UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA (Zamawiający): **ZM**

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich
41-940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 62
e-mail: **sekretariat@urazowka.piekary.pl** Internet: www.urazowka.piekary.pl

Znak sprawy: SO.272/K/1/2026

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU (SWK)

dla zamówienia

dokonywanego w trybie konkursu ofert

(na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych)

pod nazwą:

„Pełnienie stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych przez lekarki specjalistki / lekarzy specjalistów i/lub rezydentki / rezydentów z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu oraz zabezpieczenie świadczenia usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej"

Kod CPV: 79 62 50 00-1 – usługi w zakresie pozyskiwania personelu medycznego
85 11 10 00-0 – usługi szpitalne
85 12 10 00-3 – usługi medyczne

Piekary Śląskie, 09.06.2026 r.

Zatwierdzam:

Z up. DYREKTORA
Z-ca Dyrektora ds. medycznych
dr n. med. Ryszard Faltus

Znak sprawy: **SO.272/K/1/2026**

I. **UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA (Zamawiający):**

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich
41 – 940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 62
e-mail: **sekretariat@urazowka.piekary.pl** Internet: www.urazowka.piekary.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych przez lekarki specjalistki / lekarzy specjalistów i/lub rezydentki / rezydentów z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu oraz zabezpieczenie świadczenia usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej – wg wymagań określonych w załączniku nr 1.

Kod CPV: 79 62 50 00-1 – usługi w zakresie pozyskiwania personelu medycznego
85 11 10 00-0 – usługi szpitalne
85 12 10 00-3 – usługi medyczne

II. **Wymagany termin realizacji:**

W terminie od 01.07.2026 r. do 30.06.2028 r.

III. **Wymagania dotyczące Oferentów:**

1. Do konkursu mogą przystąpić Oferenci, którzy są podmiotem wykonującym działalność leczniczą lub osobą legitymującą się posiadaniem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w rozumieniu art. 4 i 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Oferent winien posiadać personel z uprawnieniami do wykonywania wymienionych w załączniku nr 1 świadczeń.
3. W ramach udzielanych świadczeń Oferent, w sytuacji składania oferty dla więcej niż jednej osoby, zobowiązany jest zapewnić osobę, która z jego ramienia będzie nadzorowała proces realizacji umowy oraz będzie kompetentna do udzielania informacji osobom wykonującym umowę i rozwiązywania kwestii związanych z postępowaniem medycznym.
4. **W zakresie pełnienia stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych Zamawiający nie dopuszcza dostępności mniejszej niż 7 dni w tygodniu oraz w innych godzinach niż określone w załączniku nr 1 do SWK. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów to 2 osoby.**
5. **W zakresie zabezpieczenia świadczenia usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej Zamawiający wymaga dostępności co najmniej 1 osoby nie mniej niż 1 dzień w tygodniu.**
6. **Wykonywanie świadczeń zdrowotnych wyłącznie w trybie stacjonarnym w siedzibie Zamawiającego.**

7. Minimalne warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:
   - Świadczenia zdrowotne wykonywane będą zgodnie z harmonogramem ustalanym między Udzielającym Zamówienia a Przyjmującym Zamówienie na miesiąc kalendarzowy.
   - Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Zamawiającego w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.
   - W przypadku występowania problemów ze świadczeniem lub wydłużającym się terminem ich wykonania Oferent powinien poinformować telefonicznie Zamawiającego o wszelkich problemach z realizacją w celu zapewnienia obsady.
   - Oferent zapewni wykonywanie świadczeń zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych.
   - Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
   - Oferent jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą i umiejętnościami.
8. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny wyłącznie w trybie uzgodnień miedzy Stronami w formie aneksu do umowy w przypadku zmian cenowych korzystnych dla Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważną polisę ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia OC w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy łączącej Strony umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia koniecznego dla wykonywania przedmiotowej umowy.
   Suma gwarancyjna wynikająca z ubezpieczenia OC musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
10. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej oferty mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Termin płatności – rozliczenie miesięczne do **14 dni** od dnia otrzymania oryginału faktury i potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania ilości i rodzaju świadczeń ujętych w fakturze.
12. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100, 101 i 102 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

IV. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

V. **Zawartość oferty:**

Oferta musi zawierać następujące elementy:

1. Formularz cenowy i ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 i nr 2 do SWK.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub inny zgodny z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej uprawniający do wykonywania usług medycznych ww. zgodnie z art. 4, 5 i 100 ustawy.
4. Oświadczenie Oferenta potwierdzające spełnienie wymaganych warunków zawarte w formularzu ofertowym, stanowiące załącznik nr 3 do SWK.
5. Oświadczenie Oferenta potwierdzające wykonywanie świadczeń zdrowotnych w trybie wyłącznie stacjonarnym, stanowiące załącznik nr 4 do SWK.
6. Imienny wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia i ich kwalifikacje.
7. Prawa wykonywania zawodu lekarzy.
8. Kserokopie dyplomu.
9. Kserokopie dyplomu specjalizacji (dotyczy lekarek specjalistek / lekarzy specjalistów). lub
   Zaświadczenia Kierowniczek / Kierowników Specjalizacji potwierdzające gotowość do samodzielnego świadczenia usług przez lekarki rezydentki / lekarzy rezydentów oraz fakt **ukończenia** drugiego roku rezydentury w zakresie pełnienia stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych, a w przypadku zabezpieczenia świadczenia usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej fakt ukończenia pierwszego roku rezydentury, stanowiące załącznik nr 6 do SWK.
10. Zaświadczenia z podmiotów leczniczych, potwierdzające **co najmniej jednoroczny** staż w świadczeniu usługi medycznych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym przez lekarki rezydentki / lekarzy rezydentów w Izbie Przyjęć Ortopedycznej / Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych i / lub w Poradni Urazowo – Ortopedycznej, stanowiące załącznik nr 7 do SWK.
11. Opinie z podmiotów leczniczych, w których lekarki specjalistki / lekarze specjaliści i rezydentki / rezydenci świadczą usługi medyczne objęte postępowaniem konkursowym, na temat jakości wykonywania świadczeń, stanowiące załącznik nr 8 do SWK.
12. Kserokopie certyfikatów ukończenia kursu ochrony radiologicznej pacjenta ORP.
13. Ubezpieczenie OC w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie. Ubezpieczenie musi obejmować również cały personel Oferenta.
    Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy umowa ubezpieczenia od

odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia koniecznego do wykonywania przedmiotowej umowy.
Ubezpieczenie OC musi być zgodne z obowiązującymi przepisami.

14. Informacja o monitoringu podpisane przez wszystkie osoby udzielające świadczenia.
15. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią poradnika „ZASADY SAVOIR-VIVRE w stosunku do osób ze szczególnymi potrzebami" stanowiącego załącznik nr 12 do SWK podpisane przez wszystkie osoby udzielające świadczenia.
16. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Standardów ochrony małoletnich w tut. Szpitalu stanowiących załącznik nr 13 do SWK podpisane przez wszystkie osoby udzielające świadczenia.

Wszystkie kopie dokumentów wymienionych w punkcie V nie będące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta i opatrzone pieczątką imienną identyfikującą tą osobę lub poświadczone notarialnie.

VI. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza się w formie pisemnej.
2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia, tj. pełnienie stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych oraz zabezpieczenie świadczenia usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej. Zamawiający nie dopuszcza się składania ofert częściowych polegających na wyłączeniu jednego z przedmiotów zamówienia.
3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych w zakresie liczby godzin dyżurowych, z zastrzeżeniem, że należy zaproponować liczbę świadczeń w każdym z wymaganych zakresów świadczenia usługi.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w zakresie liczby punktów w ramach AOS.
5. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz aby każda kartka oferty była opatrzona kolejnym numerem.
7. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
8. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta zewnętrzna winna być opisana w sposób następujący:

„Oferta dla Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich, ul. Bytomska 62, 41 – 940 Piekary Śląskie na pełnienie stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych przez lekarki specjalistki / lekarzy specjalistów i/lub rezydentki / rezydentów z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu oraz zabezpieczenie świadczenia usług medycznych w zakresie

Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej – **SO.272/K/1/2026**
Nie otwierać przed 17.06.2026 r. do godz. 10:00."

8. Kopertę należy dodatkowo opatrzyć nazwą Oferenta.

9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami w sprawach formalno – prawnych jest: Maria Pudlik, 32/ 39-34-288.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego budynku administracji w sekretariacie w terminie do **17 czerwca 2026 r. godz. 9:00.**
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w inne miejsce.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w budynku diagnostyczno – zabiegowym, w małej sali konferencyjnej przy Zakładzie Diagnostyki Obrazowej w dniu **17 czerwca 2026 r. godz. 10:00.**
2. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

IX. Sposób obliczenia ceny ofert:

1. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cena winna być obliczona według cen jednostkowych za godzinę dyżuru w sposób wskazany w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWK, następnie należy obliczyć średnią arytmetyczną w celu umożliwienia porównania ofert.
3. Ceny jednostkowe za godzinę, uśredniona cena jednostkowa świadczonych usług, wartość za całość świadczonej usługi w zakresie dyżurów oraz wartość % za świadczenia w zakresie AOS winna być przeniesiona do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWK.
4. Cena brutto oferty oraz uśredniona cena jednostkowa świadczonych usług stanowią wartości pomocnicze do porównania ofert, maksymalną wartość umowy określa Zamawiający w treści umowy, ceny jednostkowe przyjęte do wyliczenia ceny brutto oferty stanowią podstawę rozliczeń między Stronami.

Ocena ofert:

Lp	Kryterium	Ranga
1	Cena	80,00%
2	Jakość	10,00 %
3	Kompleksowość	2,00%
4	Dostępność	6,00%

5	Ciągłość	2,00 %

Cena Brutto – finalny koszt szacunkowy wynikający z przyjętej w formularzu cenowym szacunkowej liczby oferowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz ceny jednostkowej zaproponowanej przez Oferenta.

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty:

a) **Cena – 80 %**

1) Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za **podkryterium a.1 – uśredniona cena jednostkowa w zakresie dyżurów (40 %)**:

C a.1 min – **uśredniona cena jednostkowa w zakresie dyżurów** za godzinę świadczenia usług najniższa spośród ocenianych ofert

C a.1 n – **uśredniona cena jednostkowa w zakresie dyżurów** za godzinę świadczenia usług badanej oferty

100 – stały współczynnik

P k1 a.1 – liczba punktów za **podkryterium a.1** ceny

P k1 a.1 = (C a.1 min / C a.1 n) x 100 x 40 %

2) Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za **podkryterium a.2 – procent za świadczenia w zakresie AOS (40 %)**:

- Zaoferowana wartość % za świadczenia w zakresie AOS **poniżej lub równa 40 %** – 100 pkt.
- Zaoferowana wartość % za świadczenia w zakresie AOS **powyżej 40 %** – 0 pkt.

C a.2 bad – liczba pkt. za wartość % za świadczenia w zakresie AOS badanej oferty

C a.2 max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)

100 – stały współczynnik

P k1 a.2 – liczba punktów za **podkryterium a.2** ceny

P k1 a.2 = (C a.2 bad / C a.2 max) x 100 x 40 %

P k1 = P k1 a.1 + P k1 a.2 – łączna liczba punktów za kryterium cena

b) **Jakość – 10 %**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium nr 2 – jakość:

- Zapewnienie co najmniej 2 osób posiadających dyplom specjalizacji z ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub w przypadku lekarki rezydentki / lekarza rezydenta doświadczenie w dyżurowaniu w Izbie Przyjęć Urazowo–Ortopedycznej / Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych i / lub doświadczenie w świadczeniu usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej powyżej 2 lat potwierdzone zaświadczeniem stanowiącym zał. nr 7 do SWK – 100 pkt.
- Zapewnienie mniej niż 2 osób posiadających dyplom specjalizacji z ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub w przypadku lekarki rezydentki / lekarza rezydenta

doświadczenie w dyżurowaniu w Izbie Przyjęć Urazowo–Ortopedycznej / Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych i / lub doświadczenie w świadczeniu usług medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej od 1 roku do 2 lat potwierdzone zaświadczeniem stanowiącym zał. nr 7 do SWK – 0 pkt.

Wymagany co najmniej jednoroczny staż w świadczeniu usług w zakresie objętym postępowaniem konkursowym w Izbie Przyjęć Ortopedycznej / Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych i / lub w Poradni Urazowo – Ortopedycznej, potwierdzony zaświadczeniem z podmiotu leczniczego stanowiącym załącznik nr 7 do SWK. Brak zaświadczeń poskutkuje odrzuceniem oferty.

J bad – liczba pkt. za jakość badanej oferty
J max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)
100 – stały współczynnik
P k2 – liczba punktów za kryterium jakość
P k2 = (J bad / J max) x 100 x 10 %

c) **Kompleksowość – 2 %**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium nr 3 – kompleksowość:

- Zapewnienie co najmniej 2 osób posiadających pozytywne opinie z innych podmiotów, w których personel Oferenta świadczy usługi objęte postępowaniem konkursowym wyrażone załącznikiem nr 8 do SWK – 100 pkt.
- Zapewnienie mniej niż 2 osób posiadających pozytywne opinie z innych podmiotów, w których personel Oferenta świadczy usługi objęte postępowaniem konkursowym wyrażone załącznikiem nr 8 do SWK – 0 pkt.

K bad – liczba pkt. za kompleksowość badanej oferty
K max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)
100 – stały współczynnik
P k3 – liczba punktów za kryterium kompleksowość
P k3 = (K bad / K max) x 100 x 2 %

d) **Dostępność – 6 %**

1) Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za **podkryterium d.1 – dostępność w zakresie dyżurów (3 %):**
   - Zapewnienie co najmniej 3 osób deklarujących dostępność 7 dni w tygodniu w zakresie dyżurów w okresie obowiązywania umowy – 100 pkt.
   - Zapewnienie 2 osób lub mniej deklarujących dostępność 7 dni w tygodniu w zakresie dyżurów w okresie obowiązywania umowy – 0 pkt.

   D d.1 bad – liczba pkt. za dostępność w zakresie dyżurów badanej oferty
   D d.1 max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)

100 – stały współczynnik
P k4 d.1 – liczba punktów za kryterium dostępność w zakresie dyżurów
P k4 d.1 = (D d.1 bad / D d.1 max) x 100 x 3 %

Zamawiający wymaga dostępności w zakresie dyżurów przez 7 dni w tygodniu.

2) Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za **podkryterium d.2 – dostępność w zakresie AOS-u (3 %):**
   - Zapewnienie co najmniej 1 osoby deklarującej dostępność **więcej niż 1 dzień w tygodniu** w zakresie AOS-u w okresie obowiązywania umowy – 100 pkt.
   - Zapewnienie co najmniej 1 osoby deklarującej dostępność **1 dzień w tygodniu** w zakresie AOS-u w okresie obowiązywania umowy – 0 pkt.

D d.2 bad – liczba pkt. za dostępność w zakresie AOS-u badanej oferty
D d.2 max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)
100 – stały współczynnik
P k4 d.2 – liczba punktów za kryterium dostępność w zakresie AOS-u
P k4 d.2 = (D d.2 bad / D d.2 max) x 100 x 3 %

Zamawiający wymaga dostępności co najmniej 1 osoby nie mniej niż 1 dzień w tygodniu. Brak spełnienia warunku poskutkuje odrzuceniem oferty.

P k4 = P k4 d.1 + P k4 d.2 – łączna liczba punktów za kryterium dostępność

e) **Ciągłość – 2 %**
Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium nr 5 – ciągłość:

- Zapewnienie co najmniej 2 osób deklarujących gotowość do podjęcia współpracy na cały okres obowiązywania umowy – 100 pkt.
- Zapewnienie mniej niż 2 osób deklarujących gotowość do podjęcia współpracy na cały okres obowiązywania umowy – 0 pkt.

Ci bad – liczba pkt. za ciągłość badanej oferty
Ci max – liczba pkt. maksymalna (czyli 100)
100 – stały współczynnik
P k5 – liczba punktów za kryterium ciągłość
P k5 = (Ci bad / Ci max) x 100 x 2 %

Ilość punktów oferty P = P k1 + P k2 + P k3 + P k4 + P k5

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą liczbą punktów łącznie za wymienione wyżej kryteria. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą najwyższą liczbę punktów wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów za kryterium cena, a gdyby to nie

pozwoliło wybrać oferty w drugiej kolejności wybrana zostanie oferta z największą liczbą punktów za kryterium jakość, a następnie oferta z największą liczbą punktów za kryterium dostępność i kompleksowość. Jeżeli oferty uzyskają jednakową liczbę punktów w badanych kryteriach o wyborze ofert zadecyduje kolejność złożenia ofert.

Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru więcej niż 1 oferty, jeżeli będzie to celowe z punktu widzenia zabezpieczenia statutowej działalności Szpitala i prawidłowości organizowania świadczeń medycznych.

X. Pouczenie Zamawiającego:

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
   a) złożoną przez Oferenta po terminie;
   b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
   c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
   d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
   g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
   h) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu (SWK),
   i) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Fundusz umowa o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
   j) jeżeli Oferent nie posiada pozytywnej opinii, o której mowa w art. 95 ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XI. Zastrzeżenia Zamawiającego:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zmiany SWK i terminów, odwołania konkursu lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia – bez podania przyczyny, jak również do unieważnienia konkursu w każdym czasie bez uzasadnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia z Oferentem negocjacji w zakresie ceny świadczonych usług w celu polepszenia oferty.

3. Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w szczególności gdy:
   a) nie wpłynęła żadna oferta;
   b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 4;
   c) odrzucono wszystkie oferty;
   d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
   e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
5. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert i SWK.
6. Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XII. Protesty i skargi dotyczące konkursu:

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1, 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   a) wybór trybu postępowania;
   b) niedokonanie wyboru Oferenta;
   c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIII. Istotne warunki umowy:
Umowa o wykonanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWK.

XIV. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWK mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

XV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH I PRAWACH Z TYM ZWIĄZANYCH:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016. r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

Administrator Danych:
Administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 62 (kod pocztowy 41 – 940).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych: e-mail: abi@urazowka.piekary.pl, tel.: 32 3934309.

Na jakiej podstawie i w jakim celu przetwarzamy dane?
Dane osobowe zawarte w ofercie / umowie, a także dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) będą przetwarzane:

a. w celu rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy, a w przypadku podpisania umowy – w celu jej realizacji, w tym wystawiania lub przyjmowania faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej,
b. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny, a w przypadku zawarcia umowy: ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Nie podanie danych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.
Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Komu możemy przekazywać dane?
Część przetwarzanych danych stanowi dane publicznie dostępne, w związku z czym mogą one zostać udostępnione w trybie udostępniania informacji publicznej.
Ponadto dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędom skarbowym, bankom.
Szpital nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Ile czasu będziemy przechowywać dane?
Dane osobowe zawarte w ofertach będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku w którym je uzyskano. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane osobowe zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

Prawa związane z przetwarzaniem danych:
Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym RODO.

Informuje się również o prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.