Załącznik nr 5

Znak sprawy: SO.272/K/1/2026

Umowa nr … – projekt

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu ..... w Piekarach Śląskich pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich, 41 – 940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 62, wpisanym do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000046125, NIP: 498-01-07-015, REGON: 000868307, zwanym w treści umowy „Udzielającym Zamówienia" reprezentowanym przez:

……

a
…….....
z siedzibą:.....
działającym w oparciu o:.....
który reprezentuje:
.....
NIP ……..,
REGON ……..,
zwanym w treści umowy „Przyjmującym Zamówienie"

§ 1

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Do niniejszej umowy zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie objętym umową, a w szczególności:
   a) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
   b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
   c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny,
   d) Kodeks Etyki Lekarskiej,
   e) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty,
   f) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta,

3. Do umowy mają zastosowanie zapisy aktualnie obowiązującego Zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna.
4. Przyjmujący Zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy zobowiązany jest do zapoznania się oraz personel wskazany do realizacji umowy i przestrzegania: przepisów prawa obowiązujących w podmiotach leczniczych, w tym przepisów sanitarno – epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz wewnątrzzakładowych aktów prawnych: zarządzeń, instrukcji, regulaminów, procedur, standardów, a także innych przepisów porządkowych wydanych przez Udzielającego Zamówienia oraz udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie.

§ 2

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu art. 2 ust. 10 i ust. 11 ustawy o działalności leczniczej:
   a) **w ramach pełnienia stacjonarnych dyżurów w Izbie Przyjęć i w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych,**
   b) **w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Poradni Urazowo – Ortopedycznej,**

   służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia zgodnie z aktualną wiedzą i sztuką medyczną.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1 **wyłącznie w trybie stacjonarnym.**
3. Miejsca wykonywania usług:
   a) w zakresie ust. 1a): Izba Przyjęć, Oddziały Urazowo – Ortopedyczne, Zespół Sal Operacyjnych Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich.
   b) Poradnia Urazowo – Ortopedyczna dla osób dorosłych.
4. Realizacja świadczeń w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej odbywać się będzie w godzinach pracy Poradni Specjalistycznych zgłoszonych do NFZ.
5. W przypadku wprowadzenia przez NFZ limitów na świadczenia, o których mowa w ust. 1 b, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji tych świadczeń zgodnie z ustalonym limitem, który zostanie niezwłocznie przekazany Przyjmującemu Zamówienie w momencie limitowania świadczeń przez NFZ. Ustalony limit poddawany będzie wówczas okresowej weryfikacji wykonania i w uzasadnionych przypadkach zmieniany. Przekroczenie limitów będzie skutkowało brakiem wypłaty wynagrodzenia

za świadczenia wykonane ponad ustalony limit. Udzielający Zamówienia będzie wówczas przekazywał informację, do jakiego limitu punktów lekarki / lekarze Przyjmującego Zamówienie mogą w danym miesiącu realizować świadczenia zdrowotne w AOS, bez ryzyka przekroczenia ustalonego przez płatnika limitu punktów.

6. W ramach Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej, w której Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych jest możliwość wykonywania procedur medycznych ujętych w katalogu zakresów ambulatoryjnych świadczeń diagnostycznych kosztochłonnych i zgodnych z zakresem badań wykonywanych w tutejszym Zakładzie Diagnostyki Obrazowej, określonych zgodnie z aktualnie obowiązującą treścią Zarządzenia Prezesa NFZ.
7. W ramach świadczenia usług w Poradni Urazowo – Ortopedycznej Personel świadczący usługi w imieniu Przyjmującego Zamówienie jest zobowiązany do przyjęcia, każdorazowo, w trakcie jednego dnia roboczego świadczenia usług w Poradni, min. 24 pacjentów poizbowych. Udzielający Zamówienia dopuszcza przyjmowanie pacjentów pierwszorazowych oraz pozabiegowych dopiero po zrealizowaniu w danym dniu porad na rzecz wskazanego wyżej minimum w zakresie liczby pacjentów poizbowych, chyba że ich przyjęcie we wskazanej ilości nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Przyjmującego Zamówienie.
8. Świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie przy udziale lekarek specjalistek / lekarzy specjalistów / rezydentek / rezydentów z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu, posiadających stosowne kwalifikacje, zgodne z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, **z zapewnieniem pełnienia dyżuru przez 1 lekarkę/ lekarza w Izbie Przyjęć, 1 lekarkę/ lekarza w Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych oraz 1 lekarkę/ 1 lekarza w Poradni Urazowo – Ortopedycznej**.
9. Personel odpowiedzialny za realizację przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 5, w zakresie ust. 1 a) podlegać będzie pod względem organizacyjnym i merytorycznym Kierownikowi Izby Przyjęć oraz lekarkom / lekarzom pełniącym dyżury kierownicze w Izbie Przyjęć i Oddziałach Urazowo – Ortopedycznych, natomiast w zakresie ust. 1 b) Kierownikowi Poradni Specjalistycznych.
10. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 a) i 1 b) będą wykonywane w dniach i godzinach uzgodnionych pomiędzy Udzielającym Zamówienia i Przyjmującym Zamówienie w miesięcznych harmonogramach świadczenia usług. Harmonogramy są uzgadniane do 20 dnia miesiąca poprzedzającego i podlegają zatwierdzeniu przez osoby wyznaczone przez Udzielającego Zamówienia. Uzgodnienie harmonogramów wymaga zgody każdej ze Stron umowy i jest dokonywane z poszanowaniem potrzeb Udzielającego Zamówienia. Żadnej ze Stron umowy nie przysługuje prawo jednostronnego ustalania miesięcznych harmonogramów wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 3

1. Udzielający Zamówienia oświadcza, że miejsce wykonywania usług spełnia warunki stawiane podmiotom leczniczym w przedmiotowym zakresie.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 udzielane będą zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń medycznych ściśle według wspólnie zaakceptowanych harmonogramów dyżurów oraz funkcjonowania Poradni Urazowo – Ortopedycznej obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do regulowania liczby dni dyżurowych w miesiącu w okresie obowiązywania umowy adekwatnie do bieżących potrzeb, jednakże liczba dni dyżurowych nie może przekroczyć 30 dyżurów w miesiącu.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do regulowania liczby dni udzielania świadczeń zdrowotnych w Poradni Urazowo – Ortopedycznej w miesiącu w okresie obowiązywania umowy adekwatnie do bieżących potrzeb.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej na skutek zaniechania lub opóźnienia w świadczeniu usług, które będzie skutkiem niepodjęcia lub nieterminowego podjęcia czynności objętych niniejszą umową w dniach i godzinach wykazanych w uprzednio uzgodnionych pomiędzy Stronami umowy harmonogramach.
7. Na pisemny wniosek Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może dokonać zmian w harmonogramach, o których mowa w ust 3. Zmiany w uzgodnionych harmonogramach mogą zostać wprowadzone za obopólną zgodą Stron umowy.

§ 4

Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 są osoby, o których mowa w art. 2 i 3 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń, o których mowa w § 1 na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
3. Personel Przyjmującego Zamówienie będzie świadczył usługi objęte niniejszą umową osobiście, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

4. Personel Przyjmującego Zamówienie jest zobowiązany zapewnić zastępstwo w przypadku wystąpienia nagłej i nieprzewidzianej nieobecności na zaplanowanym dyżurze.
5. Ustalone zastępstwo powinno być zapewnione spośród personelu Przyjmującego Zamówienie wskazanego z Załączniku nr 2 do umowy.
6. W odniesieniu do dyżurów Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się do nieopuszczania miejsca świadczenia usług do czasu zgłoszenia się osoby przejmującej zmianę (dyżur) zgodnie z obowiązującym w tym zakresie harmonogramem.
   O niezgłoszeniu się zmiennika bez usprawiedliwienia personel Przyjmującego Zamówienie powiadomi Kierownika Izby Przyjęć, będącego przedstawicielem Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie oraz jego personel zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego Zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych również powstałych po dacie zawarcia umowy.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poinformować osoby świadczące usługi o konieczności posiadania aktualnego zaświadczenia ze szkolenia z zakresu BHP (stosownie do stanowiska pracy, zgodnie z przepisami prawa) oraz uzyskać od tych osób oświadczenie o posiadaniu wskazanego dokumentu, a także przedstawić je na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia. W razie potrzeby istnieje możliwość odbycia szkolenia u Udzielającego Zamówienie.
9. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością, w tym Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, Kontroli Zarządczej oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poinformować osoby świadczące usługi o konieczności posiadania aktualnych i wymaganych badań profilaktycznych, o których mowa w ustawie o służbie medycyny pracy oraz zaświadczeń do celów sanitarno – epidemiologicznych, jak również uzyskać od tych osób oświadczenie o posiadaniu wskazanych dokumentów, a także przedstawić je na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia.
11. Personel Przyjmującego Zamówienie w trakcie świadczenia usługi zobowiązany jest noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego Zamówienia zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
12. Personel Przyjmującego zobowiązuje się do przestrzegania w czasie realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy zapisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

13. Personel Przyjmującego zobowiązany jest do współpracy z lekarkami / lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia.
14. Zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Przyjmujący Zamówienie oraz osoby świadczące usługi w ramach umowy z Przyjmującym Zamówienie zobowiązują się przestrzegania zasad ochrony danych osobowych podczas wykonywania swoich zadań, w tym do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do przetwarzania których zostały upoważnione oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie jak i po rozwiązaniu niniejszej umowy lub umowy pomiędzy Przyjmującym Zamówienie a osobą świadczącą usługi.
15. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż wszystkie osoby świadczące w jego imieniu usługi zostały przeszkolone oraz poinformowane o obowiązku przestrzegania zasad określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności w zakresie dostępności informacyjno – komunikacyjnej a także, iż przedstawi zaświadczenia o odbyciu w/w szkolenia je na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia.
16. Podczas wykonywania czynności określonych w przedmiocie umowy personel Przyjmującego Zamówienie jest zobowiązany do stosowania zasad i dobrych praktyk wynikających z zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz wewnętrznych regulacji obowiązujących u Udzielającego Zamówienia w powyższym zakresie.
17. Przyjmujący Zamówienie, realizując obowiązki wynikające z przepisów prawa, poinformuje osoby świadczące usługi o konieczności uzyskania zaświadczeń o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

§6

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego Zamówienie do zapewnienia leków i materiałów medycznych, aparatury medycznej, sprzętu medycznego i bazy lokalowej niezbędnych przy realizacji usług określonych niniejszą umową.
2. Korzystanie z wymienionych w ust. 1 środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usługi określonej w §1. Wykorzystywane do wykonania niniejszej umowy przedmioty i narzędzia, jak również niezużyte materiały personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest zwrócić Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie po wykonaniu danej usługi.
3. Obowiązek konserwacji oraz naprawy aparatury i sprzętu medycznego spoczywa na Udzielającym Zamówienia.

4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury i sprzętu medycznego przez personel Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia obciąży Przyjmującego Zamówienie kosztami naprawy udostępnionego sprzętu medycznego.
5. Personel Przyjmującego Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego Zamówienia.
6. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest zgłaszać Udzielającemu Zamówienia informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń medycznych przy ich wykorzystaniu.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego Zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienia w zakresie objętym umową.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
   a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych, sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   b) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
   c) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
   d) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
   e) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia niezbędnych do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i wyraża na to zgodę.

§ 8

1. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest do bieżącego, prawidłowego i starannego prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów według zasad obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz zgodnie z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia obowiązującymi podmioty lecznicze zarówno, co do sposobu, jak i zakresu.
2. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający Zamówienia.

§ 9

1. Personel Przyjmującego Zamówienie ma prawo kierowania pacjentów na badania diagnostyczne, w tym laboratoryjne i obrazowe oraz konsultacje do oddziałów szpitalnych

zakładów opieki zdrowotnej, z którymi Udzielający Zamówienia podpisał stosowne umowy lub umowy takie podpisał NFZ.

2. Personel Przyjmującego Zamówienie jest zobowiązany do kierowania na badania, konsultacje jedynie w wypadkach, gdy jest to celowe i uzasadnione.
3. Personel Przyjmującego Zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje innych lekarek / lekarzy udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienia.
4. Udzielający Zamówienia upoważnia personel Przyjmującego Zamówienie do kierowania na dalsze leczenie do innych jednostek opieki zdrowotnej w razie takiej konieczności.
5. Personel Przyjmującego Zamówienie ma prawo zlecać transport medyczny zgodnie z obowiązującymi przepisami – na warunkach przewidzianych ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
6. W przypadku zlecenia transportu niezgodnie z opisem zawartym w ust. 5 Udzielający Zamówienia obciąży kosztami transportu Przyjmującego Zamówienie.

§ 10

1. Podstawę rozliczeń Stron w zakresie dyżurów stanowią ceny jednostkowe wynikające z oferty Przyjmującego Zamówienie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. W zakresie świadczeń w Poradni Urazowo – Ortopedycznej Przyjmującemu Zamówienie przysługuje: ……..% wartości świadczenia zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Prezesa NFZ w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej (AOS) za świadczenia zrealizowane i zatwierdzone przez NFZ w danym miesiącu rozliczeniowym, z zastrzeżeniem ust. 3 ostatnie zdanie, ust. 4, ust. 5, ust. 6 i ust. 7. W przypadku wprowadzenia limitów finansowania usług wypłata nastąpi tylko za świadczenia zrealizowane w ramach przyznanego limitu, z zastrzeżeniem ust. 7.
3. Rozliczanie świadczeń zdrowotnych przez lekarki / lekarzy w zakresie AOS w Poradni Urazowo – Ortopedycznej odbywać się będzie wg wartości punktowej (Grupy W i Grupy Z) wynikającej z Katalogu ambulatoryjnych grup świadczeń specjalistycznych stanowiącego Załącznik Nr 5a do aktualnie obowiązującego Zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna. Zakresy świadczeń w poradniach specjalistycznych: świadczenia w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu bez uwzględnienia dodatkowych współczynników, z ewentualnym zastosowaniem współczynnika mediany w przypadku jego obowiązywania dla Poradni Urazowo – Ortopedycznej. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się poinformować pisemnie Przyjmującego Zamówienie, w terminie nie przekraczającym 10 dni roboczych, o zmianie przez Prezesa NFZ wartości punktowej, o której mowa powyżej.
4. Zmiana wartości punktowej wynikająca z zastosowania współczynnika mediany może się wiązać z koniecznością dokonania korekty faktury. W takim wypadku Przyjmujący

Zamówienie jest zobowiązany do wystawienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze faktury korygującej. Jeżeli wystawienie faktury korygującej będzie się wiązało z obniżeniem wysokości wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie, należność zostanie potrącona z kolejnej faktury wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie. O możliwości zastosowania stawki degresywnej Udzielający Zamówienia poinformuje Przyjmującego Zamówienie po stwierdzeniu nieosiągnięcia współczynnika mediany po zakończonym kwartale, z okresem obowiązywania od kolejnego kwartału oraz przekaże informację o wysokości kwoty do korekty.

5. W przypadku badań RTG i USG zlecanych w Poradni Urazowo – Ortopedycznej w ramach AOS, do rozliczenia liczby punktów za wykonane świadczenia, będą wliczane wyłącznie punkty za badania RTG zinterpretowane osobiście przez lekarkę/arza zlecającą/ego oraz badania USG wykonywane przez nich osobiście, na przeznaczonym do tego celu aparacie w Poradni. Interpretacja wyniku RTG musi znajdować się w historii choroby.
   W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej (o ile istnieje taka możliwość) zgody Udzielającego Zamówienia, dopuszcza się możliwość skorzystania w ww. zakresie z usług Zakładu Diagnostyki Obrazowej, bez prawa do obliczenia wynagrodzenia od pełnej liczby punktów. Zlecenie badań TK i MR nie wpływa na wartość punktową wykonanego świadczenia.
6. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie za zrealizowane świadczenia wypłacone zostanie do wartości założonego limitu narastająco od początku okresu rozliczeniowego do danego miesiąca.
7. Świadczenia wykonane poza limit wypłacane zostaną po zakończeniu okresu rozliczeniowego, wyłącznie w przypadku ich finansowania przez NFZ, do wartości:
   - w przypadku świadczeń ryczałtowych do 10 % powyżej limitu,
   - w przypadku świadczeń odrębnie finansowanych do wartości wykonania objętego zwiększeniem limitu przez NFZ.
8. Udzielający Zamówienia ma prawo regulowania liczby dyżurów, godzin oraz pacjentów przyjmowanych w Poradni Urazowo – Ortopedycznej zgodnie z potrzebami organizacyjnymi Udzielającego Zamówienia. Zmiany względem obowiązujących harmonogramów udzielanych świadczeń mogą nastąpić wyłącznie na podstawie porozumienia Stron.
9. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, nastąpi na podstawie wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wykonano przedmiot niniejszej umowy na podstawie:
   a) w zakresie ust. 1 – ilości faktycznie przepracowanych godzin dyżurowych,
   b) w zakresie ust. 2 – ilości punktów zrealizowanych w Poradni Urazowo – Ortopedycznej.
10. Strony zgodnie postanawiają, że faktury dokumentujące realizację umowy będą wystawione przez Przyjmującego Zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa, w szczególności z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej

" KSeF"), o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek na Przyjmującego Zamówienie lub dopuszczają taką formę wystawiania faktur.

11. W sytuacji kiedy do Przyjmującego Zamówienie nie stosuje się przepisów, o których mowa powyżej, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do złożenia faktury po zakończeniu miesiąca, w którym udzielał świadczeń, jednak nie później niż do 7 dnia miesiąca, następującego po miesiącu udzielania świadczeń.
12. W przypadku braku możliwości wystawienia lub udostępnienia faktury w KSeF z przyczyn technicznych, organizacyjnych lub prawnych, faktury oraz załączniki będą przekazywane zgodnie z postanowieniami ustawy dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie sumy iloczynów ceny jednostkowej godziny świadczenia usługi wynikającej z załącznika nr 1 do umowy i liczby godzin świadczenia usług wynikających z **wykazu** oraz iloczynu liczby punktów za świadczenia zrealizowane w ramach AOS w Poradni Urazowo – Ortopedycznej wynikających z **zestawienia** i aktualnej stawki za 1 pkt. wynikającej z obowiązującego Zarządzenia Prezesa NFZ w zakresie AOS-u. Wykaz i zestawienie, o których mowa powyżej i odpowiednio w ust. 14 i ust. 15 stanowią informację o realizacji zamówienia.
14. Wykaz, o którym mowa w ust. 13 (z wyznaczeniem dni roboczych i świątecznych), określać będzie osoba wyznaczona przez Przyjmującego Zamówienie odpowiedzialna za realizację przedmiotu niniejszej umowy i przekazywane będą wraz z fakturą.
15. Zestawienie ilości punktów za świadczenia zrealizowane w ramach AOS w Poradni Urazowo – Ortopedycznej, o którym mowa w ust. 13, przygotowywać będzie z ramienia Udzielającego Zamówienia Kierownik Działu Statystyki i Kontraktowania Świadczeń i przekazywać miesięcznie Przyjmującemu Zamówienie wraz z informacją o aktualnej liczbie punktów. Zestawienie, o którym mowa będzie stanowiło drugi z załączników do faktury.
16. Udzielający Zamówienia dopuszcza przekazywanie załączników do faktur wystawionych w KSeF w jednej z następujących form: w systemie KSeF, w wersji papierowej (osobiście, korespondencyjnie) lub w wersji elektronicznej z zachowaniem przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
17. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość dokonania zmiany dotyczącej liczby udzielanych świadczeń – zmian ilościowych w poszczególnych zakresach. Zmiana jest możliwa w przypadku przekroczenia maksymalnej liczby świadczeń jednej kategorii i niewykorzystania liczby świadczeń w innej (świadczenia udzielane w ramach dyżurów medycznych w Izbie Przyjęć / Oddziałach / świadczenia w Poradniach Specjalistycznych). Zmiany mogą być dokonane wyłącznie do wykorzystania maksymalnej wartości umowy, tj. kwoty …… , nie dłużej niż do czasu, na który umowa została zawarta, tj. do dnia …….. r.
18. Faktura winna być wystawiona w terminie do 7 dnia następnego miesiąca. Do faktury należy dołączyć załączniki, stanowiące jej integralną część, w postaci miesięcznego

zestawienia wykonanych świadczeń zdrowotnych (wykaz i zestawienie, o których mowa odpowiednio w ust. 14 i ust. 15).

19. Udzielający Zamówienia przed terminem płatności wynagrodzenia może zgłosić zastrzeżenia do wskazanej liczby godzin, a Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie udzielić stosownych wyjaśnień na piśmie.
20. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Udzielającego Zamówienia i potwierdzeniu przez Udzielającego Zamówienia wykonania ilości i rodzaju świadczeń ujętych w fakturze Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Udzielający Zamówienia mógł zapoznać się z treścią faktury.
    W przypadku systemu KSeF będzie to data otrzymania faktury w KSeF.
21. W przypadku niedostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
22. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
23. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie wskazany w fakturze.
24. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe.
25. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową stanowią usługi w rozumieniu art. 43 ust. 1 pkt. 18 i 18 a ustawy o podatku od towarów i usług.
26. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę …… zł brutto.
27. Wynagrodzenie płatne będzie w polskich złotych.
28. Przyjmujący Zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy rozlicza się samodzielnie z Urzędem Skarbowym, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą.

§11

Przyjmujący Zamówienie nie jest uprawniony do przeniesienia wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Udzielającego. Ewentualna zgoda Udzielającego Zamówienia na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.

§ 12

1. Za każde uchybienie w prowadzeniu dokumentacji medycznej Udzielający Zamówienia może naliczać kary umowne do wysokości 1% wartości wynagrodzenia miesięcznego, w którym nastąpiło zdarzenie. Nałożenie kary umownej jest możliwe po uprzednim

wezwaniu Przyjmującego Zamówienie do usunięcia naruszenia i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, w przypadku gdy na skutek wezwania nieprawidłowości nie zostaną usunięte.

2. W przypadku weryfikacji przez NFZ sprawozdawczości z wykonanych świadczeń w wyniku, której stwierdzono błędy polegające na nieprawidłowym zakwalifikowaniu niezgodnym z wymogami NFZ przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty z należności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie, odpowiadającej kwocie, jaką otrzymał Przyjmujący Zamówienie za procedurę odrzuconą w procesie weryfikacji przez NFZ.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ponownej poprawnej weryfikacji świadczenia oraz poprawnego zakwalifikowania odrzuconej procedury, a także w razie konieczności korekty faktury. W przypadku nałożenia kary przez NFZ za błędy, o których mowa w ust. 2 Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego Zamówienie karą nałożoną przez NFZ na Udzielającego Zamówienia.
4. Za każdy przypadek nie wywiązania się przez Przyjmującego Zamówienie z obowiązków udzielania świadczeń zgodnie z harmonogramami, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy Udzielający Zamówienia może naliczać kary umowne w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia obowiązków wynikających z tych harmonogramów.
5. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących jak również przyszłych należności Przyjmującego Zamówienie, wynikających z realizacji niniejszej umowy. O zastosowaniu kary Udzielający Zamówienia poinformuje Przyjmującego Zamówienie wyznaczając mu 7 dniowy termin do zajęcia stanowiska co do zasadności karty. Niewniesienie zastrzeżeń we wskazanym terminie będzie traktowane jako zgoda Przyjmującego Zamówienie na potrącenie kary.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za przebieg prowadzonego przez osoby wskazane do świadczenia usług objętych umową procesu leczenia, w tym osobiste ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi.
2. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym wprowadzonych przez Udzielającego Zamówienia.
3. Odpowiedzialność cywilną, kontraktową (ex contractu) za szkody (szkoda majątkowa, i/lub krzywda moralna) będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo

niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, ponoszą solidarnie Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia.

4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego Zamówienia z jakimikolwiek roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczeń zdrowotnych przez personel Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie, zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia otrzymania takiego pisemnego wniosku przez Udzielającego Zamówienia, przedstawić Udzielającemu Zamówienia pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenia.

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu Zamówienia przed dniem rozpoczęcia wykonania zamówienia.
4. Brak aktualnej polisy, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do rozwiązaniu niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15

Umowa obowiązuje na czas określony: od ……. do ……. .

§ 16

1. Zmiany warunków umowy wymagają zachowania formy pisemnego Aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian w składzie personalnym osób zgłoszonych do świadczenia usług objętych niniejszą umową, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Udzielający Zamówienia dopuszcza zmianę / rozszerzenie składu personalnego wykazanego w załączniku nr 2 po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu Udzielającego Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie z zastrzeżeniem, że zmiana / rozszerzenie składu personalnego wymaga uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.
3. Do pisma informującego o zmianie / rozszerzeniu składu personalnego wykazanego w załączniku nr 2 Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dołączyć dane personelu zaproponowanego do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy w tabeli wg wzoru przedstawionego w pkt. IV Zał. nr 2 wraz z dokumentacją wymaganą w pkt. V ust.

od 7 do 12 oraz ust. od 14 do 16 Szczegółowych Warunków Konkursu.

§ 17

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach (zgodnie z art. 27 ust. 8 ustawy o działalności leczniczej):
   a) z upływem czasu, na który została zawarta,
   b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych,
   c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia,
   d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, **bez zachowania okresu wypowiedzenia**, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
   a) stwierdzenia przez Udzielającego Zamówienia powtarzających się nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej i innej niezbędnej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
   b) powtarzającego się naruszenia porządku obowiązującego u Udzielającego Zamówienia,
   c) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
   d) istotnego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Przyjmującego Zamówienie.
3. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy Przyjmujący Zamówienie lub jego personel:
   a) został tymczasowo aresztowany na okres powyżej 1 miesiąca,
   b) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
   c) zgłosił się do pracy lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwości,
   d) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sadowym,
   e) nie udokumentuje przed upływem okresu obowiązywania dotychczasowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podpisania przez niego polisy od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych,
4. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy pomiędzy Udzielającym Zamówienia, a płatnikiem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3 oraz

spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.

6. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 18

1. Przyjmującemu Zamówienie i jego personelowi nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich bliskich z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przyjmującemu Zamówienie lub osobom wskazanym przez niego do wykonywania świadczeń nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego Zamówienia, w szczególności zabronione jest zlecanie wykonywania konsultacji, badań na koszt Udzielającego Zamówienia osobom nie będącym pacjentami Udzielającego Zamówienia.
3. Personel Przyjmującego Zamówienie nie może być zgłoszony do Narodowego Funduszu Zdrowia jako udzielający świadczeń zdrowotnych w innym zakładzie leczniczym w tym samym czasie i wymiarze pracy, w jakim jest zgłoszony do NFZ przez Udzielającego Zamówienia.
4. Personelowi Przyjmującego Zamówienie nie wolno wykonywać świadczeń zdrowotnych u innych Świadczeniodawców w dniach i godzinach udzielania świadczeń u Udzielającego Zamówienia.

§ 19

1. Jeżeli zajdą okoliczności, których Strony nie przewidywały w chwili zawarcia umowy, dopuszczają one możliwość renegocjacji warunków jej realizacji.
2. Niezależnie od ust. 1 ustala się, że w przypadku istotnych zmian zasad kontraktowania lub warunków finansowania świadczeń objętych niniejszą umową przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy z przyczyn nie leżących po stronie Udzielającego Zamówienia, wezwie on Przyjmującego Zamówienie do renegocjacji wynagrodzenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża niniejszym zgodę. Renegocjacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odbywać się będą w ramach i na podstawie zmian warunków finansowania umowy wprowadzonych pomiędzy Szpitalem a Narodowym Funduszem Zdrowia. Brak porozumienia pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Przyjmującym Zamówienie stanowić będzie podstawę rozwiązania umowy przez każdą ze Stron w trybie natychmiastowym.

§20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności leczniczej i zapisy Szczegółowych Warunków Konkursu.

§ 21

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 22

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Przyjmującego Zamówienie i jeden dla Udzielającego Zamówienie.

Udzielający Zamówienia **Przyjmujący Zamówienie**