

Zarządzenie wewnętrzne nr 25 / 2026

**Dyrektora Samodzielnego Publicznego
Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich
z dnia 02.02.2026 r.**

w sprawie ustalenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym i tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich

§1

Na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i Statutu Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich, w związku ze zmniejszeniem ilości łóżek na Oddziale I Urazowo – Ortopedycznym i Oddziale IV Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i Neurotraumatologii, zmianą cennika obowiązującego w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym, a także w celu doprecyzowania zasad funkcjonowania Szpitala, ustalam zmiany w „Regulaminie Organizacyjnym Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich”, pozytywnie zaopiniowane uchwałą Rady Społecznej nr 111/2026 z dnia 02 lutego 2026 r., stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Ustalam tekst jednolity „Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich”, uwzględniający zmiany o których mowa w §1 oraz zmiany ustalone Zarządzeniami Wewnętrznymi nr 148/2025 z dnia 23.05.2025 r., 193/2025 z dnia 15.09.2025 r., 264/2025 z dnia 15.12.2025 r.
2. Tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego został pozytywnie zatwierdzony uchwałą Rady Społecznej nr 111/2026 z dnia 02 lutego 2026 r. i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zobowiązuję Kierowników komórek organizacyjnych Szpitala oraz pracowników samodzielnych stanowisk pracy do zapoznania się z treścią zmian w Regulaminie i poinstruowania podległych pracowników w tym zakresie oraz do jego stosowania.

§4

Podanie treści zmian w Regulaminie Organizacyjnym oraz tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego do wiadomości ogółu pracowników następuje poprzez opublikowanie go w Lex Baza Dokumentów (LBD).

§5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełnię osobiście

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem zmienianego cennika obowiązującego w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym, który wejdzie w życie z dniem 01.03.2026 r.

.....
Dyrektor

Opracował:

Zaopiniowano pod względem formalno – prawnym:

Zarządzenie wewnętrzne nr 30 / 2026

**Dyrektora Samodzielnego Publicznego
Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich
z dnia 05.02.2026 r.**

w sprawie zmiany zarządzenia nr 25/2026 z dnia 02.02.2026r. dotyczącego ustalenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym i tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich.

§1

W zarządzeniu nr 25/2026 z dnia 02.02.2026r. w sprawie ustalenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym i tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich zmienia się dotychczasowy §6 zarządzenia, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.03.2026r.”

§2

Pozostałe zapisy zarządzenia pozostają bez zmian.


§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 2.02.2026r.

.....
Dyrektor

Opracował:

Zaopiniowano pod względem formalno – prawnym:

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	1
Regulamin Organizacyjny			

**Regulamin Organizacyjny
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich**

I. Przepisy wstępne

§1


Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich, zwany dalej „Szpitalem”, jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą na podstawie:

- a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 450 z późn. zm.);
- b) Statutu Szpitala;
- c) niniejszego Regulaminu.

§2

W oparciu o przepisy ustawy o działalności leczniczej Regulamin organizacyjny określa w szczególności:

- 1) nazwę podmiotu;
- 2) cele i zadania Szpitala;
- 3) strukturę organizacyjną Szpitala;
- 4) rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych;
- 5) miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych;
- 6) przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych Szpitala;
- 7) organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala oraz warunki współdziałania tych komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania Szpitala pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym;
- 8) warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych;
- 9) wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- 10) organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat;
- 11) wysokość opłaty za przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny od osób

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	2

lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, oraz od podmiotów, na zlecenie których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym;

- 12) wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami Ustawy o Działalności Leczniczej lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową lub całkowitą odpłatnością;
- 13) sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Szpitala;
- 14) sposób obserwacji pomieszczeń za pomocą urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu.

II. Nazwa podmiotu

§3


1. Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Podmiotem tworzącym Szpital jest Województwo Śląskie.
3. Siedzibą Szpitala jest miasto Piekary Śląskie 41-940 ul. Bytomska 62
4. Szpital wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego pod numerem 000000013304.
5. Szpitala posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000046125.
6. Szpital posiada identyfikator w systemie REGON: 000868307 oraz numer identyfikacji podatkowego (NIP): 4980107015.

III. Cele i zadania Szpitala

§4

Celem działania Szpitala jest:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania;
- 2) promocja zdrowia.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	3

§5

Do zadań Szpitala należy:

- 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych szpitalnych;
- 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
- 3) prowadzenie działalności diagnostycznej;
- 4) świadczenie usług farmaceutycznych;
- 5) prowadzenie banku krwi;
- 6) prowadzenie działań z zakresu zdrowia publicznego, w tym profilaktyka chorób, promocja zdrowia i edukacja zdrowotna;
- 7) uczestniczenie w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia;
- 8) uczestniczenie w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawody medyczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób;
- 9) orzekanie o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy;
- 10) realizacja zleconych przez właściwy organ określonych zadań związanych z obroną cywilną, sprawami obronnymi i ochroną ludności.

IV. Struktura organizacyjna Szpitala.

§6


Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą pion, zakłady lecznicze, jednostki organizacyjne, komórki organizacyjne Szpitala oraz samodzielne stanowiska, które podlegają Dyrektorowi Szpitala.

1. Pion Lecznictwa i Rehabilitacji

Z-ca Dyrektora ds. Medycznych

1) Zakład Leczniczy Szpital Specjalistyczny i wchodzące w jego skład komórki organizacyjne o charakterze medycznym rozmieszczone w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 62

- a) Oddział I Urazowo – Ortopedyczny (119 łóżek)
- b) Oddział II Urazowo – Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży (13 łóżek)
- c) Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii (15 łóżek)
- d) Oddział IV Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i Neurotraumatologii (24 łóżka)
- e) Oddział V Rehabilitacyjny (19 łóżek)
- f) Izba Przyjęć
- g) Zespół Sal Operacyjnych
- h) Szpitalny Bank Krwi

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny	Wersja	V/2
		Strona	4

i) Apteka Szpitalna

2) Zakład Lecznicy Zespół Lecznictwa Ambulatoryjnego i wchodzące w jego skład jednostki i komórki organizacyjne o charakterze medycznym rozmieszczone w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 62:

A. Zespół Lecznictwa Ambulatoryjnego

- a) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
 - Gabinet Diagnostyczny – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
- b) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
 - Gabinet Diagnostyczny – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
- c) Poradnia Rehabilitacyjna
- d) Poradnia Anestezjologiczna
- e) Zakład Diagnostyki Obrazowej
 - Pracownia USG
 - Pracownia tomografii komputerowej
 - Pracownia rentgenodiagnostyki ogólnej
 - Pracownia rezonansu magnetycznego
 - Pracownia EKG
 - Pracownia densytometrii
 - Pracownia radiologii zabiegowej
- f) Dział Rehabilitacji
- g) Przychodnia Zakładowa

B. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne

3) Zakład Lecznicy Szpital Rehabilitacyjny Kochcice i wchodzące w jego skład komórki organizacyjne o charakterze medycznym rozmieszczone w Kochcicach gm. Kochanowice ul. Zamkowa 1:


- a) Oddział XI Rehabilitacyjny – Kochcice (45 łóżek)
- b) Oddział XII Rehabilitacyjny – Kochcice (45 łóżek)
- c) Izba Przyjęć – Kochcice

4) Zakład Lecznicy Zespół Lecznictwa Rehabilitacyjnego Kochcice i wchodzące w jego skład komórki organizacyjne o charakterze medycznym rozmieszczone w Kochcicach gm. Kochanowice ul. Zamkowa 1:

- a) Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice
- b) Dział Rehabilitacji – Kochcice

5) Pozostałe komórki organizacyjne oraz stanowiska:

- a) Naczelną Pielęgniarką
 - Centralna Sterylizacja

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	5

- Pralnia
- Dział Żywienia
 - Kuchnia Centralna
 - Magazyn Żywniowy
 - Sekcja Żywienia – Kochcice

b) Psycholog

2. Pion Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjny:

a) Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych


- Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń
- Dział Administracyjno – Gospodarczy
 - Magazyn
 - Portiernia
 - Transport Wewnętrzny
- Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
- Dział Informatyki
 - Pracownia Druku 3D
- Dział Techniczny
 - Kotłownia
- Archiwum Zakładowe
- Transport Chorych

b) Główny Księgowy

- Dział Księgowości

3. Komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska:

- Pełnomocnik Dyrektora Szpitala ds. Ośrodka Zamiejscowego w Kochcicach
- Dział Kadr i Płac
- Dział Epidemiologii
- Sekcja Jakości i Kontroli Wewnętrznej
- Sekcja ds. Organizacji
- Sekcja ds. BHP
- Obsługa Prawna
- Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej
- Inspektor Ochrony Danych
- Inspektor ds. Obronnych i Rezerw
- Inspektor Ochrony Radiologicznej
- Koordynator ds. Dostępności
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	6

- Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta
- Sekretariat
- Kapelan Szpitalny


§7

Strukturę organizacyjną Szpitala przedstawia Schemat Organizacyjny, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

V. Rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§8

1. Do zadań Szpitala należy prowadzenie działalności leczniczej w rodzaju:
 - a) stacjonarnych i całodobowych świadczeń szpitalnych
 - b) ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych
2. Stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne realizowane są w następujących zakładach leczniczych:
 - a) Szpital Specjalistyczny, w którym realizacja świadczeń odbywa się w następujących komórkach organizacyjnych:
 - Oddział I Urazowo-Ortopedyczny
 - Oddział II Urazowo-Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży
 - Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii
 - Oddział IV Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i Neurotraumatologii
 - Oddział V Rehabilitacyjny
 - Zespół Sal Operacyjnych
 - Apteka Szpitalna
 - Szpitalny Bank Krwi
 - Izba Przyjęć
 - b) Szpital Rehabilitacyjny Kochcice, w którym realizacja świadczeń odbywa się w następujących komórkach organizacyjnych:
 - Izba Przyjęć – Kochcice
 - Oddział XI Rehabilitacyjny – Kochcice
 - Oddział XII Rehabilitacyjny – Kochcice
3. Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne realizowane są w następujących zakładach leczniczych:
 - a) Zespół Lecznictwa Ambulatoryjnego, realizujący świadczenia w następujących jednostkach organizacyjnych:
 - A. Zespół Lecznictwa Ambulatoryjnego, w którym realizacja świadczeń odbywa się w następujących komórkach organizacyjnych:

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	7
Regulamin Organizacyjny			

- Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Dorosłych
 - Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
 - Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
 - Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
 - Poradnia Rehabilitacyjna
 - Poradnia Anestezjologiczna
 - Zakład Diagnostyki Obrazowej:
 - Pracownia USG
 - Pracownia tomografii komputerowej
 - Pracownia rentgenodiagnostyki ogólnej
 - Pracownia rezonansu magnetycznego
 - Pracownia EKG
 - Pracownia densytometrii
 - Pracownia radiologii zabiegowej
 - Przychodnia Zakładowa
 - Dział Rehabilitacji
- B. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne:
- Pracownia immunologii transfuzjologicznej,
 - Pracownia analityki,
 - Pracownia mikrobiologii,
- b) Zespół Lecznictwa Rehabilitacyjnego Kochcice, w którym realizacja świadczeń odbywa się w następujących komórkach organizacyjnych:
- Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice
 - Dział Rehabilitacji – Kochcice


§9

Informacja o rodzaju działalności leczniczej i zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych podawana jest do wiadomości pacjentów przez jej wywieszenie na tablicach informacyjnych oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Szpitala.

VI. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

§10

1. Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w Piekarach Śląskich przy ulicy Bytomskiej 62 oraz w Kochcicach, gmina Kochanowice przy ulicy Zamkowej 1.
2. Jednostki i komórki organizacyjne, udzielające świadczeń zdrowotnych w Piekarach Śląskich

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	8
Regulamin Organizacyjny			

przy ulicy Bytomskiej 62 wymieniono w §6 pkt. 1 ppkt 1 i ppkt 2.

3. Komórki organizacyjne, udzielające świadczeń zdrowotnych w Kochcicach gm. Kochanowice ul. Zamkowa 1 wymieniono w §6 pkt 1 ppkt 3 i ppkt 4.
4. Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne mogą być udzielane w miejscu pobytu pacjenta.

VII. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

§11

1. Szpital udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.
2. Osobom innym niż wymienione w pkt 1 świadczenia zdrowotne udzielane są za opłatą.
3. Wysokość opłat o których mowa w pkt 1 i 2 zawarta jest w cennikach usług, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§12


1. Świadczenia zdrowotne udzielane są według kolejności zgłoszenia się pacjentów.
2. Poszczególne komórki organizacyjne udzielają świadczeń na podstawie harmonogramu przyjęć pacjentów oczekujących na udzielenie świadczenia.
3. Harmonogramy przyjęć prowadzi się w sposób zapewniający poszanowanie zasady sprawiedliwego, równego, niedyskryminującego i przejrzystego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z kryteriami medycznymi oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Osobom, potrzebującym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego, ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia, udziela się takiego świadczenia niezwłocznie.

§13

Szpital udziela świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem zachowania ciągłości procesu ich udzielania, zgodnie z obowiązującymi szczegółowymi procedurami.

§14

1. Szpital udziela nieodpłatnie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i uprawnionym, po spełnieniu przez te osoby warunków uzyskania bezpłatnego świadczenia, które wynikają z umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia w następujących rodzajach / zakresach świadczeń:
 - leczenie szpitalne,
 - izba przyjęć,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	9


- ambulatoryjne leczenie specjalistyczne,
- ambulatoryjne leczenie specjalistyczne – świadczenia diagnostyczne kosztochłonne,
- rehabilitacja lecznicza,
- nocna i świąteczna opieka zdrowotna.

Szczegółowe zakresy świadczeń oraz zasady ich udzielania określają umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.


2. W pozostałych przypadkach Szpital udziela odpłatnych świadczeń zdrowotnych, zgodnie z rozdziałem XII niniejszego Regulaminu.
3. Osoby ubezpieczone lub uprawnione do korzystania z bezpłatnych świadczeń zdrowotnych wynikających z umów z Narodowym Funduszem Zdrowia, mają pierwszeństwo w dostępie do kadry medycznej, bazy sprzętowej oraz pomieszczeń szpitalnych przy zachowaniu regulacji kolejkowych, w ramach liczby zakontraktowanych świadczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia, przed pacjentami dokonującymi opłaty za świadczenia w przypadkach udzielania świadczeń planowych.

§15


1. Podstawą udzielenia pacjentowi bezpłatnych świadczeń zdrowotnych jest:
 - przedstawienie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości i nr PESEL, niezbędnego do potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia dokumentu elektronicznego,
 - przedstawienie innego dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, wymaganego w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony powyżej lub złożenie oświadczenia o przysługującym prawie do świadczeń opieki zdrowotnej – art 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - posiadanie skierowania odpowiedniego dla danego rodzaju/zakresu świadczeń wynikającego z obowiązujących przepisów i umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeśli skierowanie na dany rodzaj/zakres świadczeń jest wymagane lub, spełnienia przez świadczeniobiorcę uprawnień do udzielenia świadczeń bez skierowania na podstawie obowiązujących przepisów,
 - posiadanie dokumentu potwierdzającego uprawnienia dodatkowe wymaganego do udzielenia świadczeń poza kolejnością.
2. Dokumentem potwierdzającym prawo do świadczeń opieki zdrowotnych jest sporządzony przez Narodowy Fundusz Zdrowia dokument elektroniczny, potwierdzający to prawo lub każdy inny dokument, który potwierdza uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej, w szczególności dokument potwierdzający opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, np.:
 - a) dla osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę:
 - raport miesięczny ZUS RMUA wydany przez pracodawcę + ZUS ZUA lub ZUS ZZA,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	10

- aktualne zaświadczenie z zakładu pracy,
- legitymacja ubezpieczeniowa z aktualną datą i pieczętą pracodawcy,
- b) dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą:
 - aktualny dowód wpłaty składki na ubezpieczenie zdrowotne + ZUS ZUA (ZUS ZZA),
- c) dla osoby ubezpieczonej w KRUS:
 - zaświadczenie lub legitymacja aktualnie potwierdzona przez KRUS,
- d) dla emerytów i rencistów:
 - legitymacja emeryta-rencisty,
 - aktualne zaświadczenie z ZUS/KRUS,
- e) dla osoby ubiegającej się o przyznanie emerytury lub renty:
 - zaświadczenie z ZUS/KRUS potwierdzające ubieganie się o przyznanie emerytury lub renty – osobom tym prawo do świadczeń zdrowotnych przysługuje w okresie trwania postępowania o przyznanie emerytury/ renty, niezależnie od tego czy w efekcie to świadczenie emerytalne/rentowe uzyskają;
- f) dla osoby bezrobotnej:
 - aktualne zaświadczenie z urzędu pracy o zgłoszeniu do ubezpieczenia zdrowotnego,
- g) dla osoby ubezpieczonej dobrowolnie:
 - umowa zawarta z NFZ i dokument ZUS potwierdzający zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego wraz z aktualnym dowodem opłacenia składki zdrowotnej,
- h) dla członka rodziny osoby ubezpieczonej:
 - dowód opłacenia składki przez głównego płatnika oraz zgłoszenie do ubezpieczenia członka rodziny, np. druki: ZUS RMUA + ZUS ZCNA (ZCZA),
 - aktualne zaświadczenie wydane przez pracodawcę,
 - zaświadczenie wydane przez ZUS o zgłoszeniu członków rodziny,
 - dodatkowo dla uczniów i studentów (pomiędzy 18. a 26. r. ż.) niezbędna jest legitymacja szkolna lub studencka,
- i) dla osoby posiadającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na mocy art. 54. Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
 - decyzja wójta (burmistrza, prezydenta) gminy wydana na określony okres
- j) dla osób pobierających zasiłek chorobowy, wypadkowy, rehabilitacyjny, macierzyński:
 - zaświadczenie o wypłacie zasiłku lub dokument potwierdzający wypłatę świadczenia pieniężnego (Uwaga! Prawo do świadczeń zdrowotnych przysługuje w okresie pobierania zasiłku),
- k) dla osób przebywających na ciągłym zwolnieniu lekarskim:
 - zaświadczenie z ZUS/KRUS informujące o ciągłości zwolnienia,
- l) dla osoby uprawnionej do świadczeń na podstawie przepisów o koordynacji:
 - poświadczenie wydane przez NFZ (w przypadku zamieszkiwania na ternie RP),

	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p> <p>Regulamin Organizacyjny</p>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	11

- certyfikat zastępczy EKUZ,
 - karta EKUZ,
- m) jeżeli pacjent nie posiada żadnego z w/w dokumentów, a uważa że jest ubezpieczony w NFZ może złożyć pisemne oświadczenie o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej.
3. Nie jest konieczne okazanie danych dotyczących otrzymywanego wynagrodzenia, emerytury lub renty.
 4. W stanach nagłych, w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń poprzez Elektroniczną Weryfikację Świadczeń Zdrowotnych osoba, której udzielono świadczenia opieki zdrowotnej, jest obowiązana do przedstawienia dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej lub złożenie oświadczenia, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej, a jeżeli świadczenie to jest udzielane w oddziale szpitalnym, w terminie 7 dni od dnia zakończenia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej.
 5. Niedostarczenie dokumentu w terminach określonych w pkt 4 będzie skutkowało obciążeniem pacjenta kosztami udzielonego świadczenia.
 6. **Brak dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej oraz brak woli ze strony pacjenta złożenia pisemnego oświadczenia o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej nie stanowi powodu odmowy udzielenia świadczenia w przypadku stanu nagłego.**
 7. Ponadto, do korzystania z bezpłatnych świadczeń zdrowotnych są uprawnione osoby:
 - a) nieubezpieczone kobiety w okresie ciąży, porodu i połogu, posiadające obywatelstwo polskie lub które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub zezwolenie na pobyt czasowy na podstawie karty przebiegu ciąży i dokumentu stwierdzającego tożsamość, w przypadku kobiet w okresie połogu (do 42 dnia po porodzie) – na podstawie skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka i dokumentu stwierdzającego tożsamość matki,
 - b) osoby niezgłoszona do ubezpieczenia, posiadający obywatelstwo polskie lub które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy, który nie ukończyły 18 roku życia,
 - c) osoby, które nabyły obywatelstwo polskie w drodze repatriacji, na podstawie wizy krajowej w celu repatriacji przez okres do 90 dni od dnia przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 17d ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji,
 - d) funkcjonariuszom lub pracownikom, którzy są obywatelami państw niebędących członkami UE lub Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA), biorącym udział we wspólnej operacji lub wspólnym działaniu ratowniczym, zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 7 lutego 2014 r. o udziale zagranicznych funkcjonariuszy lub pracowników we wspólnych operacjach lub wspólnych działaniach ratowniczych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) innym niż ubezpieczeni osobom posiadającym miejsce zamieszkania na terytorium


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	12
Regulamin Organizacyjny			

Rzeczypospolitej Polskiej, które posiadają obywatelstwo polskie lub uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, spełniające kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono okoliczności, o której mowa w art. 12 tej ustawy, na zasadach i w zakresie określonych dla ubezpieczonych,


- f) obywatelom Ukrainy, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, w tym osobom, którym nadano numer PESEL oraz osobom, które odniosły obrażenia w wyniku działań wojennych prowadzonych na terytorium Ukrainy (np. żołnierzom), w trybie i zgodnie z zasadami określonymi w ustawie,
 - g) osobom pobierającym rentę rodzinną.
8. Poza wymienionymi, do świadczeń mają również prawo następujące osoby:
- a) które były narażone na zakażenie poprzez kontakt z osobami zakażonymi lub materiałem zakaźnym – w zakresie badań w kierunku błonicy, cholery, czerwonki, duru brzuszego, durów rzekomych A, B i C, nagminnego porażenia dziecięcego;
 - b) uzależnione od alkoholu – w zakresie leczenia odwykowego;
 - c) uzależnione od narkotyków;
 - d) z zaburzeniami psychicznymi – w zakresie psychiatrycznej opieki zdrowotnej;
 - e) pozbawione wolności;
 - f) cudzoziemcy umieszczeni w strzeżonym ośrodku lub przebywający w areszcie w celu wydalenia;
 - g) posiadacze Karty Polaka, w zakresie korzystania zdrowotnej w stanach nagłych, chyba że w której RP jest stroną, przewiduje zasady bardziej korzystne.
- Koszty świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych wyżej wymienionym osobom pokrywane są z budżetu państwa.
- po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń z w/w powodów.

§16

1. Zgodnie z art. 67 pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, dokument potwierdzający prawo do świadczeń jest ważny przez 30 dni od:
 - daty wystawienia - zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenia ZUS i KRUS,
 - daty poświadczenia - legitymacja ubezpieczeniowa,
 - daty opłacenia składki - ZUS RMUA, dowód wpłaty składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - daty ważności dokumentu - legitymacja rencisty.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	13
Regulamin Organizacyjny			

2. Wyjątkami od zasady określonej w pkt 1 są:
 - legitymacja emeryta - ważna bezterminowo,
 - zaświadczenie z urzędu pracy o zgłoszeniu do ubezpieczenia zdrowotnego - do końca terminu ważności,
 - decyzja wójta (burmistrza, prezydenta) gminy – ważna maksymalnie 90 dni od dnia określonego w decyzji.
3. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ustaje zazwyczaj po upływie 30 dni od dnia wygaśnięcia obowiązku ubezpieczenia zdrowotnego, na przykład:
 - w przypadku ustania stosunku pracy (np. z tytułu umowy o pracę) - po upływie 30 dni od dnia rozwiązania umowy o pracę,
 - w przypadku zakończenia prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej - po upływie 30 dni od dnia zakończenia prowadzenia takiej działalności,
 - w przypadku osób zatrudnionych, pozostających na urlopie bezpłatnym - po upływie 30 dni od dnia rozpoczęcia urlopu, > w przypadku osób bezrobotnych - po upływie 30 dni od dnia utraty statusu bezrobotnego,
 - w przypadku śmierci osoby, która zgłosiła członków rodziny do ubezpieczenia - członkowie rodziny tracą prawo do świadczeń po upływie 30 dni od daty śmierci.
4. Osobom, które:
 - ukończyły szkołę ponadpodstawową prawo do świadczeń wygasa po upływie 6 miesięcy od dnia zakończenia nauki albo skreślenia z listy uczniów,
 - ukończyły studia lub szkołę doktorską - wygasa po upływie 4 miesięcy od ich ukończenia albo skreślenia z listy studentów lub listy doktorantów,
 - ubiegają się o przyznanie emerytury lub renty - prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje w okresie trwania postępowania o przyznanie tych świadczeń,
 - pobierają zasiłek przyznany na podstawie przepisów o ubezpieczeniu chorobowym lub wypadkowym - prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje w okresie pobierania przez te osoby zasiłku,
5. Po upływie czasu określonego w pkt 3 i 4 osoba, która chce nadal korzystać ze świadczeń zdrowotnych w ramach ubezpieczenia w NFZ, powinna uzyskać inne prawo do ubezpieczenia, np. ubezpieczyć się dobrowolnie. Jeżeli tego nie uczyni, ponosi samodzielnie koszty udzielonych jej świadczeń.
6. Obowiązek przedstawienia potwierdzenia prawa do świadczeń nie dotyczy dzieci do 6. miesiąca życia, które nie zostały zgłoszone do ubezpieczenia zdrowotnego, np. z powodu braku numeru PESEL.
7. W przypadku dzieci do ukończenia 3 miesiąca życia, które nie posiadają numeru PESEL, potwierdzenie ubezpieczenia zdrowotnego następuje na podstawie numeru PESEL osoby obowiązanej do zgłoszenia dziecka do ubezpieczenia zdrowotnego.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	14
Regulamin Organizacyjny			

§17

Na podstawie skierowań uprawniających do korzystania ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobie ubezpieczonej przysługuje:

- a) prawo do świadczeń z zakresu badań diagnostycznych kosztochłonnych (tomograf komputerowy, rezonans magnetyczny) wykonywanych na podstawie skierowania z poradni specjalistycznej oraz w dniu wypisu z oddziału szpitalnego lub Izby Przyjęć, wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego,
- b) prawo do ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych na podstawie skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego – w tym zakresie skierowanie o którym mowa nie jest wymagane dla świadczeniobiorców wymienionych w obowiązujących przepisach oraz wewnętrznych procedurach szpitalnych,
- c) prawo do rehabilitacji leczniczej na podstawie skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) prawo do leczenia szpitalnego na podstawie skierowania lekarza, lekarza dentystry lub felczera, jeżeli cel leczenia nie może być osiągnięty przez leczenie ambulatoryjne,
- e) w stanach nagłych świadczenia zdrowotne są udzielane bez wymaganego skierowania.

§18

Użyte określenia oznaczają:


- a) felczer ubezpieczenia zdrowotnego - felczer lub starszy felczer udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej u świadczeniodawcy, z którym zawarto umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
- b) lekarz ubezpieczenia zdrowotnego - lekarz, lekarz dentysta będący świadczeniodawcą, z którym Fundusz zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, albo lekarz, lekarz dentysta, który jest zatrudniony lub wykonuje zawód u świadczeniodawcy, z którym Fundusz zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

§19


Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentów leczonych w Oddziale I Urazowo – Ortopedycznym, Oddziale II Urazowo – Ortopedycznym Dzieci i Młodzieży, Oddziale IV Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej i Neurotraumatologii oraz w Oddziale V Rehabilitacyjnym

Przyjęcie do Oddziału

1. Przyjęcia planowe do Szpitala odbywają się w Izbie Przyjęć we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 7:30 do 15:00, a w uzasadnionych przypadkach poza wyznaczonymi godzinami.
2. Do planowego przyjęcia na leczenie szpitalne niezbędne są następujące dokumenty:

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny	Wersja	V/2
		Strona	15


- dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i nr PESEL, niezbędny do potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego,
 - inne dokumenty potwierdzające prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, wymagane w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony powyżej lub złożenie oświadczenia o przysługującym prawie do świadczeń opieki zdrowotnej – art 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - skierowanie do szpitala, określone odrębnymi przepisami,
 - wynik konsultacji anestezyjologicznej – w przypadku pacjentów dla których lekarz kwalifikujących do zabiegu operacyjnego wystawił zlecenie do Poradni Anestezyjologicznej.
3. O przyjęciu pacjenta na oddział szpitalny z Izby Przyjęć, zgłaszającego się lub skierowanego przez inny podmiot leczniczy, orzeka lekarz dyżurny w porozumieniu z kierownikiem dyżuru, po zapoznaniu się ze stanem zdrowia pacjenta.
 4. Jeżeli lekarz dyżurny, stwierdzi potrzebę umieszczenia pacjenta na oddziale szpitalnym, a brak miejsc, zakres świadczeń udzielanych przez Szpital lub względy epidemiologiczne nie pozwalają na przyjęcie, Szpital po udzieleniu niezbędnej pomocy zapewnia w razie potrzeby przewiezienie pacjenta do innego szpitala, po uprzednim porozumieniu się z tym szpitalem.
 5. Postępowanie w przypadku braku dokumentów niezbędnych do przyjęcia pacjenta zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
 6. Brak dokumentu o którym mowa w powyższym punkcie nie może być podstawą odmowy udzielenia świadczenia osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
 7. Po dopełnieniu formalności związanych z założeniem historii choroby pacjent kierowany jest na oddział.
 8. Każdy pacjent przyjmowany na oddział szpitalny zaopatrywany jest w znak identyfikacyjny, umożliwiający jednoznaczną identyfikację pacjenta, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W przypadku uzasadnionym stanem zdrowia pacjenta Dyrektor Szpitala może podjąć decyzję o odstąpieniu od zaopatrywania tego pacjenta w ww. znak identyfikacyjny. Informację w tym zakresie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia zamieszcza się w dokumentacji medycznej pacjenta.
 9. Przedmioty osobiste i wartościowe pacjentów:
 - chory przyjęty na oddział szpitalny może pozostawić za pokwitowaniem w przechowaniu przedmioty wartościowe w depozycie prowadzonym na oddziale,
 - chory przyjęty na oddział może pozostawić za pokwitowaniem w przechowaniu odzież i obuwie w Magazynie Ubrań Chorych,
 - przedmioty wartościowe chorych nieprzytomnych lub w stanach utrudnionego kontaktu spisuje Pielęgniarka Oddziałowa / Pielęgniarka Koordynująca lub dyżurna Izby Przyjęć

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	16
Regulamin Organizacyjny			

- w obecności dwóch świadków i zabezpiecza w depozycie. Oryginał „Karty depozytowej przedmiotów wartościowych” załącza do historii choroby, a kopię pozostawia w depozycie;
- odzież i obuwiu, chorych nieprzytomnych lub w stanach utrudnionego kontaktu, spisuje na „Kartę magazynowa ubrań pacjenta” Pielęgniarka Oddziałowa / Pielęgniarka Koordynująca lub dyżurna Izby Przyjęć w obecności świadka. Oryginał „Karty magazynowej ubrań pacjenta” załącza do historii choroby, a kopię przekazuje do magazynu wraz z pobranymi ubraniami i obuwiem;
 - za przedmioty wartościowe i pieniądze zatrzymane przez chorego Szpital nie odpowiada.
10. Pacjent po przybyciu na oddział dopełnia formalności związane z przydzieleniem miejsca w sali chorych, jest zapoznawany przez pielęgniarkę z wynikającymi z odrębnych przepisów Prawami Pacjenta i jego obowiązkami, rozkładem pracy oddziału, topografią oddziału oraz z indywidualnym planem opieki pielęgniarskiej.
11. Lekarz, po przeprowadzeniu wywiadu z pacjentem oraz wykonaniu badania fizykalnego ustala indywidualny plan opieki lekarskiej, dotyczący przebiegu leczenia.

Pobyt w Oddziale


12. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.
13. Codziennie w ustalonych godzinach na oddziale odbywają się obchody lekarskie wspólnie z personelem oddziałowym.
14. Zabiegi operacyjne są wykonywane u pacjentów, po wcześniejszym uzyskaniu zgody pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna, po przeprowadzeniu badań kwalifikujących i przygotowaniu pacjenta do zabiegu.
- wykonanie zabiegu operacyjnego bez w/w zgody możliwe jest w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
15. W Zespole Sal Operacyjnych oraz Sali Operacyjnej IX wypełniana jest okołoperacyjna karta kontrolna. Koordynatorem karty jest lekarz operator.
16. Po przeprowadzeniu zabiegu operacyjnego pacjent przekazywany jest pod opiekę pielęgniarek anestezyjologicznych sali wybudzeń lub w razie potrzeby personelu Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii.
17. Badania diagnostyczne radiologiczne oraz laboratoryjne wykonywane są u pacjentów zgodnie z zapisami §24, §25.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	17


18. Zabiegi rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii u pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych wykonywane na podstawie zleceń lekarskich bezpośrednio na oddziałach oraz w gabinetach Działu Rehabilitacji.
19. Dział Rehabilitacji wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:25 do 15:00 oraz w wyznaczonych dniach w ramach dyżuru do 18, a także w sobotę od godziny 8:30 do 12:30.
20. Szpital zapewnia możliwość odwiedzin i kontaktu telefonicznego zgodnie z obowiązującym Regulaminem odwiedzin.
21. W czasie odwiedzin chorego odwiedzające go osoby zobowiązane są do zachowania ciszy i porządku szpitalnego.
22. Na oddziałach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz spożywania alkoholu i przyjmowania środków odurzających.
23. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia systemu przeciwpożarowego np. w wyniku palenia wyrobów tytoniowych lub wykonywania innych czynności powodujących zadymienie, osoba odpowiedzialna zostanie bezwzględnie obciążona kosztami przeprowadzonej akcji gaśniczo-rozpoznawczej prowadzonej przez stosowne służby.
24. Cisza nocna obowiązuje od 21:00 do 6:00, natomiast na Oddziale Urazowo – Ortopedycznym Dzieci i Młodzieży od 20:00 do 6:00.
25. Każde wyjście pacjenta poza oddział musi być zgłoszone Pielęgniarce Oddziałowej/ Pielęgniarce Koordynującej lub pielęgniarce dyżurnej.
26. Samowolne opuszczenie Szpitala bądź nieusprawiedliwione przekroczenie terminu powrotu na oddział jest rażącym naruszeniem regulaminu.
27. W czasie leczenia w oddziale niedopuszczalne jest korzystanie ze świadczeń medycznych u innego świadczeniodawcy a w szczególności zakazuje się:
 - udostępniania przez pacjenta Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego innym osobom, celem uzyskania recepty na leki lub wypisania skierowania w gabinetach medycznych posiadających umowę z NFZ,
 - korzystania przez pacjenta lub za pośrednictwem rodziny bądź przedstawiciela ustawowego ze świadczeń medycznych udzielanych w poradniach, pracowniach, gabinetach stomatologicznych, posiadających umowę z NFZ (np. porad, realizacji recept, innych usług).
28. Obowiązkiem pacjenta jest przestrzeganie zaleceń lekarskich i pielęgniarskich.
29. Wnioski i uwagi należy kierować do Lekarza Kierującego Oddziałem lub Pielęgniarki Oddziałowej.

Wypis z Oddziału

30. Wypisanie z Oddziału Szpitalnego, jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, następuje:

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	18
Regulamin Organizacyjny			

- gdy stan zdrowia nie wymaga dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych
 - na żądanie pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego,
 - gdy pacjent w sposób rażący narusza porządek lub przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych może spowodować bezpośrednio niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób,
31. Wypisanie o którym mowa w ust. 30, dotyczące pacjenta, wobec którego jest uprawdopodobnione, że znajduje się w stanie wyłączającym świadome albo swobodne powzięcie decyzji i wyrażenie woli, następuje po uprzednim powiadomieniu osoby bliskiej (małżonka, krewnego do drugiego stopnia lub powinowatego do drugiego stopnia w linii prostej, przedstawiciela ustawowego, osobę pozostającą we wspólnym pożyciu lub osobę wskazaną przez pacjenta) o dacie i godzinie planowanego wypisu, jeżeli osoba bliska jest znana.
32. Celem zapewnienia ciągłości opieki pacjent po leczeniu szpitalnym może być skierowany do leczenia ambulatoryjnego lub w przypadkach tego wymagających – do innego oddziału Szpitala bądź innego podmiotu leczniczego.
33. Pacjent w dniu wypisu z oddziału otrzymuje 2 egzemplarze „Karty informacyjnej z leczenia szpitalnego” oraz w przypadku wypisu do miejsca zamieszkania lub innego podmiotu leczniczego – dostarczoną wcześniej dokumentację medyczną i rzeczy pozostawione w depozycie i magazynie ubrań chorych (za pokwitowaniem). Kopię wcześniej dostarczonej dokumentacji medycznej pozostawia się w historii choroby.
34. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:
- konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w innym podmiocie leczniczym,
 - wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.
35. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia – do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
36. W przypadkach niewymienionych w pkt 34 i 35, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
37. Pacjent występujący z żądaniem o wypisanie ze szpitala na własne żądanie jest informowany przez lekarza o możliwych następstwach zaprzestania dalszego udzielania świadczeń


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	19
Regulamin Organizacyjny			

zdrowotnych. Pacjent taki składa pisemne oświadczenie o wypisaniu na własne żądanie. W przypadku braku takiego oświadczenia lekarz sporządza adnotację w dokumentacji medycznej.

38. Pacjent, którego stan zdrowia nie wymaga dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych lub osoba, na której w stosunku do pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny, ponoszą koszty pobytu pacjenta, począwszy od terminu określonego przez Dyrektora Szpitala, niezależnie od uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych określonych w przepisach odrębnych.
39. Jeżeli przedstawiciel ustawowy pacjenta małoletniego lub osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji, bądź osoba, na której w stosunku do takiego pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny, nie odbiera pacjenta w wyznaczonym terminie, Szpital niezwłocznie zawiadamia o powyższych okolicznościach wójta (burmistrza, prezydenta) gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania, a w przypadku niemożności ustalenia miejsca zamieszkania właściwej ze względu na ostatnie miejsce pobytu pacjenta i organizuje transport sanitarny na koszt tej gminy, przy czym gminie tej przysługuje roszczenie o zwrot kosztów transportu sanitarnego od przedstawiciela ustawowego pacjenta albo od osoby, na której w stosunku do pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny.

Postępowanie w przypadku zgonu pacjenta

40. W przypadku śmierci pacjenta pielęgniarka dyżurna niezwłocznie powiadamia o tym fakcie lekarza leczącego lub lekarza dyżurnego, o ile wcześniej lekarz ten nie uczestniczył w działaniach medycznych związanych z ratowaniem życia pacjenta.
41. Lekarz o którym mowa w pkt 40, po przeprowadzeniu oględzin, stwierdza zgon i jego przyczynę oraz wystawia kartę zgonu.
42. W przypadku gdy zwłoki pacjenta poddawane są sekcji, stwierdzenie przyczyny zgonu następuje po przeprowadzeniu sekcji zwłok.
43. Lekarz o którym mowa w pkt 40, niezwłocznie po stwierdzeniu zgonu informuje telefonicznie wskazaną przez pacjenta za życia osobę, instytucję lub przedstawiciela ustawowego o zgonie pacjenta. W przypadku osób o nieustalonej tożsamości „NN” odpowiednie instytucje zawiadamia o śmierci pacjenta Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń.
44. Szczegółowe postępowanie w przypadku zgonu pacjenta określone zostało w odrębnych przepisach i procedurach.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	20
Regulamin Organizacyjny			

Postępowanie w przypadku naruszenia przez pacjenta regulaminu organizacyjnego oraz regulacji wewnętrznych Szpitala


45. Pacjent, który naruszył regulamin organizacyjny Szpitala, obowiązujące regulacje wewnętrzne Szpitala, a także z nieuzasadnionych przyczyn zrezygnował z udzielanych mu świadczeń medycznych, co w konsekwencji doprowadziło do braku możliwości rozliczenia świadczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia ponosi pełną odpłatność za dotychczas udzielone mu świadczenia, niezależnie od jego rodzaju i zakresu, zgodnie z ustalonymi cennikami usług, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
46. Jeżeli na skutek zachowań określonych w pkt. 45 Szpital poniesie dodatkowo szkodę majątkową w postaci utraconych korzyści pacjent może zostać pociągnięty do odpowiedzialności odszkodowawczej, a Szpital może dochodzić od pacjenta odszkodowania z tytułu utraconych korzyści na ogólnych zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§20

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentów leczonych w Oddziałach Rehabilitacyjnych – Kochcice

Przyjęcie do Oddziału

1. Przyjęcia planowe do Szpitala odbywają się w Izbie Przyjęć – Kochcice we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 7:30 do 15:00, a w uzasadnionych przypadkach poza wyznaczonymi godzinami.
2. Do planowego przyjęcia na leczenie szpitalne niezbędne są następujące dokumenty:
 - dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i nr PESEL, niezbędny do potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego,
 - inne dokumenty potwierdzające prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, wymagane w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony powyżej lub złożenie oświadczenia o przysługującym prawie do świadczeń opieki zdrowotnej – art 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - skierowanie do szpitala, określone odrębnymi przepisami,
3. Postępowanie w przypadku braku dokumentów niezbędnych do przyjęcia pacjenta zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
4. Brak dokumentu o którym mowa w powyższym punkcie nie może być podstawą odmowy udzielenia świadczenia osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
5. Po dopełnieniu formalności związanych z założeniem historii choroby pacjent kierowany jest na


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	21
Regulamin Organizacyjny			

oddział

6. Każdy pacjent przyjmowany na oddział szpitalny zaopatrywany jest w znak identyfikacyjny, umożliwiający jednoznaczną identyfikację pacjenta, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W przypadku uzasadnionym stanem zdrowia pacjenta Dyrektor Szpitala może podjąć decyzję o odstąpieniu od zaopatrywania tego pacjenta w ww. znak identyfikacyjny. Informację w tym zakresie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia zamieszcza się w dokumentacji medycznej pacjenta.
7. Przedmioty osobiste i wartościowe pacjentów:
 - chory przyjęty na oddział szpitalny może pozostawić za pokwitowaniem w przechowaniu w depozycie wartościowe przedmioty,
 - za przedmioty wartościowe i pieniądze zatrzymane przez chorego Szpital nie odpowiada.
8. Pacjent po przybyciu na oddział dopełnia formalności związane z przydzieleniem miejsca w sali chorych, jest zapoznawany przez pielęgniarkę z wynikającymi z odrębnych przepisów Prawami Pacjenta i jego obowiązkami, rozkładem pracy oddziału, topografią oddziału oraz z indywidualnym planem opieki pielęgniarskiej.
9. Lekarz, po przeprowadzeniu wywiadu z pacjentem oraz wykonaniu badania fizykalnego ustala indywidualny plan opieki lekarskiej, dotyczący przebiegu leczenia.

Pobyty w Oddziale

10. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.
11. Codziennie w ustalonych godzinach na oddziale odbywają się obchody lekarskie wspólnie z personelem oddziałowym.
12. Badania diagnostyczne laboratoryjne wykonywane są u pacjentów zgodnie z zapisami §25.
13. Zabiegi rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii u pacjentów hospitalizowanych w oddziałach wykonywane na podstawie zleceń lekarskich bezpośrednio na oddziałach oraz w gabinetach Działu Rehabilitacji – Kochcice.
14. Dział Rehabilitacji – Kochcice wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00, jak również w soboty od godziny 8:00 do 12:00
15. Szpital zapewnia możliwość odwiedzin i kontaktu telefonicznego zgodnie z obowiązującym Regulaminem odwiedzin.
16. W czasie odwiedzin chorego odwiedzające go osoby zobowiązane są do zachowania ciszy


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	22

i porządku szpitalnego.


17. Na oddziałach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz spożywania alkoholu i przyjmowania środków odurzających.
18. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia systemu przeciwpożarowego np. w wyniku palenia wyrobów tytoniowych lub wykonywania innych czynności powodujących zadymienie, osoba odpowiedzialna zostanie bezwzględnie obciążona kosztami przeprowadzonej akcji gaśniczo-rozpoznawczej prowadzonej przez stosowne służby.
19. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22:00 do 6:00.
20. Każde wyjście pacjenta poza oddział musi być zgłoszone Pielęgniarsce Oddziałowej lub pielęgniarsce dyżurnej.
21. Samowolne opuszczenie Szpitala bądź nieusprawiedliwione przekroczenie terminu powrotu na oddział jest rażącym naruszeniem regulaminu.
22. W czasie leczenia w oddziale niedopuszczalne jest korzystanie ze świadczeń medycznych u innego świadczeniodawcy a w szczególności zakazuje się:
 - udostępniania przez pacjenta Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego innym osobom, celem uzyskania recepty na leki lub wypisania skierowania w gabinetach medycznych posiadających umowę z NFZ,
 - korzystania przez pacjenta lub za pośrednictwem rodziny bądź przedstawiciela ustawowego ze świadczeń medycznych udzielanych w poradniach, pracowniach, gabinetach stomatologicznych, posiadających umowę z NFZ (np. porad, realizacji recept, innych usług).
23. Obowiązkiem pacjenta jest przestrzeganie zaleceń lekarskich i pielęgniarskich.
24. Wnioski i uwagi należy kierować do Lekarza Kierującego Oddziałem lub Pielęgniarki Oddziałowej.

Wypis z Oddziału

25. Wypisanie z Oddziału Szpitalnego, jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, następuje:
 - gdy stan zdrowia nie wymaga dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych
 - na żądanie pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego,
 - gdy pacjent w sposób rażący narusza porządek lub przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych może spowodować bezpośrednio niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób,
26. Wypisanie o którym mowa w ust. 25, dotyczące pacjenta, wobec którego jest uprawdopodobnione, że znajduje się w stanie wyłączającym świadome albo swobodne powzięcie decyzji i wyrażenie woli, następuje po uprzednim powiadomieniu osoby bliskiej (małżonka, krewnego do drugiego stopnia lub powinowatego do drugiego stopnia w linii

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny	Wersja	V/2
		Strona	23

- prostej, przedstawiciela ustawowego, osobę pozostającą we wspólnym pożyciu lub osobę wskazaną przez pacjenta) o dacie i godzinie planowanego wypisu, jeżeli osoba bliska jest znana.
27. Celem zapewnienia ciągłości opieki pacjent po leczeniu szpitalnym może być skierowany do leczenia ambulatoryjnego lub w przypadkach tego wymagających – do innego oddziału Szpitala bądź innego podmiotu leczniczego.
 28. Pacjent w dniu wypisu z oddziału otrzymuje 2 egzemplarze „Karty informacyjnej z leczenia szpitalnego” oraz dostarczoną wcześniej dokumentację medyczną i rzeczy pozostawione w depozycie i magazynie ubrań chorych (za pokwitowaniem). Kopię wcześniej dostarczonej dokumentacji medycznej pozostawia się w historii choroby.
 29. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:
 - konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
 - wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.
 30. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia - do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
 31. W przypadkach niewymienionych w pkt 29 i 30, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
 32. Pacjent występujący z żądaniem o wypisanie ze szpitala na własne żądanie jest informowany przez lekarza o możliwych następstwach zaprzestania dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych. Pacjent taki składa pisemne oświadczenie o wypisaniu na własne żądanie. W przypadku braku takiego oświadczenia lekarz sporządza adnotację w dokumentacji medycznej.
 33. Pacjent, którego stan zdrowia nie wymaga dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych lub osoba, na której w stosunku do pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny, ponoszą koszty pobytu pacjenta, począwszy od terminu określonego przez Dyrektora Szpitala, niezależnie od uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych określonych w przepisach odrębnych.
 34. Jeżeli przedstawiciel ustawowy pacjenta małoletniego lub osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji, bądź osoba, na której w stosunku do takiego pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny, nie odbiera pacjenta w wyznaczonym terminie, Szpital niezwłocznie zawiadamia o powyższych okolicznościach wójta (burmistrza, prezydenta) gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania, a w przypadku niemożności ustalenia miejsca zamieszkania właściwej ze

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	24


względu na ostatnie miejsce pobytu pacjenta i organizuje transport sanitarny na koszt tej gminy, przy czym gminie tej przysługuje roszczenie o zwrot kosztów transportu sanitarnego od przedstawiciela ustawowego pacjenta albo od osoby, na której w stosunku do pacjenta ciąży ustawowy obowiązek alimentacyjny.

Postępowanie w przypadku zgonu pacjenta

35. W przypadku śmierci pacjenta pielęgniarka dyżurna niezwłocznie powiadamia o tym fakcie lekarza leczącego lub lekarza dyżurnego, o ile wcześniej lekarz ten nie uczestniczył w działaniach medycznych związanych z ratowaniem życia pacjenta.
36. Lekarz o którym mowa w pkt 35, po przeprowadzeniu oględzin, stwierdza zgon i jego przyczynę oraz wystawia kartę zgonu.
37. W przypadku gdy zwłoki pacjenta poddawane są sekcji, stwierdzenie przyczyny zgonu następuje po przeprowadzeniu sekcji zwłok.
38. Lekarz o którym mowa w pkt 35, niezwłocznie po stwierdzeniu zgonu informuje telefonicznie wskazaną przez pacjenta za życia osobę, instytucję lub przedstawiciela ustawowego o zgonie pacjenta. W przypadku osób o nieustalonej tożsamości „NN” odpowiednie instytucje zawiadamia o śmierci pacjenta Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń.
39. Szczegółowe postępowanie w przypadku zgonu pacjenta określone zostało w odrębnych przepisach i procedurach.

Postępowanie w przypadku naruszenia przez pacjenta regulaminu organizacyjnego oraz regulacji wewnętrznych Szpitala

40. Pacjent, który naruszył regulamin organizacyjny Szpitala, obowiązujące regulacje wewnętrzne Szpitala, a także z nieuzasadnionych przyczyn zrezygnował z udzielanych mu świadczeń medycznych, co w konsekwencji doprowadziło do braku możliwości rozliczenia świadczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia ponosi pełną odpłatność za dotychczas udzielone mu świadczenia, niezależnie od jego rodzaju i zakresu, zgodnie z ustalonymi cennikami usług, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
41. Jeżeli na skutek zachowań określonych w pkt 40 Szpital poniesie dodatkowo szkodę majątkową w postaci utraconych korzyści pacjent może zostać pociągnięty do odpowiedzialności odszkodowawczej, a Szpital może dochodzić od pacjenta odszkodowania z tytułu utraconych korzyści na ogólnych zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	25
Regulamin Organizacyjny			

§21

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale III Anestezjologii i Intensywnej Terapii

Przyjęcie do Oddziału


1. O przyjęciu pacjenta na Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii decyduje Lekarz Kierujący OAiIT lub, w przypadku pacjentów kierowanych na Odcinek Intensywnej Terapii: Koordynator Intensywnej Terapii bądź lekarz dyżurny intensywnej terapii, a w przypadku pacjentów kierowanych na Odcinek Intensywnej Terapii Pooperacyjnej: Koordynator Intensywnej Terapii Pooperacyjnej bądź lekarz dyżurny intensywnej terapii pooperacyjnej.
2. W przypadku przyjęcia do leczenia w oddział pacjenta:
 - a) z Izby Przyjęć – pacjenta do OAiIT kieruje lekarz dyżurny w porozumieniu z kierownikiem dyżuru, po zapoznaniu się ze stanem zdrowia pacjenta,
 - b) z innego oddziału tutejszego Szpitala:
 - w przypadkach nagłych do OAiIT kieruje lekarz dyżurny anestezjolog lub lekarz anestezjolog przeprowadzający znieczulenie,
 - w przypadku operacji planowych u pacjenta, którego stan kliniczny, wywiad chorobowy i/lub rodzaj zabiegu wskazuje na podwyższone ryzyko przebiegu okresu okołoperacyjnego, lekarz oddziału, w ramach którego będzie przeprowadzana operacja, zgłasza możliwy termin zabezpieczenia miejsca w oddziale OAiIT.
3. Pacjenci przyjmowani w oddział z Izby Przyjęć zaopatrywani są w znak identyfikacyjny, umożliwiający jednoznaczną identyfikację pacjenta, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W przypadku uzasadnionym stanem zdrowia pacjenta Dyrektor Szpitala może podjąć decyzję o odstąpieniu od zaopatrywania tego pacjenta w ww. znak identyfikacyjny. Informację w tym zakresie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia zamieszcza się w dokumentacji medycznej pacjenta.
4. Po dopełnieniu formalności związanych z założeniem historii choroby pacjent kierowany jest na oddział.
5. Jeżeli istnieją wskazania do umieszczenia pacjenta w oddziale, a brak miejsc, zakres świadczeń udzielanych przez Szpital lub względy epidemiologiczne nie pozwalają na przyjęcie, Szpital po udzieleniu niezbędnej pomocy zapewnia w razie potrzeby przewiezienie pacjenta do innego podmiotu leczniczego, po uprzednim porozumieniu się z tym podmiotem.
6. Postępowanie w przypadku braku dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
7. Brak dokumentu o którym mowa w powyższym punkcie nie może być podstawą odmowy udzielenia świadczenia osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	26

8. Przedmioty osobiste i wartościowe pacjentów przyjętych z Izby Przyjęć:
 - przedmioty wartościowe chorych nieprzytomnych lub w stanach utrudnionego kontaktu spisuje Pielęgniarka Oddziałowa lub dyżurna Izby Przyjęć w obecności dwóch świadków i zabezpiecza w depozycie. Oryginał „Karty depozytowej przedmiotów wartościowych” załącza do historii choroby, a kopię pozostawia w depozycie;
 - odzież i obuwie, chorych nieprzytomnych lub w stanach utrudnionego kontaktu, spisuje na „Kartę magazynowa ubrań pacjenta” Pielęgniarka Oddziałowa lub dyżurna Izby Przyjęć w obecności świadka. Oryginał „Karty magazynowej ubrań pacjenta” załącza do historii choroby, a kopię przekazuje do magazynu wraz z pobranymi ubraniami i obuwem.
9. Po przyjęciu pacjenta w oddział ustalany jest indywidualny plan opieki pielęgniarskiej oraz indywidualny plan opieki lekarskiej, dotyczące przebiegu leczenia.

Pobyt w Oddziale


10. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.
11. W ramach oddziału codziennie w godzinach 8.00 – 10.00 na oddziale odbywają się obchody lekarskie wspólnie z personelem oddziałowym.
12. Każdy odcinek Oddziału I Urazowo – Ortopedycznego a także Oddział II Urazowo – Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży, Oddział IV Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i Neurotraumatologii wyznaczają 2 stałych konsultantów odpowiedzialnych za leczenie ortopedyczne pacjenta swojego oddziału przebywającego w OAiT oraz zapewnia codzienną wizytę u danego pacjenta potwierdzoną wpisem konsultacji z zaleceniami na następną dobę. W sytuacjach wymagających pilnej interwencji chirurgicznej / ortopedycznej wzywany będzie wyznaczony konsultant lub (w trakcie dyżuru) lekarz dyżurny operacyjny.
13. Planowe konsultacje, na podstawie których sporządza się dokumentację zawierającą szczegółowe zalecenia dotyczące leczenia ortopedycznego, odbywają się w godzinach 9.00 – 11.00.
14. Zabiegi operacyjne są wykonywane u pacjentów, po wcześniejszym uzyskaniu zgody pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna, po przeprowadzeniu badań kwalifikujących i przygotowaniu pacjenta do zabiegu.
 - wykonanie zabiegu operacyjnego bez w/w zgody możliwe jest w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny	Wersja	V/2
		Strona	27

15. W Zespole Sal Operacyjnych oraz Sali Operacyjnej IX wypełniana jest okołooperacyjna karta kontrolna. Koordynatorem karty jest lekarz operator.
16. Badania diagnostyczne radiologiczne oraz laboratoryjne wykonywane są u pacjentów zgodnie z zapisami §24, §25.
17. Zabiegi rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii u pacjentów hospitalizowanych w oddziale wykonywane są na podstawie zleceń lekarskich przez pracowników Działu Rehabilitacji.
18. Dział Rehabilitacji wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:25 do 15:00 oraz w wyznaczonych dniach w ramach dyżuru do 18, a także w sobotę od godziny 8:30 do 12:30
19. Szpital zapewnia możliwość odwiedzin i kontaktu telefonicznego zgodnie z obowiązującym Regulaminem odwiedzin.
20. W czasie odwiedzin chorego odwiedzające go osoby zobowiązane są do zachowania ciszy i porządku szpitalnego.
21. W czasie leczenia w oddziale niedopuszczalne jest korzystanie ze świadczeń medycznych u innego świadczeniodawcy a w szczególności zakazuje się:
 - udostępniania przez pacjenta Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego innym osobom, celem uzyskania recepty na leki lub wypisania skierowania w gabinetach medycznych posiadających umowę z NFZ,
 - korzystania przez pacjenta lub za pośrednictwem rodziny bądź przedstawiciela ustawowego ze świadczeń medycznych udzielanych w poradniach, pracowniach, gabinetach stomatologicznych, posiadających umowę z NFZ (np. porad, realizacji recept, innych usług).

Wypis z Oddziału

22. W przypadku, gdy stan zdrowia pacjenta przebywającego na oddziale uległ poprawie może on być przeniesiony na inny oddział tutejszego szpitala lub do ośrodka, z którego został skierowany.
23. W przypadku gdy stan chorego po przeprowadzonym zabiegu operacyjnym jest stabilny może on zostać skierowany na oddział docelowy lub oddział, z którego został przekazany.
24. Pacjent w dniu wypisu z oddziału otrzymuje 2 egzemplarze „Karty informacyjnej z leczenia szpitalnego” oraz w przypadku wypisu do innego podmiotu leczniczego – dostarczoną wcześniej dokumentację medyczną i rzeczy pozostawione w depozycie i magazynie ubrań chorych (za pokwitowaniem). Kopię wcześniej dostarczonej dokumentacji medycznej pozostawia się w historii choroby.
25. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, udzielającego świadczeń we

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	28

właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:

- konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
- wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.

26. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia - do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
27. W przypadkach niewymienionych w pkt 25 i 26, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.


Postępowanie w przypadku zgonu pacjenta

28. W przypadku śmierci pacjenta pielęgniarka dyżurna niezwłocznie powiadamia o tym fakcie lekarza leczącego lub lekarza dyżurnego, o ile wcześniej lekarz ten nie uczestniczył w działaniach medycznych związanych z ratowaniem życia pacjenta.
29. Lekarz o którym mowa w pkt 28, po przeprowadzeniu oględzin, stwierdza zgon i jego przyczynę oraz wystawia kartę zgonu.
30. W przypadku gdy zwłoki pacjenta poddawane są sekcji, stwierdzenie przyczyny zgonu następuje po przeprowadzeniu sekcji zwłok.
31. Lekarz o którym mowa w pkt 28, niezwłocznie po stwierdzeniu zgonu informuje telefonicznie wskazaną przez pacjenta za życia osobę, instytucję lub przedstawiciela ustawowego o zgonie pacjenta. W przypadku osób o nieustalonej tożsamości „NN” odpowiednie instytucje zawiadamia o śmierci pacjenta Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń.
32. Szczegółowe postępowanie w przypadku zgonu pacjenta określone zostało w odrębnych przepisach i procedurach.

§22


Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Izbie Przyjęć

1. Izba Przyjęć czynna jest przez 24 godziny na dobę.
2. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	29
Regulamin Organizacyjny			

pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.

3. Badania diagnostyczne radiologiczne oraz laboratoryjne wykonywane są u pacjentów zgodnie z zapisami §24 i §25.
4. Postępowanie w przypadku braku dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
5. Brak dokumentu o którym mowa w powyższym punkcie nie może być podstawą odmowy udzielenia świadczenia osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
6. Za konsultację pacjenta, skierowanego z innego podmiotu leczniczego, w którym pacjent jest w trakcie hospitalizacji, obciążony zostaje podmiot kierujący.
7. O przyjęciu pacjenta na oddział szpitalny z Izby Przyjęć, zgłaszającego się lub skierowanego przez inny podmiot leczniczy, orzeka lekarz dyżurny w porozumieniu z kierownikiem dyżuru, po zapoznaniu się ze stanem zdrowia pacjenta.
8. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:
 - konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
 - wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.
9. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia - do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
10. W przypadkach niewymienionych w pkt 8 i 9, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
11. W przypadku śmierci pacjenta pielęgniarka dyżurna niezwłocznie powiadamia o tym fakcie lekarza dyżurnego, o ile wcześniej lekarz ten nie uczestniczył w działaniach medycznych związanych z ratowaniem życia pacjenta.
12. Lekarz o którym mowa w pkt 11, po przeprowadzeniu oględzin, stwierdza zgon i jego przyczynę oraz wystawia kartę zgonu.
13. W przypadku gdy zwłoki pacjenta poddawane są sekcji, stwierdzenie przyczyny zgonu następuje po przeprowadzeniu sekcji zwłok.
14. Lekarz o którym mowa w pkt 11, niezwłocznie po stwierdzeniu zgonu informuje telefonicznie

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	30


wskazaną przez pacjenta za życia osobę, instytucję lub przedstawiciela ustawowego o zgonie pacjenta. W przypadku osób o nieustalonej tożsamości „NN” odpowiednie instytucje zawiadamia o śmierci pacjenta Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń.

15. Szczegółowe postępowanie w przypadku zgonu pacjenta określone zostało w odrębnych przepisach i procedurach.
16. W ramach Izby Przyjęć udzielane są świadczenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnych wizyt pielęgniarskich
 - a) świadczenia zdrowotne udzielane są codziennie w dni powszechne w godzinach 18.00 – 8.00 a w weekendy i święta całodobowo,
 - b) celem udzielenia świadczenia zdrowotnego niezbędne jest przedstawienie następujących dokumentów
 - dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i nr PESEL, niezbędny do potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego,
 - inne dokumenty potwierdzające prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, wymagane w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony powyżej lub złożenie oświadczenia o przysługującym prawie do świadczeń opieki zdrowotnej – art 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - zlecenie na wykonanie zabiegu, określone odrębnymi przepisami,
 - c) o kolejności przyjmowania pacjentów decyduje osoba udzielająca świadczenia zdrowotnego,
 - d) osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.

§23


Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w poradniach specjalistycznych

1. Celem rejestracji pacjenta w Poradni Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych, Poradni Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży, Poradni Rehabilitacyjnej, Poradni Anestezjologicznej oraz Poradni Rehabilitacyjnej – Kochcice niezbędne jest przedstawienie

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	31
Regulamin Organizacyjny			

następujących dokumentów:

- dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i nr PESEL, niezbędny do potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego,
 - inne dokumenty potwierdzające prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, wymagane w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony powyżej lub złożenie oświadczenia o przysługującym prawie do świadczeń opieki zdrowotnej – art 50 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - skierowanie do poradni, określone odrębnymi przepisami a w przypadku Poradni Anestezjologicznej zlecenie wystawione przez lekarza kwalifikującego do zabiegu w oddziale tutejszego szpitala.
2. Postępowanie w przypadku braku dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
 3. Za konsultację pacjenta, skierowanego z innego podmiotu leczniczego, w którym pacjent jest w trakcie hospitalizacji, obciążony zostaje podmiot kierujący.
 4. Odpłatność za usługi udzielane pacjentom kierowanym przez inne podmioty, z którymi Szpital zawarł umowę na ich udzielanie, regulowana jest na podstawie tych umów.
 5. O kolejności przyjmowania pacjentów decyduje lekarz.
 6. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody – jego przedstawiciela ustawowego oraz osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.
 7. Pacjenci przyjmowani są po wcześniejszym ustaleniu terminu wizyty.
 8. Badania diagnostyczne radiologiczne oraz laboratoryjne wykonywane są u pacjentów zgodnie z zapisami §24, §25.
 9. Zabiegi rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii u pacjentów leczonych w poradniach wykonywane są na podstawie zleceń lekarskich w gabinetach: Działu Rehabilitacji (pacjenci leczenia w poradniach specjalistycznych w Piekarach Śląskich) lub Działu Rehabilitacji – Kochcice (pacjenci leczenia w Poradni Rehabilitacyjnej – Kochcice).
 10. Dział Rehabilitacji wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:25 do 15:00 oraz w wyznaczonych dniach w ramach dyżuru do 18.
 11. Dział Rehabilitacji – Kochcice wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00.
 12. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	32
Regulamin Organizacyjny			

ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:


- konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
- wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.

13. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia - do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
14. W przypadkach niewymienionych w pkt 12 i 13, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.

§24

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych diagnostycznych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej

1. Zakład Diagnostyki Obrazowej wykonuje badania diagnostyczne na podstawie skierowania/zlecenia pacjentom Szpitala, oraz innym osobom niebędącym pacjentami Szpitala na podstawie skierowania lekarza, w tym również skierowania lekarza z podmiotu leczniczego, z którym Szpital zawarł umowę.
2. Postępowanie w przypadku wykonywania odpłatnych badań diagnostycznych zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.
3. Koszty badań diagnostycznych wykonywanych w ZDO na rzecz osób niebędących pacjentami Szpitala ponosi lekarz kierujący zgodnie z zawartą umową, bądź zobowiązaniem do pokrycia kosztów badania.
4. Zakład wykonuje badania wyłącznie na podstawie zleceń lekarskich.
5. O kolejności przyjmowania pacjentów decyduje lekarz i/lub technik elektroradiologii.
6. Jeżeli stan chorego nasuwa wątpliwości co do celowości badania diagnostycznego, bądź istnieją przeciwwskazania do wykonania badania przypadek taki należy skonsultować z Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Obrazowej lub w razie jego nieobecności z osobą przez niego upoważnioną.
7. Zakład Diagnostyki Obrazowej pracuje w systemie całodobowym.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	33
Regulamin Organizacyjny			

§25

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych diagnostycznych w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym.

1. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne wykonuje laboratoryjne badania diagnostyczne dla wszystkich pacjentów na podstawie skierowania / zlecenia na badania laboratoryjne, jak również świadczy usługi komercyjnie z zakresu diagnostyki laboratoryjnej. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne świadczy usługi z zakresu diagnostyki laboratoryjnej w trybie 24 godzinnej dostępności, siedem dni w tygodniu.
2. Koszty badań diagnostycznych wykonywanych w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym na rzecz osób niebędących pacjentami Szpitala ponosi Zlecający badania laboratoryjne.
3. Postępowanie w przypadku wykonywania odpłatnych badań diagnostycznych zawarto w rozdziale XII niniejszego Regulaminu.

VIII. Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala.

§26


Organizację wewnętrzną Szpitala oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych w ramach istniejącej struktury organizacyjnej ustala Dyrektor Szpitala.

§27

Kierownicy / koordynatorzy komórek organizacyjnych odpowiadają za całokształt spraw prowadzonych i rozpatrywanych, jak również zadań powierzonych ich komórkom organizacyjnym.

§28

1. Organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala, wymienionych w §6 określono w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Zapisy dotyczące organizacji i zadań poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala, wymienionych w §6, określonych w załączniku nr 1, dotyczą zarówno pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jak również osób udzielających świadczeń zdrowotnych na podstawie umów cywilno – prawnych (kontraktów).
3. Prawa i obowiązki pracowników określone są przez Dyrektora i zamieszczone w zakresach czynności, których oryginały przechowywane są w aktach osobowych pracowników Szpitala, znajdujących się w Dziale Kadr i Płac.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	34
Regulamin Organizacyjny			

IX. Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Szpitala

§29

1. Szpitalem kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz, podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Szpitalem.
2. Dyrektor Szpitala jest przełożonym wszystkich pracowników.


§30

Dyrektor Szpitala wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy:

- zastępców dyrektora,
- głównego księgowego,
- naczelną pielęgniarkę,
- kierowników komórek organizacyjnych,
- pracowników samodzielnych stanowisk pracy.

§31


1. W czasie nieobecności Dyrektora Szpitala zastępują go:
 - Z-ca Dyrektora ds. Medycznych
 - Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych
 w ramach powierzonych zadań.
2. Zastępcom Dyrektora / Głównemu Księgowemu podlegają jednostki i komórki organizacyjne określone w §6 niniejszego Regulaminu, wchodzące w skład pionów:
 - Pionu Lecznictwa i Rehabilitacji,
 - Pionu Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjnego.
3. Zastępcy Dyrektora / Główny Księgowy realizują nałożone zadania przy pomocy kierowników oraz koordynatorów podległych im komórek organizacyjnych.
4. Działalność medyczna Szpitala realizowana jest przy pomocy Z-cy Dyrektora ds. Medycznych, Naczelną Pielęgniarkę, kierowników oraz koordynatorów komórek organizacyjnych, określonych w §6 niniejszego Regulaminu, w tym Lekarzy Kierujących Oddziałami.
5. Na wypadek nieobecności kierownika lub koordynatora jednostki lub komórki organizacyjnej jego kompetencje przejmuje osoba wyznaczona przez jego bezpośredniego przełożonego lub Dyrektora Szpitala.
6. Dla realizacji określonych zadań oraz dokonania określonych czynności prawnych Dyrektor Szpitala może ustanowić pełnomocnika.
7. Sposób kierowania poszczególnymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala określono w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	35
Regulamin Organizacyjny			

X. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§32

1. Szpital prowadzi współpracę z:
 - a) Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach w zakresie dostarczania krwi, preparatów krwiopochodnych, allogenicznej kości gąbczastej, wykonania specjalistycznych badań laboratoryjnych,
 - b) jednostkami uprawnionymi do świadczenia usług z zakresu wykonywania badań diagnostycznych (w tym mikrobiologicznych, histopatologicznych, cytologicznych) a także usług z zakresu transportu sanitarnego,
 - c) innymi jednostkami w razie potrzeby,
 - d) ponadto w razie konieczności pacjenci hospitalizowani konsultowani są przez specjalistów następujących jednostek:
 - Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,
 - Centrum Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie w Gliwicach,
 - innych klinik i szpitali specjalistycznych
2. Pacjenci zgłaszający się lub skierowani do Szpitala w trybie nagłym, wymagający udzielenia świadczeń zdrowotnych innych niż wykonywane przez Szpital, po przeprowadzeniu konsultacji, zaopatrzeniu chorego i przeprowadzeniu wstępnej diagnostyki kierowani się do odpowiednich podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Tryb opisany w pkt 2 ma zastosowanie również do pacjentów przyjętych do Szpitala w trybie planowym, jeżeli w wyniku postępowania diagnostycznego określona zostaje potrzeba hospitalizacji w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą.
4. Pacjenci w trakcie hospitalizacji wymagający zmiany profilu leczenia, przekazywani są do innych specjalistycznych podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
5. Pacjenci leczeni ambulatoryjnie są konsultowani, diagnozowani i leczeni przy współpracy z innymi specjalistami.
6. Szpital zawiera umowy na konsultacje specjalistyczne z lekarzami specjalistami niezatrudnionymi w Szpitalu.
7. Szpital może korzystać z usług pracowni zewnętrznych, na podstawie umów z podwykonawcami lub bezumownie, o ile tego wymagają pilność przypadku bądź charakter rozpoznania.
8. Współpraca z podmiotami wykonującymi świadczenia podstawowej opieki zdrowotnej polega na realizacji skierowań pacjentów na hospitalizację, realizacji skierowań do ambulatoryjnych

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	36
Regulamin Organizacyjny			


poradni specjalistycznych, realizacji skierowań na badania diagnostyczne oraz umożliwieniu wizyt konsultacyjnych w Szpitalu.

9. Współpraca z podmiotami wykonującymi świadczenia ambulatoryjnej opieki specjalistycznej polega na realizacji skierowań pacjentów na hospitalizację, realizacji skierowań do ambulatoryjnych poradni specjalistycznych oraz realizacji skierowań na badania diagnostyczne.
10. Współpraca z podmiotami wykonującymi świadczenia stacjonarnej opieki zdrowotnej polega na realizacji skierowań pacjentów na hospitalizację, realizacji skierowań na badania diagnostyczne i realizacji skierowań na konsultacje specjalistyczne.
11. Dokumentacja medyczna pacjenta może być udostępniona innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą, jeżeli jest ona niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych, z zachowaniem zasad ochrony danych zawartych w tej dokumentacji.
12. Szczegółowy przebieg przekazywania pacjentów do innych jednostek służby zdrowia opisano w szczegółowych procedurach.

XI. Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej

§33


1. Szpital jest zobowiązany prowadzić dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych.
2. Szpital zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji.
3. Szpital udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie upoważnionej przez pacjenta a także uprawnionym organom i podmiotom.
4. Dokumentacja medyczna jest udostępniana
 - a) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych, albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć,
 - b) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku,
 - c) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta,
 - d) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - e) na informatycznym nośniku danych.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	37
Regulamin Organizacyjny			

5. Zdjęcia rentgenowskie wykonane na kliszy, przechowywane przez Szpital, są udostępniane za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu.
6. Dokumentacja medyczna prowadzona w postaci papierowej może być udostępniana przez sporządzenie kopii w formie odwzorowania cyfrowego (skanu) i przekazanie jej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych, pod warunkiem zachowania odpowiedniego poziomu zabezpieczenia danych.
7. Szczegółowe zasady udostępniania dokumentacji medycznej regulują obowiązujące w Szpitalu wewnątrzszpitalowe procedury i standardy.

§34

1. Za dokumentację medyczną udostępnioną poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów, kopii lub wydruków a także udostępnioną na informatycznym nośniku danych Szpital pobiera opłatę.
2. Maksymalna wysokość opłaty za:
 - a) jedną stronę wyciągu albo odpisu dokumentacji medycznej - nie może przekraczać 0,002,
 - b) jedną stronę kopii albo wydruku dokumentacji medycznej - nie może przekraczać 0,00007,
 - c) udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych - nie może przekraczać 0,0004
 – przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło ogłoszenie.
3. Wysokość opłaty, o której mowa w pkt 2, uwzględnia podatek od towarów i usług.
4. Opłaty, o której mowa w pkt 1 nie pobiera się w przypadku udostępniania dokumentacji medycznej:
 - a) pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie i w sposób określony w §33 pkt 4 lit b. i lit e., pkt 6,
 - b) w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych,
 - c) w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych.
5. Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej w sposób określony w pkt. 1 zawarta jest w cennikach usług stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, ustalonych zarządzeniami wewnętrznymi Dyrektora Szpitala.
6. Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej w sposób określony w pkt. 1 aktualizowana jest Zarządzeniem Wewnętrznym Dyrektora Szpitala i podawana do wiadomości pacjentów na tablicach informacyjnych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	38
Regulamin Organizacyjny			

stronie internetowej Szpitala.

7. Udostępnianie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.


XII. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat

§35

1. Szpital udziela odpłatnych świadczeń zdrowotnych osobom nieuprawnionym, czyli niespełniającym warunków dla udzielania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych.
2. Osobą nieuprawnioną jest:
 - a) osoba nieubezpieczona tj. nieposiadająca tytułu prawnego (w świetle ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych) do udzielania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych zarówno planowych jak i nagłych,
 - b) osoba nieposiadająca odpowiedniego skierowania na udzielanie bezpłatnych świadczeń zdrowotnych,
 - c) osoba, której udzielenie świadczenia zdrowotnego nie kwalifikuje się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia.
3. Pacjent, który nie spełnia co najmniej jednego z warunków określonych w pkt 2 ponosi pełną odpłatność za udzielone świadczenia, niezależnie od jego rodzaju i zakresu, zgodnie z ustalonymi cennikami usług, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Każda nieuprawniona osoba jest informowana przez pracowników Szpitala w punktach rejestracji lub w Dziale Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń o możliwości dostarczenia informacji / dokumentu potwierdzających prawo do uzyskiwania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych i odpowiedniego skierowania oraz o terminach ich dostarczenia, celem uzyskania bezpłatnego świadczenia a także o możliwości uzyskania świadczenia zdrowotnego w innym podmiocie leczniczym.
5. Informację o cenach usług za udzielone świadczenia zdrowotne można uzyskać w punktach rejestracji, w Dziale Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń, w jednostkach i komórkach organizacyjnych udzielających świadczeń zdrowotnych oraz na stronie internetowej Szpitala.

§36


Odpłatne udzielanie świadczeń osobom nieuprawnionym do korzystania z bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, odbywa się z zachowaniem regulacji kolejkowych bez uszczerbku w dostępności do usług zdrowotnych dla pacjentów ubezpieczonych.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	39
Regulamin Organizacyjny			

§37

Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom hospitalizowanym w przypadku pobierania opłat

1. Pacjent zgłaszający się do przyjęcia na oddział:
 - a) u którego nie potwierdzono prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego potwierdzającego to prawo,
 - b) nieposiadający innego dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, wymaganego w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony w lit a)
 składa prawidłowo wypełnione pisemne oświadczenie o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej. W przeciwnym wypadku zostaje obciążony kosztami leczenia. Prawidłowość wypełnienia oświadczenia jest weryfikowana z dostarczonym dokumentem tożsamości przez pracownika Szpitala, co jest potwierdzone pisemnie na oświadczeniu.
2. Pacjent zgłaszający się do przyjęcia planowego na oddział, nieposiadający prawidłowego skierowania do Szpitala, zobowiązuje się do jego dostarczenia w terminie do 3 dni od dnia przyjęcia. W razie niedostarczenia powyższego dokumentu zostaje obciążony kosztami leczenia.
3. W stanach nagłych lub w przypadku, gdy ze względu na stan zdrowia nie jest możliwe złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, świadczenie opieki zdrowotnej zostaje udzielone pomimo braku potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. W takim przypadku osoba, której udzielono świadczenia opieki zdrowotnej, jest obowiązana do przedstawienia dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej albo złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, w terminie 7 dni od dnia zakończenia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej – pod rygorem obciążenia tej osoby kosztami udzielonych jej świadczeń.
4. W terminie do 7 dni od dnia zakończenia hospitalizacji pacjentowi, który nie dostarczył dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych lub który nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 bądź u którego nie potwierdzono tego prawa w inny sposób, wystawiana jest faktura VAT za udzielone świadczenie zdrowotne.
5. W przypadku braku ciągłości ubezpieczenia w trakcie pobytu szpitalnego (co jest stwierdzone na podstawie braku potwierdzenia przez NFZ w dokumencie elektronicznym, braku innego dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej oraz braku woli ze strony pacjenta złożenia pisemnego oświadczenia o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej), wystawiana jest faktura VAT za udzielone świadczenie zdrowotne w wysokości odpowiadającej okresowi braku ubezpieczenia.
6. Objęcie ubezpieczeniem (lub uzyskanie przez Szpital dowodu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych) za okres udzielenia świadczenia jest podstawą do zwrotu

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	40
Regulamin Organizacyjny			


poniesionych przez pacjenta kosztów lub zakończenia postępowania, mającego na celu wyegzekwowanie należności.

7. Pacjenci planowi, nieuprawnieni do korzystania z bezpłatnych świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych lub na podstawie odrębnych przepisów wpłacając zaliczkę na poczet leczenia w wysokości 100% ceny wynikającej z cennika z uwzględnieniem kosztów dodatkowych lub ceny według kalkulacji wstępnej uzgodnionej z lekarzem prowadzącym. Po zakończeniu leczenia w terminie do 7 dni zostanie wystawiona faktura VAT za udzielone świadczenie zdrowotne, a powstałą różnicę pacjent będzie zobowiązany dopłacić lub w przypadku niższej ceny zostanie ona zwrócona na wskazany rachunek bankowy. Dla ułatwienia procesu rozliczenia udzielonego świadczenia zdrowotnego pacjent zobowiązany jest do wypełnienia stosownego oświadczenia.
8. Kosztami leczenia obciążona zostanie osoba, której udzielane świadczenie zdrowotne nie kwalifikuje się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia, m.in. w związku z niepodleganiem ubezpieczeniom, na skutek naruszenia regulaminu organizacyjnego Szpitala, naruszenia obowiązujących regulacji wewnętrznych Szpitala, a także nieuzasadnionej rezygnacji z udzielania dalszych świadczeń.

§38

Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Izbie Przyjęć w przypadku pobierania opłat

1. Pacjent zgłaszający się do przyjęcia na oddział:
 - a) u którego nie potwierdzono prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego potwierdzającego to prawo,
 - b) nieposiadający innego dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, wymaganego w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony w lit a)
 składa prawidłowo wypełnione pisemne oświadczenie o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej. W przeciwnym wypadku zostaje obciążony kosztami leczenia. Prawidłowość wypełnienia oświadczenia jest weryfikowana z dostarczonym dokumentem tożsamości przez pracownika Szpitala, co jest potwierdzone pisemnie na oświadczeniu.
2. W stanach nagłych lub w przypadku, gdy ze względu na stan zdrowia nie jest możliwe złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, świadczenie opieki zdrowotnej zostaje udzielone pomimo braku potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. W takim przypadku osoba, której udzielono świadczenia opieki zdrowotnej, jest obowiązana do przedstawienia dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej albo złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej – pod rygorem obciążenia tej osoby kosztami udzielonych jej

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	41


świadczeń.

3. Pacjentowi, który w terminie 14 dni nie dostarczył dokumentu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych lub nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, bądź u którego nie potwierdzono tego prawa w inny sposób, wystawiana jest faktura za udzielone świadczenie zdrowotne.
4. Odpłatnego świadczenia zdrowotnego udziela się pacjentowi, nieposiadającemu uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych lub na podstawie odrębnych przepisów oraz zobowiązującemu się do zapłaty za leczenie w tutejszym Szpitalu, co potwierdzone jest w pisemnym oświadczeniu pacjenta.
5. Pacjent po wykonaniu odpłatnego świadczenia zdrowotnego i uiszczeniu opłaty otrzymuje paragon fiskalny. Na prośbę pacjenta, po zwrocie paragonu fiskalnego, wystawiana jest faktura VAT.
6. Objęcie ubezpieczeniem (lub uzyskanie przez Szpital dowodu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych) za okres udzielenia świadczenia jest podstawą do zwrotu poniesionych przez pacjenta kosztów lub zakończenia postępowania, mającego na celu wyegzekwowanie należności.
7. Kosztami leczenia obciążona zostanie osoba, której udzielane świadczenie zdrowotne nie kwalifikuje się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§39

Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w poradniach specjalistycznych w przypadku pobierania opłat

1. Pacjent zgłaszający się do poradni:
 - a) u którego nie potwierdzono prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie sporządzonego przez NFZ dokumentu elektronicznego potwierdzającego to prawo
 - b) nieposiadający innego dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, wymaganego w przypadku niepotwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony w lit a)
 składa pisemne oświadczenie o przysługującym mu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej. W przeciwnym wypadku zostaje zarejestrowany po uiszczeniu opłaty za świadczenie zdrowotne i przedstawieniu dowodu wpłaty. Prawidłowość wypełnienia oświadczenia jest weryfikowana z dostarczonym dokumentem tożsamości przez pracownika Szpitala, co jest potwierdzone pisemnie na oświadczeniu.
2. Nieprzedstawienie dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz brak zgody na uiszczenie opłaty za udzielenie świadczenia może być podstawą do przesunięcia terminu udzielenia świadczenia zdrowotnego, po uzgodnieniu z lekarzem, do którego pacjent jest kierowany.
3. W razie konieczności wykonania dodatkowych, wcześniej nieplanowanych procedur

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	42
Regulamin Organizacyjny			

medycznych, wyszczególnionych w cennikach usług medycznych, u pacjenta, który nie przedstawił dokumentów, o których mowa w pkt 1, procedury te zostaną wykonane po uiszczeniu opłaty i przedstawieniu dowodu wpłaty.

4. Na prośbę pacjenta, po zwrocie paragonu fiskalnego, wystawiana jest faktura VAT.
5. Objęcie ubezpieczeniem (lub uzyskanie przez Szpital dowodu potwierdzającego prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych) za okres udzielenia świadczenia jest podstawą do zwrotu poniesionych przez pacjenta kosztów lub zakończenia postępowania, mającego na celu wyegzekwowanie należności.
6. Kosztami leczenia obciążona zostanie osoba, której udzielane świadczenie zdrowotne nie kwalifikuje się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§40


Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej w przypadku pobierania opłat

1. Badania diagnostyczne wykonywane pacjentom nieobjęte zakresem umowy z lekarzem kierującym wykonywane są na koszt pacjenta zgodnie z obowiązującymi cennikami usług, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Pacjent po wykonaniu odpłatnego badania diagnostycznego otrzymuje paragon fiskalny, potwierdzający uiszczenie opłaty. Na prośbę pacjenta, po zwrocie paragonu fiskalnego, wystawiana jest faktura VAT.
3. Pacjent, któremu jest udzielane świadczenie zdrowotne, niekwalifikujące się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia, zostaje obciążony jego kosztami.

§41

Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym w przypadku pobierania opłat

1. Badania diagnostyczne wykonywane pacjentom komercyjnie realizowane są na koszt pacjenta zgodnie z obowiązującymi cennikami usług, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Pacjent po wykonaniu odpłatnego badania diagnostycznego otrzymuje paragon fiskalny, potwierdzający uiszczenie opłaty. Na prośbę pacjenta, po zwrocie paragonu fiskalnego, wystawiana jest faktura VAT.
3. Pacjent, któremu jest udzielane świadczenie zdrowotne, niekwalifikujące się do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia, zostaje obciążony jego kosztami.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	43

§42


Warunki korzystania z odpłatnego transportu sanitarnego

1. W przypadku transportu sanitarnego osobom ubezpieczonym lub uprawnionym w drodze odrębnych przepisów, na zasadach wynikających obowiązujących przepisów Szpital udziela świadczeń bezpłatnie lub za odpłatnością. W podanym zakresie w stosunku do osób nieubezpieczonych ma zastosowanie pełna odpłatność.
2. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego, w tym lotniczego, do najbliższego podmiotu leczniczego, o którym mowa w przepisach o działalności leczniczej, udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem, w przypadkach:
 - a) konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
 - b) wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.
3. Osobie ubezpieczonej, na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego, przysługuje bezpłatny przejazd środkami transportu sanitarnego - w przypadku dysfunkcji narządu ruchu uniemożliwiającej korzystanie ze środków transportu publicznego, w celu odbycia leczenia - do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń we właściwym zakresie, i z powrotem.
4. W przypadkach niewymienionych w pkt 2 i 3 na podstawie zlecenia lekarza ubezpieczenia zdrowotnego lub felczera ubezpieczenia zdrowotnego osobie ubezpieczonej przysługuje przejazd środkami transportu sanitarnego odpłatnie lub za częściową odpłatnością.
5. Ceny transportu sanitarnego zawarte są w cennikach usług, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

XIII. Wysokość opłat za przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny.

§43

1. Opłata za przechowywanie zwłok przez okres dłuższy niż 72 godziny, liczony od godziny, w której nastąpiła śmierć pacjenta, wynosi 50zł/dobę.
2. Opłata, o której mowa w pkt 1 pobierana jest od osób lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok oraz od podmiotów, na zlecenie których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym, pod warunkiem, że przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
3. Opłata za przechowywanie zwłok regulowana jest w firmie, świadczącej usługę przechowywania zwłok na mocy umowy zawartej pomiędzy Dyrektorem Szpitala

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	44

a przedstawicielem firmy.

4. Informacja o wysokości opłaty za przechowywanie zwłok przez okres dłuższy niż 72 godziny dostępna jest:
 - w Dziale Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń, znajdującym się w lokalizacji w Piekarach Śląskich,
 - w Sekretariatach oddziałów zamiejscowych w Kochcicach,
 a także podawana jest do wiadomości pacjentów przez jej wywieszenie na tablicach informacyjnych oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Szpitala.

XIV. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością.


§44

1. Wysokość opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy o Działalności Leczniczej lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową lub całkowitą odpłatnością zawarta jest w cennikach usług, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, ustalonych zarządzeniami wewnętrznymi Dyrektora Szpitala.
2. Wysokość opłat, o których mowa w pkt. 1 jest aktualizowana Zarządzeniami Wewnętrznymi Dyrektora Szpitala i podawana do wiadomości pacjentów na tablicach informacyjnych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Szpitala.

XV. Sposób obserwacji pomieszczeń za pomocą urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring)

§45

1. Szpital stosuje monitoring wizyjny w celu ochrony obiektu i mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Szpitala.
2. System monitoringu rejestruje wyłącznie dane obrazowe, bez rejestracji dźwięku.
3. W stosowanym monitoringu nie są zastosowane technologie pozwalające na identyfikację twarzy czy innych cech charakterystycznych osoby ani innych technologii pozwalających na automatyczną analizę danych pozyskanych poprzez monitoring.
4. Monitoring prowadzony jest całodobowo.
5. Dostęp do nagrań monitoringu posiada Dyrektor Szpitala, osoby posiadające status administratora systemu informatycznego oraz inne osoby upoważnione przez Dyrektora a także podmioty uprawnione do takiego dostępu na podstawie powszechnie obowiązujących

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	45

przepisów prawa (np. policja).

6. Okres przechowywania danych przetwarzanych przy pomocy monitoringu wizyjnego wynosi maksymalnie 10 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub powzięto wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu – w takim przypadku termin przechowywania danych ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
7. Po upływie okresu przechowywania nagrania podlegają zniszczeniu.
8. W niektórych pokojach łóżkowych (salach chorych) w Szpitalu zainstalowano urządzenia umożliwiające obserwację pacjentów, w przypadku gdy jest to konieczne w procesie ich leczenia i dla zapewnienia im bezpieczeństwa. Urządzenia te nie rejestrują dźwięku ani nie nagrywają danych obrazowych.
9. Wszystkie miejsca monitorowane są odpowiednio oznaczone.


XVI. Postanowienia końcowe

§46

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem określają odrębne przepisy.
2. Zmiany i uzupełnienia do Regulaminu wprowadzane są na bieżąco Zarządzeniami Wewnętrznymi Dyrektora Szpitala.


§47

1. Regulamin organizacyjny został pozytywnie zaopiniowany uchwałą Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich.
2. Regulamin organizacyjny wchodzi w życie z dniem jego ustalenia Zarządzeniem Wewnętrznym Dyrektora Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich.
3. Zmiany Regulaminu Organizacyjnego wymagają formy pisemnej i mogą zostać wprowadzone wyłącznie w trybie właściwym dla wprowadzenia Regulaminu.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	46
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Załącznik nr 1 – Organizacja i zadania jednostek i komórek organizacyjnych Szpitala

Lp.	Pion / Komórka organizacyjna	Strona
1	Pion Lecznictwa i Rehabilitacji.....	47
2	Pion Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjny.....	65
3	Pełnomocnik Dyrektora Szpitala ds. Ośrodka Zamiejscowego w Kochcicach.....	74
4	Sekretariat.....	75
5	Dział Kadr i Płac.....	76
6	Sekcja Jakości i Kontroli Wewnętrznej.....	79
7	Dział Epidemiologii.....	81
8	Sekcja ds. Organizacji.....	83
9	Sekcja ds. BHP.....	85
10	Obsługa Prawna.....	86
11	Inspektor Ochrony Danych.....	87
12	Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej.....	89
13	Inspektor ds. Obronnych i Rezerw.....	90
14	Inspektor Ochrony Radiologicznej.....	91
15	Koordinator ds. Dostępności.....	93
16	Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta.....	94
17	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.....	95
18	Kapelan Szpitalny.....	96


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Wersja	V/2
		Strona	47

Pion Lecznictwa i Rehabilitacji

1. Pion Lecznictwa i Rehabilitacji zajmuje się sprawami związanymi z opieką medyczną sprawowaną przez Szpital nad pacjentem hospitalizowanym, leczonym ambulatoryjnie lub rehabilitacyjnie.
2. Pion Lecznictwa i Rehabilitacji prowadzi Z-ca Dyrektora ds. Medycznych.
3. W skład pionu wchodzi:
 - a) Oddział I Urazowo – Ortopedyczny
 - b) Oddział II Urazowo – Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży
 - c) Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii
 - d) Oddział IV Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej i Neurotraumatologii
 - e) Oddział V Rehabilitacyjny
 - f) Izba Przyjęć
 - g) Zespół Sal Operacyjnych
 - h) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
 - Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
 - i) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
 - Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
 - j) Poradnia Rehabilitacyjna
 - k) Poradnia Anestezjologiczna
 - l) Zakład Diagnostyki Obrazowej
 - Pracownia USG
 - Pracownia tomografii komputerowej
 - Pracownia rentgenodiagnostyki ogólnej
 - Pracownia rezonansu magnetycznego
 - Pracownia EKG
 - Pracownia densytometrii
 - Pracownia radiologii zabiegowej
 - m) Medyczne Laboratorium Diagnostyczne
 - n) Szpitalny Bank Krwi
 - o) Apteka Szpitalna
 - p) Dział Rehabilitacji
 - q) Przychodnia Zakładowa
 - r) Naczelnia Pielęgniarka
 - Centralna Sterylizacja

	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p>	Symbol	DOD - 19
	<p>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1</p>	Wersja	V/2
		Strona	48

- Dział Żywienia
 - Kuchnia Centralna
 - Magazyn Żywieniowy
 - Sekcja Żywienia – Kochcice
 - Pralnia
 - s) Psycholog
 - t) Oddział XI Rehabilitacyjny – Kochcice
 - u) Oddział XII Rehabilitacyjny – Kochcice
 - v) Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice
 - w) Izba Przyjęć – Kochcice
 - x) Dział Rehabilitacji – Kochcice
4. W ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa komórki i jednostki organizacyjne Pionu Lecznictwa i Rehabilitacji współpracują z Obsługą Prawną
 5. W zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji komórki i jednostki organizacyjne Pionu Lecznictwa i Rehabilitacji współpracują z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
 6. Komórki i jednostki organizacyjne Pionu Lecznictwa i Rehabilitacji realizują zadania zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.
- 1. Oddział I Urazowo – Ortopedyczny*
1. Oddział I Urazowo – Ortopedyczny jest komórką organizacyjną udzielającą świadczeń z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych – opieki i leczenia pacjentów po urazach i ze schorzeniami narządów ruchu.
 2. W ramach Oddziału I Urazowo – Ortopedycznego wyodrębnia się 6 Odcinków.
 3. Na oddziały kierowani są pacjenci przyjęci w trybie planowym oraz w trybie nagłym z Izby Przyjęć.
 4. Do podstawowych zadań i obowiązków oddziału należy:
 - a) przeprowadzenie badań diagnostycznych, konsultacji oraz określenie i przeprowadzenie odpowiedniej metody leczenia pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - pomieszczenia i wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	49
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


- c) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
- d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów,
- 5. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału i wykonuje swoje zadania przy pomocy Koordynatorów Odcinków.
- 6. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa, która wykonuje swoje zadania przy pomocy Pielęgniarek Koordynujących.
- 7. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie w oddziale odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

II. Oddział II Urazowo – Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży

- 1. Oddział II Urazowo – Ortopedyczny Dzieci i Młodzieży jest komórką organizacyjną udzielającą świadczeń z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych – opieki, diagnostyki oraz leczenia dzieci i młodzieży po urazach i ze schorzeniami narządów ruchu.
- 2. Na oddział kierowani są pacjenci przyjęci w trybie planowym oraz w trybie nagłym z Izby Przyjęć.
- 3. Do podstawowych zadań i obowiązków Oddziału należy:
 - a) przeprowadzenie badań diagnostycznych, konsultacji oraz określenie i przeprowadzenie odpowiedniej metody leczenia pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - pomieszczenia i wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,
 - c) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów,
- 4. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału.
- 5. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
- 6. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie w oddziale odbywają się wg ustalonych harmonogramów.


III. Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii

- 1. Oddział III Anestezjologii i Intensywnej Terapii jest komórką organizacyjną udzielającą świadczeń z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych oraz opieki anestezjologicznej

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	50
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

podczas przeprowadzania zabiegów operacyjnych.

2. W ramach Oddziału III Anestezjologii i Intensywnej Terapii wyodrębnia się 3 Odcinki:
 - Odcinek Intensywnej Terapii, przeznaczony dla pacjentów w ostrych przypadkach pourazowych, w stanie zagrożenia życia oraz dla chorych wymagający intensywnej terapii i nadzoru
 - Odcinek Intensywnej Terapii Pooperacyjnej, przeznaczony dla pacjentów w stanie zagrożenia życia, wymagających intensywnej terapii i nadzoru bezpośrednio po zabiegach operacyjnych a także, w innych, uzasadnionych przypadkach
 - Odcinek Anestezjologii, którego zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzanie znieczuleń w czasie zabiegów operacyjnych,
3. Personel Oddziału III Anestezjologii i Intensywnej Terapii koordynuje oraz nadzoruje prowadzoną terapię przeciwbólową u pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych.
4. Do podstawowych zadań i obowiązków Oddziału III Anestezjologii i Intensywnej Terapii należy:
 - a) przeprowadzenie badań diagnostycznych, konsultacji oraz określenie i przeprowadzenie odpowiedniej metody leczenia pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,
 - c) współdziałanie w przygotowaniu chorego do zabiegu operacyjnego, znieczulenie pacjenta w czasie przeprowadzania zabiegu oraz sprawowanie opieki po jego wykonaniu;
 - d) przeciwdziałanie i leczenie powikłań po znieczuleniu;
 - e) udzielanie pomocy i konsultacji w zakresie postępowania specjalistycznego u chorych przebywających w innych oddziałach tutejszego szpitala;
 - f) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - g) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów.
5. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału i wykonuje swoje zadania przy pomocy Koordynatora Intensywnej Terapii, Koordynatora Intensywnej Terapii Pooperacyjnej oraz Koordynatora Anestezjologii.
6. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa, ratownictwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa, która wykonuje swoje zadania w Odcinku Intensywnej Terapii Pooperacyjnej przy pomocy Pielęgniarki Koordynującej Intensywnej Terapii Pooperacyjnej, a w Odcinku Anestezjologii przy pomocy Pielęgniarki Koordynującej Anestezjologii.
7. Na Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii stale pełni dyżur trzech lekarzy anestezjologów

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	51
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

(wg ustalonego harmonogramu), z których jeden odpowiedzialny jest za pacjentów przebywających w Odcinku Intensywnej Terapii, drugi – za pacjentów przebywających w Odcinku Intensywnej Terapii Pooperacyjnej, a trzeci – za pracę anestezyjologiczną w Zespole Sal Operacyjnych. Pilne interwencje w ramach Izby Przyjęć i oddziałów szpitalnych w pierwszej kolejności zabezpieczane są przez dyżurnego lekarza anestezyjologa z Odcinka Anestezyjologii.


8. Dyżury pielęgniarskie w oddziale odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

IV. Oddział IV Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej i Neurotraumatologii

1. Oddział IV Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej i Neurotraumatologii jest komórką organizacyjną udzielającą świadczeń z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych – opieki i leczenia pacjentów po urazach i ze schorzeniami narządów ruchu.
2. Na oddział kierowani są pacjenci przyjęci w trybie planowym oraz w trybie nagłym z Izby Przyjęć.
3. Do podstawowych zadań i obowiązków oddziałów należy:
 - a) przeprowadzenie badań diagnostycznych, konsultacji oraz określenie i przeprowadzenie odpowiedniej metody leczenia pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - pomieszczenia i wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,
 - c) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów,
4. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału.
5. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
6. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie w oddziale odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

V. Oddział V Rehabilitacyjny


1. Oddział V Rehabilitacyjny jest komórką organizacyjną udzielającą świadczeń zdrowotnych z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych – rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii
2. Na Oddział kierowani są pacjenci przyjęci w trybie planowym w Izbie Przyjęć na podstawie skierowania lub przekazywani z innych oddziałów tutejszego szpitala, po leczeniu operacyjnym.
3. Do podstawowych zadań i obowiązków Oddziału należy:

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	52
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- a) prowadzenie leczenia rehabilitacyjnego i fizykoterapeutycznego pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - pomieszczenia i wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,
 - c) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów.
4. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału.
 5. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
 6. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie w oddziale odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

VI. Izba Przyjęć

1. Izba Przyjęć jest komórką organizacyjną, przeznaczoną do wykonywania czynności związanych z przyjęciem do Szpitala pacjentów planowych zgłaszających się na leczenie szpitalne, a także do udzielania pomocy doraźnej, przeprowadzania badania przedmiotowego, wykonania diagnostyki, kwalifikacji do dalszego leczenia szpitalnego lub ambulatoryjnego osób zgłaszających się.
2. Ponadto do zadań i obowiązków Izby Przyjęć należy:
 - a) segregacja zgłaszających się w/g rodzaju urazu i jego ciężkości;
 - b) prowadzenie ewidencji wolnych łóżek z poszczególnych oddziałów;
 - c) przeprowadzanie zabiegów sanitarno – higienicznych osób przyjętych na oddziały szpitalne;
 - d) prowadzenie ewidencji pacjentów i dokumentacji medycznej;
 - e) współpraca z oddziałami szpitalnymi oraz pozostałymi komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - f) udzielanie świadczeń nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnych wizyt pielęgniarskich.
3. Izbę Przyjęć prowadzi Kierownik.
4. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa, ratownictwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
5. Izba Przyjęć czynna jest przez 24 godziny na dobę.
6. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie odbywają się wg ustalonych harmonogramów.
7. Przyjęcia planowe do Szpitala odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00, a w uzasadnionych przypadkach w pozostałe dni tygodnia i poza wyznaczonymi godzinami.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	53
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

VII. Zespół Sal Operacyjnych

1. Zespół Sal Operacyjnych jest komórką organizacyjną Szpitala, przeznaczoną do wykonywania planowych zabiegów operacyjnych (wg harmonogramu dni operacyjnych i planów dnia) u chorych leczonych na oddziałach szpitalnych oraz w nagłych wypadkach na zlecenie Izby Przyjęć i oddziałów.
2. Zespół Sal Operacyjnych prowadzi Kierownik.
3. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
4. Zespół Sal Operacyjnych funkcjonuje przez 24 godziny na dobę.
5. Dyżury pielęgniarskie odbywają się wg ustalonych harmonogramów.
6. Harmonogram dni operacyjnych ustala Kierownik Zespołu Sal Operacyjnych, a plan dnia Pielęgniarka Oddziałowa w porozumieniu z Kierownikiem.
7. Zmiany w harmonogramie dni operacyjnych mogą nastąpić tylko za zgodą Kierownika Zespołu Sal Operacyjnych w porozumieniu z Lekarzami Kierującymi Oddziałami / Koordynatorami Odcinków.
8. Zmiany w planie dnia mogą nastąpić za zgodą Pielęgniarki Oddziałowej w porozumieniu z lekarzami operującymi.
9. Do podstawowych obowiązków i zadań komórki należy:
 - a) utrzymanie sal operacyjnych w stanie pogotowia operacyjnego, aby w razie potrzeby w każdym momencie, możliwe było wykonanie zabiegu;
 - b) utrzymanie sal w stanie wzorowej czystości, także bielizny i sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zabiegów, zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi;
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów poddanych zabiegom operacyjnym oraz dokumentacji związanej z wykorzystaniem materiałów zespalających i implantów utylizacji materiałów biologicznych.
 - d) współpraca z oddziałami szpitalnymi oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala.

VIII. Poradnie specjalistyczne


1. Poradnie specjalistyczne udzielają specjalistycznych ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych oraz realizują zadania związane z profilaktyką i promocją zdrowia
2. Wyodrębnia się następujące poradnie specjalistyczne:
 - a) Poradnię Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych,
 - b) Poradnię Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	54
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- c) Poradnię Rehabilitacyjną,
 - d) Poradnię Anestezjologiczną.
3. W ramach poradni specjalistycznych funkcjonują:
 - a) Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dorosłych
 - b) Gabinet Diagnostyczno – Zabiegowy Poradni Urazowo – Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży.
 4. Informacje dotyczące dni i godzin przyjęć pacjentów przez lekarzy w poszczególnych poradniach zamieszczone są na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Szpitala.
 5. Nadzór nad pracą poradni specjalistycznych sprawuje Kierownik poradni specjalistycznych.
 6. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawują Pielęgniarka Koordynująca (pielęgniarstwo) oraz Z-ca Kierownika poradni specjalistycznych (służby pomocnicze).
 7. Obowiązkiem personelu poradni jest prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów oraz dokumentacji zbiorczej poradni specjalistycznych.
 8. Poradnie udostępniają pacjentom i osobom upoważnionym odpisy, wyciągi lub kopie z dokumentacji medycznej z leczenia ambulatoryjnego zgodnie z obowiązującymi procedurami.

IX. Zakład Diagnostyki Obrazowej

1. Zakład Diagnostyki Obrazowej jest komórką organizacyjną Szpitala, w której skład wchodzi następujące pracownie:
 - a) Pracownia USG
 - b) Pracownia tomografii komputerowej
 - c) Pracownia rentgenodiagnostyki ogólnej
 - d) Pracownia rezonansu magnetycznego
 - e) Pracownia EKG
 - f) Pracownia densytometrii
 - g) Pracownia radiologii zabiegowej
2. Do podstawowych zadań i obowiązków komórki należy:
 - a) wykonywanie zdjęć RTG, badań USG, EKG, Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego, badań densytometrycznych oraz badań z zakresu radiologii zabiegowej, zleconych z oddziałów Szpitala, poradni specjalistycznych, Izby Przyjęć oraz innych podmiotów leczniczych posiadających umowę ze Szpitalem,
 - b) wykonywanie odpłatnych badań diagnostycznych, zleconych przez podmioty lecznicze inne niż wymienione w lit a),
 - c) wykonywanie badań przy łóżku chorego hospitalizowanego na oddziałach Szpitala,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów oraz dokumentacji zbiorczej pracowni


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	55

diagnostycznych.

3. Zakład Diagnostyki Obrazowej prowadzi Kierownik.
4. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa sprawuje Koordynator Pielęgniarek.
5. Lekarze radiolodzy pracujący w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej ustalają rozpoznania lekarskie (diagnoza radiologiczna) oraz nadzorują pracę techników elektroradiologii. Udzielają również pomocy doraźnej w stanach nagłych, zwłaszcza prowadzą postępowanie przeciwwstrząsowe i przeciwuczuleniowe po użyciu środków kontrastowych oraz współpracują z lekarzami oddziałowymi.
6. Zakład Diagnostyki Obrazowej pracuje w systemie całodobowym.
7. Dyżury w komórce odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

X. *Medyczne Laboratorium Diagnostyczne*


1. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne jest jednostką organizacyjną, udzielającą świadczeń diagnostyki medycznej w:
 - a) Pracowni immunologii transfuzjologicznej, gdzie wykonywane są w szczególności następujące badania:
 - grupy krwi (antygeny układu ABO i Rh, regularne alloprzeciwciała układu ABO),
 - badania na obecność alloprzeciwciał odpornościowych (PTA),
 - badania na obecność autoprzeciwciał (BTA),
 - próby zgodności serologicznej,
 - badania grup krwi dla celów trwałej ewidencji (Krewkarta),
 Pracownia Immunologii Transfuzjologicznej ściśle współpracuje ze Szpitalnym Bankiem Krwi.
 - b) Pracowni analityki, gdzie wykonywane są badania w obszarach:
 - analityki ogólnej,
 - biochemii,
 - hematologii,
 - immunologii,
 - koagulologii,
 - równowagi kwasowo – zasadowej – RKZ,
 - c) Pracowni mikrobiologii, gdzie wykonywane są w szczególności następujące badania:
 - wykonanie i ocena preparatów mikroskopowych z materiałów klinicznych,
 - posiewy jakościowe i ilościowe materiałów klinicznych,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	56

- identyfikacja oraz oznaczenia lekowrażliwości bakterii i grzybów drożdżopodobnych istotnych klinicznie,
 - wykrywanie mechanizmów oporności o znaczeniu klinicznym i epidemiologicznym,
 - badania czystości mikrobiologicznej środowiska szpitalnego,
 - badania jałowości mieszanek do żywienia pozajelitowego,
 - badania skuteczności procesów sterylizacji,
 - szybkie testy immunochromatograficzne w diagnostyce biegunek,
 - sporządzanie do raportów epidemiologicznych analiz mikrobiologicznych na podstawie wykonywanych badań.
2. Za funkcjonowanie Medycznego Laboratorium Diagnostycznego odpowiada kierownik.
 3. Do podstawowych zadań Medycznego Laboratorium Diagnostycznego należy:
 - a) organizacja świadczeń z zakresu diagnostyki laboratoryjnej,
 - b) nadzór nad całym procesem diagnostycznym tj. fazą przedanalityczną, analityczną i postanalityczną,
 - c) wykonanie badań laboratoryjnych podczas sprawowania opieki nad pacjentem w Szpitalu,
 - d) wykonywanie odpłatnych badań laboratoryjnych,
 - e) nadzór nad zasobami materiałowymi,
 - f) udział w pracach w zespołów diagnostyczno – terapeutycznych:
 - udział w pracach zespołu kontroli zakażeń szpitalnych,
 - udział w pracach zespołu ds. antybiotykoterapii,
 - udział w pracach zespołu ds. zdarzeń niepożądanych,
 - udział w pracach Komitetu transfuzjologicznego,
 4. Medyczne Laboratorium Diagnostyczne pracuje w systemie całodobowym.

XI. Szpitalny Bank Krwi


1. Szpitalny Bank Krwi jest komórką organizacyjną zapewniającą organizację leczenia krwią i jej składnikami. Do struktur Szpitalnego Banku Krwi należy Bank Krwi oraz Pracownia Immunologii Transfuzjologicznej, będąca częścią Medycznego Laboratorium Diagnostycznego.
2. Szpitalnym Bankiem Krwi kieruje Kierownik.
3. Merytorycznie nadzór nad działalnością komórki sprawuje Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach.
4. Do zadań Szpitalnego Banku Krwi należy w szczególności:
 - a) składanie zamówień na krew i jej składniki w Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Katowicach, zgodnie z zamówieniami Oddziałów Szpitala,
 - b) odbiór krwi i jej składników,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	57
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- c) przechowywanie krwi i jej składników do czasu ich wydania do Oddziałów Szpitala,
- d) wydawanie krwi i jej składników do Oddziałów Szpitalnych, a po godzinie 14 przekazanie do pracowni immunologii transfuzjologicznej Medycznego Laboratorium Diagnostycznego.
- e) prowadzenie dokumentacji przychodów i rozchodów krwi i jej składników oraz zapewniającej identyfikację dawcy i biorcy krwi i jej składników,
- f) prowadzenie sprawozdawczości zużycia krwi i jej składników,
- g) prowadzenie i archiwizowanie wszystkich zbiorczych i indywidualnych zamówień na krew,
- h) prowadzenie kontroli lodówek, zamrażarek i innego sprzętu przeznaczonego do przechowywania krwi i jej składników,
- i) sprawowanie nadzoru nad transportem krwi i jej składników.

XII. Apteka Szpitalna


1. Apteka Szpitalna jest samodzielną komórką organizacyjną szpitala, w której świadczone są usługi farmaceutyczne.
2. Za całokształt pracy Apteki Szpitalnej odpowiedzialny jest Kierownik Apteki Szpitalnej.
3. Do zadań i obowiązków komórki organizacyjnej należy świadczenie usług farmaceutycznych dla szpitala obejmujące:
 - a) zakup i wydawanie produktów leczniczych, wyrobów medycznych, środków biobójczych i innych produktów będących przedmiotem obrotu Apteki Szpitalnej,
 - b) sporządzanie leków recepturowych i leków aptecznych,
 - c) udzielanie informacji o produktach leczniczych, wyrobach medycznych, środkach biobójczych i innych produktach będących przedmiotem obrotu Apteki Szpitalnej,
 - d) sporządzanie leków do żywienia pozajelitowego,
 - e) organizowanie zaopatrzenia szpitala w produkty lecznicze, wyroby medyczne, środki biobójcze i inne produkty będące przedmiotem obrotu Apteki Szpitalnej,
 - f) udział w monitorowaniu działań niepożądanych leków oraz przekazywanie właściwej instytucji informacji o niepożądanym działaniu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego,
 - g) udział w badaniach klinicznych prowadzonych na terenie szpitala,
 - h) udział w racjonalizacji farmakoterapii,
 - i) współuczestniczenie w prowadzeniu gospodarki produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi w szpitalu,
 - j) wstrzymywanie lub wycofywanie z obrotu i stosowania produktów leczniczych po uzyskaniu decyzji właściwego organu,
 - k) prowadzenie wymaganej prawem dokumentacji,

 PIEKARY ŚLĄSKIE	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	58

- l) przekazywanie organom Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej informacji o podejrzeniu lub stwierdzeniu, że dany produkt leczniczy nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym lub został sfałszowany,
- m) przekazywanie do Zintegrowanego Systemu Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi informacji o przeprowadzonych transakcjach, stanach magazynowych i przesunięciach magazynowych,
- n) nadzór nad praktykami studenckimi oraz praktykami techników farmaceutycznych,
- o) ustalanie procedur wydawania dla poszczególnych komórek organizacyjnych szpitala produktów leczniczych, wyrobów medycznych, środków biobójczych i innych produktów będących przedmiotem obrotu Apteki Szpitalnej,
- p) prowadzenie ewidencji osób zatrudnionych w Aptece Szpitalnej,
- q) przekazywanie okręgowej izbie aptekarskiej danych niezbędnych do prowadzenia rejestru farmaceutów przewidzianego ustawą o izbach aptekarskich.

XIII. Dział Rehabilitacji

1. Dział Rehabilitacji jest komórką Szpitala prowadzącą zorganizowane leczenie ogólnie – usprawniające pacjentów z wadami wrodzonymi i nabytymi, chorobami powstałymi wskutek urazów oraz leczenie usprawniające po zabiegach operacyjnych.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków Działu Rehabilitacji należy:
 - a) wykonywanie zabiegów rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii u pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych oraz skierowanych z poradni specjalistycznych a także z innych podmiotów leczniczych na podstawie umowy podpisanej ze Szpitalem,
 - b) leczenie pacjentów metodami:
 - fizykoterapii,
 - laseroterapii,
 - magnetoterapii,
 - masażu,
 - światłolecznictwa,
 - hydroterapii,
 - kinezyterapii,
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów poddawanych zabiegom rehabilitacyjnym.
3. Dział Rehabilitacji prowadzony jest przez Kierownika Działu Rehabilitacji.
4. Dział Rehabilitacji wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:25 do 15:00 oraz w wyznaczonych dniach w ramach dyżuru do 18, a także w sobotę od godziny

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	59
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


8:30 do 12:30.

XIV. Przychodnia Zakładowa


1. Przychodnia Zakładowa jest komórką organizacyjną przeprowadzającą badania okresowe i kontrolne pracowników Szpitala oraz badania wstępne kandydatów do pracy.
2. Przychodnia Zakładowa prowadzona jest przez Pielęgniarkę Przychodni Zakładowej
3. Do podstawowych obowiązków i zadań komórki należy:
 - a) przeprowadzanie wstępnych badań kandydatów do pracy,
 - b) przeprowadzanie badań okresowych i kontrolnych pracowników podlegających tym badaniom, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) organizowanie i kontrola szczepień profilaktycznych u pracowników,
 - d) przygotowywanie sprawozdań kwartalnych i rocznych do Terenowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

XV. Naczelna Pielęgniarka

1. Do zadań Naczelnej Pielęgniarki, należy realizacja zadań związanych z prowadzeniem i nadzorowaniem świadczeń w zakresie:
 - a) zapewnienie kompleksowej i ciągłej opieki w zakresie pielęgniarstwa, ratownictwa i służb pomocniczych (przez służby pomocnicze rozumie się: sanitariusze szpitalni, noszowi, opiekunowie medyczni, pracownicy przyuczeni do pracy w gipsowni, salowe),
 - b) nadzór nad poziomem i organizacją pracy podległego zespołu,
 - c) systematyczne monitorowanie, analizowanie i ocena jakości opieki pielęgniarzkiej, pracy ratowników oraz służb pomocniczych,
 - d) systematyczne monitorowanie, analizowanie i ocena stosowanych metod pracy,
 - e) prowadzenie zadań związanych z kształceniem podyplomowym pielęgniarek, ratowników, służb pomocniczych,
 - f) prowadzenie wykazu ilościowego pielęgniarek pracujących w oddziałach w oparciu o normy minimalne i opracowane kryteria bieżące,
 - g) prowadzenie wykazu ilościowego pracowników służb pomocniczych w oparciu o opracowane kryteria bieżące,
 - h) nadzorowanie realizacji zadań przez podległy personel oraz przebiegu adaptacji zawodowej nowych pracowników,
 - i) powoływanie i koordynacja działalności zespołów problemowych / zadaniowych na poziomie szpitala w zakresie działalności personelu pielęgniarzkiego, ratownictwa i służb

	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p> <p>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1</p>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	60

- pomocniczych,
- j) wnioskowanie i opiniowanie wyposażenia w sprzęt i środki pomocnicze dla potrzeb podległego personelu,
 - k) monitorowanie opracowania standardów opieki, procedur, dokumentacji pielęgniarskiej, ratowniczej, służb pomocniczych oraz podległych komórek organizacyjnych,
 - l) nadzorowanie stanu sanitarno – higienicznego Szpitala.
2. Naczelnej Pielęgniarce, poza personelem pielęgniarskim, ratowniczym oraz personelem stanowiącym służby pomocnicze, podlegają:
 - a) Centralna Sterylizacja,
 - b) Dział Żywienia:
 - kuchnia centralna
 - magazyn żywniowy
 - sekcja żywienia – Kochcice
 - c) Pralnia
 3. Centralna Sterylizacja jest komórką organizacyjną zajmująca się obsługą procesu sterylizacji materiałów opatrunkowych, odzieży, sprzętu medycznego koniecznego przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
 4. Centralna Sterylizacja prowadzona jest przez Kierownika Centralnej Sterylizacji.
 5. Do podstawowych obowiązków i zadań Centralnej sterylizacji należy:
 - a) obsługa sterylizatorów parowych i niskotemperaturowych,
 - b) kontrola działania sterylizatorów parowych i niskotemperaturowych wskaźnikami fizycznymi, chemicznymi i biologicznymi,
 - c) odbiór sprzętów i materiałów do sterylizacji,
 - d) kontrola sprzętów w zakresie zabrudzeń i uszkodzeń mechanicznych,
 - e) segregacja oraz dobór sprzętu do odpowiedniej metody sterylizacji,
 - f) pakowanie sprzętów i materiałów do sterylizacji,
 - g) wykonanie procesów sterylizacji,
 - h) prawidłowe wypełnianie i przechowywanie dokumentacji medycznej,
 - i) przygotowanie materiału sterylnego do transportu wewnętrznego,
 - j) dbanie o należyty stan urządzeń i sprzętów oraz ład i porządek w miejscu pracy.
 - k) uczestnictwo w realizowanych programach jakości
 6. Dział Żywienia jest komórką realizującą zadania zapewnienia całodobowego wyżywienia pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych oraz pracowników Szpitala
 7. Dział Żywienia prowadzony jest przez Kierownika.
 8. Działowi Żywienia podlega Sekcja Żywienia – Kochcice, która nadzorowana jest przez Dietetyka – Kochcice.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	61
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

9. Do podstawowych zadań Działu Żywienia należy:

- a) planowanie i sporządzanie jadłospisów,
- b) sporządzanie posiłków bezpłatnych dla pacjentów,
- c) sporządzanie posiłków profilaktycznych dla wyznaczonych pracowników,
- d) sporządzanie posiłków płatnych dla zadeklarowanych pracowników oraz pacjentów,
- e) prowadzenie gospodarki żywnościowej,
- f) organizacja i nadzór nad procesem zakupów surowców,
- g) prowadzenie edukacji pacjentów,
- h) prowadzenie gospodarki magazynowej,
- i) prowadzenie i zabezpieczenia dokumentacji magazynowej,
- j) realizacja polityki jakości żywienia HACCP.

10. Pralnia jest komórką organizacyjną prowadzoną przez Kierownika Pralni.

11. Do podstawowych zadań pralni należy:

- a) utrzymanie w czystości bielizny szpitalnej i odzieży pracowniczej,
- b) wykonywanie czynności reperacyjnych bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej pracowników,
- c) realizacja innych usług pralniczych.

XVI. Psycholog


1. Zasadniczą rolą Psychologa jest prowadzenie działań diagnostycznych oraz udzielanie pomocy psychologicznej pacjentom leczonym w Szpitalu a także członkom ich rodzin.

2. Do obowiązków Psychologa w szczególności należy:

- a) konsultowanie pacjentów hospitalizowanych,
- b) diagnoza psychologiczna pacjentów,
- c) prowadzenie sesji psychoterapeutycznych,
- d) poradnictwo dla rodziców dzieci hospitalizowanych oraz dla rodzin pacjentów w ramach psychoterapii wspierającej,
- e) współpraca z Lekarzami Kierującymi Oddziałami / Koordynatorami Odcinków, lekarzami, fizjoterapeutami oraz pielęgniarkami w procesie leczenia i rehabilitacji,
- f) stawianie się do Szpitala poza ustalonymi godzinami pracy w nagłych przypadkach, wymagających konsultacji psychologa.

XVII. Oddziały Rehabilitacyjne – Kochcice


1. Oddziały Rehabilitacyjne – Kochcice są komórkami organizacyjnymi udzielającymi świadczeń zdrowotnych z zakresu stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych – rehabilitacji,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	62
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- balneologii i medycyny fizykalnej oraz fizykoterapii.
2. Na Oddziały Rehabilitacyjne – Kochcice kierowani są pacjenci przyjmowani w trybie planowym w Izbie Przyjęć – Kochcice.
 3. Na Oddziały Rehabilitacyjne – Kochcice przyjmowani są pacjenci po leczeniu w innych oddziałach tutejszego szpitala oraz z innych podmiotów leczniczych, na podstawie właściwego skierowania.
 4. Weryfikację skierowań przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna, w skład której wchodzi lekarze zatrudnieni na Oddziałach Rehabilitacyjnych – Kochcice. Pacjenci są powiadamiani o terminach leczenia rehabilitacyjnego listem poleconym, co najmniej na 10 dni przed planowanym rozpoczęciem leczenia.
 5. Do podstawowych zadań i obowiązków Oddziału Rehabilitacyjnego – Kochcice należy:
 - a) prowadzenie leczenia rehabilitacyjnego i fizykoterapeutycznego pacjentów,
 - b) zapewnienie przebywającym na leczeniu chorym:
 - świadczeń zdrowotnych,
 - środków farmaceutycznych i materiałów medycznych,
 - pomieszczenia i wyżywienia odpowiedniego do stanu zdrowia,
 - c) współpraca z innymi oddziałami oraz pozostałymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów.
 6. Lekarz Kierujący Oddziałem sprawuje nadzór nad pracą Oddziału.
 7. Nadzór nad zadaniami komórki organizacyjnej w zakresie pielęgniarstwa i służb pomocniczych sprawuje Pielęgniarka Oddziałowa.
 8. Dyżury lekarskie oraz pielęgniarskie w komórce odbywają się wg ustalonych harmonogramów.

XVIII. Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice

1. Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice jest komórką prowadzącą leczenie oraz konsultacje lekarskie skierowanych pacjentów.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków komórki należy:
 - a) udzielanie porad specjalistycznych z zakresu rehabilitacji narządów ruchu,
 - b) prowadzenie leczenia pacjentów wymagających leczenia rehabilitacyjnego,
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów oraz dokumentacji zbiorczej Poradni.
3. Informacje dotyczące imion i nazwisk lekarzy, dni tygodnia i godzin przyjęć oraz godzin rejestracji pacjentów zamieszczone są na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Szpitala.
4. Obsługą Poradni Rehabilitacyjnej – Kochcice zajmuje się sekretarka medyczna.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	63
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


5. Poradnia Rehabilitacyjna – Kochcice udostępnia dokumentację medyczną z leczenia ambulatoryjnego zgodnie z obowiązującymi procedurami.

XIX. Izba Przyjęć - Kochcice

1. Izba Przyjęć – Kochcice jest komórką organizacyjną przeznaczoną do wykonywania czynności związanych z przyjęciem do Szpitala pacjentów planowych zgłaszających się na leczenie szpitalne – rehabilitacyjne na Oddziałach Rehabilitacyjnych – Kochcice.
2. Przyjęciu w Izbie Przyjęć – Kochcice podlegają wyłącznie pacjenci zakwalifikowani przez Komisję Kwalifikacyjną i poinformowani o terminie przyjęcia, według ustalonego rozkładu.
3. Przyjęcia planowe do Szpitala odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00, a w uzasadnionych przypadkach w pozostałe dni tygodnia i poza wyznaczonymi godzinami.

XX. Dział Rehabilitacji – Kochcice


1. Dział Rehabilitacji – Kochcice jest komórką Szpitala prowadzącą zorganizowane leczenie ogólnousprawniające pacjentów, w tym z wykorzystaniem różnych postaci energii fizycznej, celem przywrócenia prawidłowych funkcji organizmu utraconych w wyniku choroby, urazu, wad wrodzonych lub nabytych.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków Działu Rehabilitacji - Kochcice należy:
 - a) leczenie pacjentów hospitalizowanych na Oddziałach Rehabilitacyjnych – Kochcice oraz skierowanych z Poradni Rehabilitacyjnej – Kochcice,
 - b) prowadzenie rehabilitacji ruchowej i fizykoterapii, w szczególności:
 - ćwiczenia bierne, czynne, czynno – bierne i wspomagane,
 - ćwiczenia na przyrządach,
 - pionizacja i nauka poruszania się,
 - ćwiczenia ogólnousprawniające,
 - ćwiczenia w wodzie,
 - metody neurofizjologiczne – ćwiczenia wspomagane zastępczym sprzężeniem zwrotnym,
 - metody neurofizjologiczne – metoda PNF,
 - kinesiotaping,
 - hydroterapia,
 - ciepłolecznictwo,
 - światłolecznictwo,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	64
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- elektroterapia,
- masaż leczniczy,
- laseroterapia,
- magnetoterapia,
- krioterapia,
- metoda terapii manualnej.

c) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów poddawanych zabiegom rehabilitacyjnym.

3. Dział Rehabilitacji – Kochcice prowadzony jest przez Z-cę Kierownika Działu Rehabilitacji.
4. Dział Rehabilitacji – Kochcice wykonuje zabiegi u pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00, jak również w soboty od godziny 8:00 do 12:00 (zabiegi wyłącznie u pacjentów hospitalizowanych).


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	65
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Pion Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjny


1. Pion Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjny zajmuje się całością spraw związanych z obsługą finansową Szpitala.
2. Pion Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjny prowadzą: Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych oraz Główny Księgowy.
3. Główny Księgowy wykonuje swoje zadania przy pomocy Działu Księgowości.
4. Z-cy Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych podlegają:
 - a) Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń,
 - b) Dział Administracyjno – Gospodarczy,
 - c) Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,
 - d) Dział Informatyki
 - Pracownia Druku 3D
 - e) Dział Techniczny,
 - f) Archiwum Zakładowe,
 - g) Transport Chorych.
5. Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych oraz Główny Księgowy, jak również komórki im podległe, ściśle ze sobą współpracują, w celu wykonywania podstawowych obowiązków i zadań Pionu.
6. W ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa komórki organizacyjne Pionu Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjnego współpracują z Obsługą Prawną.
7. Komórki organizacyjne Pionu Ekonomiczno – Finansowo – Administracyjnego realizują zadania zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

Dział Księgowości

8. Do podstawowych obowiązków Działu Księgowości, prowadzonego przez Kierownika należy:
 - a) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
 - b) opracowywanie planów finansowo – rzeczowych w zakresie prowadzonej działalności Szpitala,
 - c) pozyskiwanie środków finansowych oraz racjonalne gospodarowanie otrzymanymi środkami finansowym,
 - d) sporządzanie okresowych i rocznych analiz ekonomicznych,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	66
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


- e) koordynacja problematyki finansowo – ekonomicznej poszczególnych komórek organizacyjnych,
- f) analizowanie kosztów według miejsca ich powstawania,
- g) terminowe prowadzenie rozrachunków publicznoprawnych i cywilnoprawnych,
- h) terminowe wystawianie faktur za udzielone świadczenia medyczne oraz inne usługi świadczone przez Szpital,
- i) rozliczanie świadczeń medycznych pod względem finansowym z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- j) terminowe regulowanie zobowiązań Szpitala,
- k) prowadzenie księgowości z likwidaturą i kasą,
- l) prowadzenie spraw windykacyjnych należności Szpitala z tytułu świadczonych usług medycznych,
- m) ewidencja księgowa środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, niskowartościowych składników majątku trwałego oraz obcych środków trwałych w użytkowaniu- ewidencja syntetyczna, analiza wg poszczególnych grup środków trwałych oraz ewidencja pozabilansowa,
- n) prowadzenie ksiąg inwentarzowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia,
- o) znakowanie środków trwałych numerami inwentarzowymi,
- p) uzgadnianie ewidencji księgowej przyjmowanych na stan środków trwałych,
- q) sporządzanie planów amortyzacji oraz miesięczne naliczanie amortyzacji i umorzenia,
- r) rozliczanie wyników inwentaryzacji,
- s) uzgadnianie z ilościowego lub wartościowego stanu środków trwałych, wyposażenia i wartości niematerialnych i prawnych,
- t) sporządzanie planu inwentaryzacji,
- u) uczestniczenie w pracach spisowych majątku trwałego i obrotowego, sporządzanie arkuszy spisu z natury, uczestniczenie w wyjaśnianiu różnic inwentaryzacyjnych,
- v) sporządzanie zestawień na potrzeby sprawozdawczości finansowej i ekonomicznej,
- w) realizowanie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi w zakresie prawidłowej ewidencji środków trwałych i wyposażenia,
- x) przygotowanie projektów regulacji wewnętrznych z zakresu zadań działu i ich aktualizacji,
- y) sporządzanie raportów i analiz finansowych,
- z) kontrola i optymalizacja kosztów,
- aa) opracowywanie kosztorysów procedur medycznych dla potrzeb rozliczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia i usług komercyjnych,
- ab) przygotowywanie i opracowywanie materiałów na potrzeby Agencji Oceny Technologii

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	67


- Medycznej i Taryfikacji,
- ac) przygotowywanie i aktualizacja cenników świadczeń medycznych,
 - ad) współdziałanie w opracowywaniu wniosków o udzielenie dofinansowania projektów inwestycyjnych,
 - ae) budżetowanie komórek organizacyjnych i procesów,
 - af) współdziałanie w wycenie procedur medycznych.
 - ag) opracowywanie materiałów do analizy ryzyka związanego z funkcjonowaniem Szpitala
 - ah) sporządzanie analiz i opracowań zleconych przez Dyrektora Szpitala i Głównego Księgowego.
 - ai) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.

Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń

9. Dział Statystyki Medycznej, Dokumentacji Chorych i Kontraktowania Świadczeń, prowadzony przez Kierownika, zajmuje się prowadzeniem spraw dotyczących pacjentów, powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, dokumentacją chorych, kontraktowaniem świadczeń oraz pracami w zakresie sprawozdawczości i statystyki.
10. Do podstawowych obowiązków i zadań Działu należy:
 - a) sporządzanie okresowych sprawozdań statystycznych dla jednostek zewnętrznych uprawnionych o ich otrzymaniu,
 - b) nadzór nad dokumentacją medyczną dotyczącą ewidencji przyjęcia, pobytu i wypisu ze szpitala,
 - c) nadzór ewidencji ruchu chorych poszczególnych oddziałów szpitala,
 - d) kontrola kart statystycznych wypełnianych przez poszczególne oddziały szpitalne,
 - e) prowadzenie korespondencji dotyczącej pobytu chorego w Szpitalu z zakładami pracy,
 - f) ustalanie tożsamości chorych,
 - g) rejestracja zgonów, wydawanie statystycznych kart zgonów,
 - h) prowadzenie rejestru nowotworów w świetle obowiązujących przepisów,
 - i) udostępnianie upoważnionym osobom i instytucjom dokumentacji medycznej w formie określonej przepisami,
 - j) prowadzenie bieżącego archiwum dokumentacji medycznej,
 - k) elektroniczne przesyłanie danych o pobytach pacjentów do Śląskiego Centrum Zdrowia Publicznego,
 - l) przekazywanie drogą elektroniczną raportu o stanie łóżek i awarii sprzętu w szpitalu do

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	68

- Systemu Informacji o szpitalach,
- m) przygotowywanie wykazu rzeczowego z udzielanych świadczeń dla potrzeb sporządzenia kosztorysu, na podstawie obowiązującego cennika,
 - n) prowadzenie korespondencji w sprawie nieubezpieczonych pacjentów z uprawnionymi instytucjami,
 - o) sporządzanie wykazów pacjentów i analiz statystycznych na wniosek osób upoważnionych do otrzymywania ww. informacji,
 - p) sporządzanie wydruku Księgi Głównej Szpitala po zakończeniu roku kalendarzowego,
 - q) szkolenia organizacyjne podległych pracowników,
 - r) przygotowywanie ofert dla NFZ na zawieranie umów z zakresu świadczeń zdrowotnych,
 - s) sprawdzanie, weryfikacja, poprawianie wprowadzanych przez użytkowników programu elektronicznego danych pacjentów, danych związanych z udzielaniem świadczeń medycznych,
 - t) wprowadzanie do systemu produktów rozliczeniowych pacjentów hospitalizowanych na podstawie informacji i zestawień autoryzowanych przez Lekarzy Kierujących Oddziałami lub ich zastępców bądź Koordynatorów Odcinków,
 - u) wysyłanie w formie elektronicznej danych pacjentów, danych związanych z udzielaniem świadczeń medycznych oraz harmonogramów przyjęć do NFZ,
 - v) sporządzanie miesięcznych sprawozdań rozliczeniowych dla NFZ, przekazywanie kopii do Działu Księgowości, celem wystawienia odpowiednich faktur,
 - w) przesyłanie miesięcznych sprawozdań rozliczeniowych wraz z fakturami do ŚOW NFZ,
 - x) rejestrowanie informacji o wszczepionych endoprotezach w aplikacji NFZ (Centralna Baza Endoprotez),
 - y) nadzór nad prowadzeniem rejestru harmonogramów przyjęć w zakresie świadczeń szpitalnych i ambulatoryjnych w bazie KOLCE NFZ,
 - z) prowadzenie korespondencji związanej z ubezpieczonymi z NFZ,
 - aa) weryfikacja ubezpieczenia pacjentów,
 - ab) współpraca z ubezpieczonymi,
 - ac) monitorowanie przebiegu realizacji umów, planowanie, limitowanie świadczeń,
 - ad) przygotowywanie wniosków o renegecjacje,
 - ae) udział w negocjowaniu umów z NFZ,
 - af) przygotowywanie umów dla jednostek zewnętrznych, na realizację świadczeń przez Szpital,
 - ag) szkolenia podległych pracowników z zakresu przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym i związanych z nimi przepisów wykonawczych,
 - ah) przygotowywanie haseł dla pracowników korzystających z systemu EWUŚ,
 - ai) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania

 PIEKARY ŚLĄSKIE	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Wersja	V/2
		Strona	69


wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji,

aj) koordynowanie pacjentów onkologicznych.

Dział Administracyjno – Gospodarczy


11. Do podstawowych zadań Działu Administracyjno – Gospodarczego, prowadzonego przez Kierownika, należy:

- a) prowadzenie i zabezpieczenie stosowanych dokumentów i dokumentacji wymaganej obowiązującymi przepisami prawa,
- b) koordynacja nadzoru nad wykonawstwem usługowych firm zewnętrznych zgodnie z podpisanymi umowami,
- c) wykonywanie zadań w zakresie gospodarki odpadami w Szpitalu (umowy, ewidencja, sprawozdania),
- d) całokształt działań wynikających z realizacji umów najmu lokali użytkowych i mieszkaniowych w Szpitalu,
- e) organizacja i nadzór nad zabezpieczeniem i ochroną osób i mienia Szpitala,
- f) obsługa i protokołowanie posiedzeń Rady Społecznej Szpitala,
- g) realizacja zadań w zakresie obrotu środkami ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego,
- h) opracowywanie planów zaopatrzenia i ich realizacji w zakresie sprzętu gospodarczego, technicznego, biurowego, odzieży,
- i) prowadzenie magazynów i dokumentacji magazynowej,
- j) monitorowanie stanu zapasów magazynowych,
- k) przyjmowanie i wysyłanie korespondencji, obsługa kancelaryjna,
- l) kompleksowa obsługa portierni, parkingu i centrali telefonicznej,
- m) wykonywanie prac o charakterze porządkowym w obrębie budynków Szpitala,
- n) wykonywanie zadań związanych z zabezpieczeniem ciągłości dostaw środków niezbędnych do pracy służb medycznych i pomocniczych oraz odbiór i transport odpadów i bielizny z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala,
- o) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	70
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia


12. Zadaniem Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, prowadzonego przez Kierownika, jest prowadzenie prac związanych z zamówieniami i zakupami podlegającymi regulacjom przepisów prawa i procedurom wewnętrznym.
13. Do zadań Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia należy w szczególności:
- a) realizacja wniosków o usługę, dostawę lub roboty budowlane po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Szpitala,
 - b) terminowe i prawidłowe opracowywanie niezbędnych do udzielenia zamówienia dokumentów wynikających z ustawy,
 - c) ogłaszanie postępowań o udzielenie zamówienia,
 - d) współpraca w zakresie zamówień publicznych ze wszystkimi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Szpitala,
 - e) ścisła współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych szpitala i koordynacja prac w zakresie udzielania zamówień publicznych,
 - f) opracowanie projektu planu zamówień oraz harmonogramu przetargów,
 - g) na podstawie zapotrzebowań rocznych z komórek organizacyjnych szpitala skorygowanych wg przyznanych środków finansowych, realizacja zamówień według harmonogramu przetargów,
 - h) prowadzenie uzgodnień w sprawie wniosków o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy, usługi oraz roboty budowlane w szpitalu,
 - i) ścisła współpraca z Głównym Księgowym, co do posiadanych środków na pokrycie zapotrzebowani,
 - j) współpraca z Obsługą Prawną szpitala w przypadkach wątpliwości natury prawnej w prowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych oraz przy sporządzaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektów umów z wykonawcami,
 - k) terminowe składanie sprawozdań oraz terminowe udzielanie odpowiedzi na kierowaną korespondencję,
 - l) właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami prowadzenie dokumentacji,
 - m) uczestnictwo w pracach Komisji Przetargowych,
 - n) udzielanie niezbędnych opinii dotyczących danego postępowania w zakresie objętym ustawą- Prawo Zamówień Publicznych,
 - o) prowadzenie rejestru udzielanych zamówień publicznych,
 - p) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - q) kompletowanie i przechowywanie dokumentacji z prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,

 PIEKARY ŚLĄSKIE	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
	Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Wersja	V/2
		Strona	71

- r) terminowe przekazywanie faktur i pobranych zaliczek
- s) realizacja planów zamówień nie objętych procedurą przetargową,
- t) prowadzenie rejestru zakupów,
- u) współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych w zakresie realizacji zapotrzebowań na podstawie zawartych umów o zamówienie publiczne,
- v) rozpoznawanie rynku zaopatrzeniowego i obrębie prowadzonych branż,
- w) prowadzenie dokumentacji na realizację zamówień nie objętych procedurą przetargową,
- x) sporządzanie zamówień dla dostawców,
- y) składanie reklamacji w przypadku uchybień w warunkach zamówienia.

Dział Informatyki

14. Do podstawowych zadań Działu Informatyki, prowadzonego przez Kierownika, należy:
- a) zapewnienie działania systemów informatycznych Szpitala,
 - b) administrowanie systemami informatycznymi, zgodnie z wewnętrznymi procedurami, oraz siecią i sprzętem informatycznym,
 - c) dokonywanie bieżących usprawnień i napraw sprzętu oraz modyfikowanie i unowocześnianie sieci i oprogramowania,
 - d) archiwizacja danych przetwarzanych w systemach komputerowych,
 - e) instalowanie niezbędnego oprogramowania i czuwanie nad jego prawidłową pracą,
 - f) sprawowanie nadzoru nad prawidłową eksploatacją sprzętu komputerowego,
 - g) prowadzenie okresowych przeglądów sprzętu komputerowego,
 - h) konfiguracja, bieżący serwis monitoringu wizyjnego oraz udostępnianie wnioskowanych nagrań uprawnionym osobom i podmiotom,
 - i) konfiguracja, bieżący serwis i nadzór nad urządzeniami mobilnymi (telefony służbowe, tablety służbowe),
 - j) nadzór nad elektroniczną pocztą służbową,
 - k) prowadzenie szkoleń wewnętrznych,
 - l) planowanie rozwoju i inwestycji w zakresie systemów informatycznych i monitoringu wizyjnego,
 - m) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji,
 - n) nadzór nad tworzeniem cyfrowych trójwymiarowych modeli medycznych oraz ich wydruk w technologii druku 3D na podstawie badań radiologicznych oraz innych danych obrazowych na potrzeby: planowania przedoperacyjnego, dydaktyczne i badawcze oraz zaopatrzenia ortopedycznego.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	72

Dział Techniczny


15. Do podstawowych zadań Działu Technicznego, prowadzonego przez Kierownika, należy:

- a) prowadzenie spraw techniczno – remontowych Szpitala,
- b) utrzymanie właściwego (dobrego) stanu technicznego nieruchomości, instalacji, urządzeń i sprzętów, zabezpieczające bezkolizyjną działalność Szpitala w ww. zakresie,
- c) wykonywanie remontów bieżących i adaptacyjno – modernizacyjnych w zakresie robót ogólnobudowlanych, instalacyjno – mechanicznych i elektrycznych,
- d) koordynacja nadzoru nad wykonawstwem usługowym firm zewnętrznych,
- e) prowadzenie i zabezpieczenie stosownych dokumentów i dokumentacji wymaganej obowiązującymi przepisami prawa,
- f) prowadzenie bieżących i okresowych kontroli i przeglądów technicznych nieruchomości i instalacji oraz sprzętu i aparatury,
- g) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego, oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.

Archiwum Zakładowe

16. Głównym zadaniem Archiwum Zakładowego, prowadzonego przez Archiwistę, jest przechowywanie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej, wytworzonych w Szpitalu oraz przez nią otrzymanych, w szczególności:


- przyjmowanie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej z poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala,
- przechowywanie i zabezpieczanie przejętej dokumentacji oraz prowadzenie jej ewidencji.
- udostępnianie dokumentacji upoważnionym osobom i instytucjom,
- przekazywanie materiałów archiwalnych do Archiwum Państwowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami i terminami,
- inicjowanie brakowania dokumentacji niearchiwalnej, udział w komisyjnym brakowaniu oraz przekazywanie wybrakowanej dokumentacji do zniszczenia, po uprzednim uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego.
- współpraca z Archiwum Państwowym,
- współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego, oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	73
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Transport Chorych


17. Transport Chorych jest komórką organizacyjną, prowadzoną przez Koordynatora Transportu Chorych do której zadań należy:

- a) realizacja zleceń przewozu pacjentów oraz transport krwi i preparatów krwiopochodnych,
- b) organizacja wyjazdów karetki zgodnie ze zgłoszonymi zapotrzebowaniami z oddziałów szpitalnych i innych komórek organizacyjnych,
- c) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego, oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	74
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Pełnomocnik Dyrektora Szpitala ds. Ośrodka Zamiejscowego w Kochcicach

1. Zasadniczym zadaniem Pełnomocnika Dyrektora Szpitala ds. Ośrodka Zamiejscowego w Kochcicach jest organizacja pracy komórek organizacyjnych znajdujących się w ośrodku zamiejscowym w Kochcicach.
2. Do zadań Pełnomocnika Dyrektora Szpitala ds. Ośrodka Zamiejscowego w Kochcicach należy:
 - a) prawidłowa organizacja pracy pracowników Ośrodka w Kochcicach,
 - b) prawidłowe i terminowe sporządzanie okresowych analiz, zestawień, sprawozdań oraz innej niezbędnej dokumentacji na potrzeby Szpitala,
 - c) nadzór nad prowadzonymi inwestycjami w Ośrodku w Kochcicach,
 - d) organizacja kanałów pozyskiwania pacjentów do leczenia rehabilitacyjnego,
 - e) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	75
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Sekretariat

1. Sekretariat jest komórką organizacyjną, wykonującą zadania asystenckie w stosunku do Dyrektora Szpitala i recepcyjne odnośnie interesantów Szpitala i jego pracowników.
2. Do głównych zadań Sekretariatu należy:
 - a) bieżące prowadzenie prac zleconych przez Dyrektora Szpitala i Z-ców Dyrektora, m.in. tworzenie projektów pism, przepisywanie oraz ich zdobywanie, gromadzenie i systematyzowanie informacji,
 - b) obsługa korespondencji wychodzącej i przychodzącej do Szpitala, w tym prowadzenie rejestru pism przychodzących i wychodzących,
 - c) prowadzenie rejestru upoważnień, rejestru skarg i wniosków, rejestru udostępniania informacji publicznej, książki kontroli,
 - d) przyjmowanie i łączenie rozmów telefonicznych Dyrektora Szpitala i Z-ców Dyrektora,
 - e) umawianie terminów i prowadzenie kalendarza spotkań Dyrektora Szpitala i Z-ców Dyrektora,
 - f) obsługa skrzynki ePUAP / e-Doręczeń Szpitala,
 - g) przygotowywanie i organizacja wyjazdów, wizyt Dyrektora Szpitala i Z-ców Dyrektora,
 - h) współpraca z Lekarzami Kierującymi Oddziałami i Koordynatorami Odcinków Szpitala oraz Kierownikami działów medycznych i administracyjnych,
 - i) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - j) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	76

Dział Kadr i Płac


1. Dział Kadr i Płac, prowadzony przez Kierownika, zajmuje się prowadzeniem spraw osobowych, płacowych i socjalnych pracowników Szpitala.
2. Do podstawowych zadań Działu Kadr i Płac należy:
 - a) kompleksowe prowadzenie spraw związanych z procedurą zatrudnienia i rozwiązania stosunku pracy,
 - b) kompleksowe przygotowanie materiałów i dokumentacji związanej z zawieraniem bądź rozwiązywaniem stosunku pracy,
 - c) kompleksowe przygotowywanie wymaganej przepisami prawa dokumentacji związanej z przebiegiem zatrudnienia oraz zmianą warunków pracy i płacy,
 - d) opracowywanie wniosków oraz innej dokumentacji, a także monitorowanie spraw związanych z przejściem pracowników na emerytury lub renty,
 - e) sporządzanie umów cywilnoprawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło),
 - f) zakładanie i kompleksowe prowadzenie akt osobowych pracowników,
 - g) sporządzanie wymaganej ewidencji i sprawozdawczości w zakresie kadr,
 - h) doradztwo w zakresie prawa pracy,
 - i) kontrola porządku i dyscypliny pracy,
 - j) kompleksowa rejestracja czasu pracy,
 - k) przygotowywanie projektów regulaminów wewnętrznych Szpitala (regulaminu pracy, regulaminu wynagradzania) oraz projektów zarządzeń wewnętrznych dotyczących organizacji pracy,
 - l) współpraca ze Związkami Zawodowymi działającymi na terenie Szpitala w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa,
 - m) szczegółowe określenie uprawnień pracowniczych,
 - n) prowadzenie wymaganej przepisami prawa statystyki kadrowej,
 - o) nadzór nad sprawami związanymi z odbywanymi praktykami, stażami oraz szkoleniami pracowników,
 - o¹) nadzór nad realizacją Procedury planowania szkoleń w oparciu o potrzeby edukacyjne pracowników Szpitala,
 - p) współpraca z zewnętrznymi organami kontrolującymi,
 - q) współdziałanie w opracowywaniu Struktur Organizacyjnych Szpitala,
 - r) prowadzenie spraw związanych z Pracowniczymi Planami Kapitałowymi (PPK), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - s) prowadzenie spraw związanych z rekrutacją pracowników,
 - t) koordynacja procesu wprowadzania pracownika do pracy,

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	77
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- u) prowadzenie ewidencji ruchu osobowego,
- v) współdziałanie w planowaniu zatrudnienia oraz kształtowaniu polityki zatrudnienia,
- w) prowadzenie spraw związanych z systemem ocen pracowników,
- w¹) nadzór nad realizacją Procedury przeprowadzania okresowych ocen pracowniczych w Szpitalu,
- x) analizowanie stanu zatrudnienia i wykorzystania czasu pracy w jednostkach i komórkach organizacyjnych,
- y) koordynowanie procesu tworzenia opisów stanowisk i zakresów obowiązków przez kierowników i wyznaczanie jednolitych standardów działań w tym obszarze,
- z) współdziałanie w tworzeniu i realizacji polityki personalnej Szpitala.
- aa) Przeprowadzanie szkoleń personelu z zakresu polityki antymobbingowej
- ab) naliczanie wynagrodzeń pracowniczych według aktualnie obowiązujących przepisów,
- ac) sporządzanie i prowadzenie dokumentacji płacowej,
- ad) obsługa w zakresie płacowym umów cywilnoprawnych (umów o dzieło i umów zlecenie),
- ae) naliczanie i wypłacanie zasiłków,
- af) naliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych,
- ag) sporządzanie dokumentacji rozliczeniowej w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych,
- ah) naliczanie zobowiązań wobec ZUS,
- ai) sporządzanie dokumentacji rozliczeniowej w zakresie ubezpieczeń społecznych,
- aj) terminowe odprowadzanie składek do PPK,
- ak) realizacja potrażeń komorniczych i innych względem pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- al) sporządzanie dekretu księgowego związanego z wynagrodzeniami,
- am) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- an) sporządzanie ewidencji i sprawozdawczości w zakresie płac.
- ao) sporządzanie projektu regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- ap) współpraca ze Związkami Zawodowymi działającymi na terenie Szpitala w zakresie spraw związanych z działalnością socjalną,
- aq) wstępna propozycja podziału środków funduszu na poszczególne cele,
- ar) przyznawanie zapomóg dla emerytów, rencistów oraz pracowników Szpitala,
- as) organizowanie wypoczynku dla dzieci pracowników oraz wycieczek zakładowych,
- at) prowadzenie spraw w zakresie udzielania pożyczek na remont mieszkania, bądź domu z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- au) prowadzenie spraw w zakresie dopłat do tzw. „wczasów pod gruszą”, kolonii, obozów,
- av) prowadzenie spraw związanych z zakupem bonów, paczek oraz upominków dla osób


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny <i>Załącznik nr 1</i>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	78

- objętych regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- aw) opracowywanie sprawozdań dotyczących spraw socjalnych,
- ax) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
- ay) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p> <p>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1</p>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	79

Sekcja Jakości i Kontroli Wewnętrznej

1. Sekcja Jakości i Kontroli Wewnętrznej odpowiada za koordynację prac związanych z programami jakości wdrożonymi w Szpitalu a także planowanie, organizowanie i przeprowadzanie kontroli wewnętrznych w Szpitalu w celu wyeliminowania potencjalnych ryzyk w działalności Szpitala.
2. Do zadań Sekcji należy w szczególności:
 - a) organizowanie procesu przeprowadzania kontroli wewnętrznej w Szpitalu,
 - b) opracowywanie rocznych planów kontroli wewnętrznej oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Dyrektorowi Szpitala,
 - c) realizacja procesu kontroli wewnętrznych, w tym przeprowadzanie kontroli wewnętrznych poprzez m.in. ustalanie stanu rzeczywistego poddanych ocenie procesów i zadań oraz porównanie ich z przepisami prawa, procedurami lub planem,
 - d) sprawozdawanie z przeprowadzonych kontroli wewnętrznych,
 - e) inicjowanie oraz nadzorowanie działań korygujących i zapobiegawczych oraz ocena ich skuteczności po przeprowadzonych kontrolach wewnętrznych,
 - f) monitorowanie usunięcia nieprawidłowości i wykonania zaleceń pokontrolnych oraz sporządzanie rocznych sprawozdań z realizacji kontroli wewnętrznych, w tym statusu wykonania zaleceń pokontrolnych,
 - g) współpraca z komórkami organizacyjnymi w zakresie prowadzenia czynności kontrolnych a także doskonalenia systemu kontroli wewnętrznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - h) podejmowanie działań dla usprawnienia mechanizmów kontrolnych w zakresie kontroli zarządczej,
 - i) nadzór nad przeprowadzaniem oceny ryzyka dla działania Szpitala przy współpracy z kierownikami poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych i pracownikami samodzielnych stanowisk pracy,
 - j) badanie i ocena działalności poszczególnych komórek organizacyjnych w wytypowanych dziedzinach, takich jak: sprawność organizacji, bezpieczeństwo, gospodarność, rzetelność i legalność, sporządzanie protokołów z przeprowadzonych kontroli i opracowywanie zaleceń pokontrolnych,
 - k) przeprowadzanie analizy wyników badania samooceny kontroli zarządczej i wskazywanie kierunków koniecznych do wprowadzenia zmian,
 - l) koordynowanie przepływu informacji pomiędzy komórkami i jednostkami organizacyjnymi a organami kontroli zewnętrznej,


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	80
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- m) nadzór nad terminową realizacją zaleceń pokontrolnych w zakresie kontroli zewnętrznej,
 - n) czynne monitorowanie jakości w zakresie akredytacji na terenie Szpitala,
 - o) nadzór nad prowadzonymi w Szpitalu działaniami w zakresie poprawy jakości,
 - p) czynna współpraca z Dyrekcją Szpitala w zakresie polityki jakości,
 - q) czynna współpraca z jednostką zewnętrzną nadzorującą oraz prowadzącą postępowanie akredytacyjne,
 - r) koordynacja prac związanych z programem akredytacji, w tym współpraca z Komitetem ds. Jakości,
 - s) prowadzenie wykazu standardów akredytacyjnych,
 - t) prowadzenie wykazu zespołów i komitetów zadaniowych, związanych z jakością, działających w Szpitalu,
 - u) współpraca z Sekcją ds. Organizacji w zakresie nadzoru nad standardami, procedurami, regulaminami, instrukcjami odnoszącymi się do Standardów Akredytacyjnych,
 - v) uczestniczenie w pracach Komitetu ds. Jakości,
 - w) występowanie z wnioskami powoływania kolejnych zespołów jakości,
 - x) przeprowadzanie badań satysfakcji pacjentów oraz sporządzanie analiz z ich wyników,
 - y) przeprowadzanie badań satysfakcji pracowników oraz sporządzenie analiz z ich wyników,
 - z) opracowywanie standardów i procedur wymaganych przez programy jakościowe, w tym akredytację,
 - aa) /uchylony/
 - ab) /uchylony/
 - ac) wykonywanie innych czynności zleczanych przez Dyrektora dotyczących koniecznych kontroli,
 - ad) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - ae) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej <i>im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p>Regulamin Organizacyjny <i>Załącznik nr 1</i></p>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	81

Dział Epidemiologii

1. Głównym zadaniem Działu Epidemiologii, prowadzonego przez Kierownika jest nadzór i monitorowanie stanu sanitarno-epidemiologicznego komórek organizacyjnych szpitala, w szczególności związanych z pobytem pacjenta. Dział prowadzi także rejestrację oraz analizę źródeł zakażeń szpitalnych (Karta Rejestracji Zakażenia Szpitalnego).
2. Do zadań Działu Epidemiologii należy:
 - a) organizacja i realizacja zadań z zakresu zapobiegania i kontroli zakażeń szpitalnych,
 - b) monitorowanie zakażeń szpitalnych,
 - c) nadzór w zapobieganiu zakażeniom szpitalnym,
 - d) opracowanie procedur i standardów związanych z ryzykiem powstawania zakażenia szpitalnego,
 - e) sporządzanie i przekazywanie, rocznych zestawień zakażeń szpitalnych do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz uczestnictwo w kontrolach Państwowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
 - f) nadzór i kontrola nad przestrzeganiem zasad aseptyki w szpitalu i prawidłowym przestrzeganiem procedur i standardów,
 - g) współpraca w zakresie realizacji zadań z Kierownikami poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala, w tym Transportu Wewnętrznego, Centralnej Sterylizacji, Apteki Szpitalnej, Medycznego Laboratorium Diagnostycznego, w szczególności w zakresie mikrobiologii, Zakładu Diagnostyki Obrazowej, Działu Technicznego, przedstawicielami firm usługowych itp.,
 - h) współpraca z zespołami / komitetami powołanymi w Szpitalu,
 - i) przeprowadzanie szkoleń personelu z zakresu zapobiegania zakażeniom wewnątrzszpitalnym,
 - j) monitorowanie, analiza, ocena i rejestracja zakażeń szpitalnych występujących w szpitalu,
 - k) nadzór nad procesami sterylizacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, utrzymania w czystości szpitala,
 - l) szkolenie nowoprzyjętych pracowników, współpracowników, stażystów, studentów, praktykantów, prowadzenie szkoleń okresowych,
 - m) kontrola szpitala w zakresie przestrzegania zasad zapobiegania zakażeniom, przedstawianie wniosków z kontroli kierownictwu Szpitala,
 - n) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - o) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.


	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p> <p>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1</p>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	82

3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	83
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Sekcja ds. Organizacji

1. Zasadniczym zadaniem Sekcji ds. Organizacji jest prowadzenie prac związanych z obiegiem informacji, nadzorem nad tworzonymi dokumentami szpitalnymi.
2. W ramach Sekcji ds. Organizacji obowiązki wykonują pracownicy samodzielnych stanowisk pracy zgodnie z zakresami czynności.
3. Do podstawowych zadań Sekcji ds. Organizacji należy:
 - a) współadministrowanie stroną internetową Szpitala,
 - b) administrowanie Biuletynem Informacji Publicznej, w tym publikowanie treści na BIP, w zakresie merytorycznym dotyczącym pracy komórki organizacyjnej,
 - c) administrowanie portalem sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego,
 - d) prowadzenie rejestru zarządzeń wewnętrznych Dyrektora,
 - e) prowadzenie Wykazu standardów, procedur, instrukcji, regulaminów,
 - f) opracowywanie standardów i procedur oraz innych dokumentów opisujących funkcjonowanie Szpitala, związanych z pełnionym stanowiskiem, w tym Regulaminu Organizacyjnego Szpitala,
 - g) przygotowywanie wniosków aktualizujących dane rejestrowe m. in. w Krajowym Rejestrze Sądowym i Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
 - h) zapewnienie dostępu pracownikom Szpitala do bieżącego monitorowania stanu prawnego w zakresie działalności leczniczej oraz w zakresie dotyczącym przedmiotowej działalności danej komórki organizacyjnej / samodzielnego stanowiska, poprzez administrowanie dostępem do Systemu Informacji Prawnej,
 - i) administrowanie Centralnym Rejestrem Umów Szpitala,
 - j) opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych w zakresie zgodności ich struktury z wytycznymi zawartymi w standardach zawierania umów cywilnoprawnych zatwierdzonych przez organ prowadzący,
 - k) prowadzenie konkursów ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - l) prowadzenie rejestru udzielonych zamówień na świadczenia zdrowotne,
 - m) administrowanie elektroniczną bazą dokumentacji szpitalnej,
 - n) administrowanie systemem Compliance.
 - o) współpraca z Obsługą Prawną w zakresie treści tworzonych na stanowisku dokumentów oraz ich zgodnością z obowiązującymi przepisami prawa,
 - p) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
4. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością,


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny <i>Załącznik nr 1</i>	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	84

którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	85
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Sekcja ds. BHP

1. Zasadniczym zadaniem Sekcji ds. BHP jest koordynacja prac związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w Szpitalu.
2. Do zadań Sekcji ds. BHP należy w szczególności:
 - a) systematyczna kontrola warunków pracy oraz przestrzegania przez pracowników zasad i przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy,
 - b) dokonywanie okresowych ocen oraz analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy ze szczególnych uwzględnieniem stanowisk, na których występują zagrożenia wypadkowe oraz narażenia na powstanie chorób zawodowych,
 - c) przedkładanie Dyrektorowi Szpitala informacji o stanie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - d) udział w opracowywaniu i kontrola realizacji planów poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - e) opiniowanie instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) udział w opracowywaniu założeń i dokumentacji inwestycyjnych oraz modernizacyjnych,
 - g) odbiór techniczny nowo budowanych lub przebudowanych obiektów, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - h) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	86
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Obsługa Prawna

1. Zasadniczym zadaniem Obsługi Prawnej jest doradztwo w zakresie przepisów prawa w odniesieniu do działalności Szpitala.
2. Do podstawowych zadań Obsługi Prawnej należy:
 - a) opiniowanie umów cywilno-prawnych,
 - b) uczestniczenie w przygotowaniu obowiązujących w szpitalu procedur oraz dokumentacji medycznej,
 - c) opiniowanie statutu, regulaminów, instrukcji, zarządzeń, uchwał i innych dokumentów pod względem formalno-prawnym,
 - d) doradztwo w zakresie zagadnień związanych z procesem zawierania kontraktu, udział w negocjacjach w sprawie zawierania kontraktu z NFZ,
 - e) opiniowanie oraz parafowanie postanowień umownych, wzorów umów oraz innych dokumentów,
 - f) pomoc prawna w prowadzonych przez Szpital negocjacjach ze związkami zawodowymi,
 - g) pomoc prawna w sytuacji roszczeń pacjentów, skarg dotyczących niewłaściwego wykonywania leczenia, powstałych powikłań, infekcji, niepożądanych zdarzeń medycznych,
 - h) doradztwo w zakresie udzielenia zamówienia na świadczenia na podstawie ustawy o działalności leczniczej,
 - i) doradztwo oraz opiniowanie w zakresie zawieranych umów ubezpieczenia szpitala,
 - j) pomoc prawna przy udzieleniu wyjaśnień wobec podmiotów kontrolujących szpital,
 - k) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji,
 - l) inne zadania wynikające z ewentualnie zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi, świadczącymi usługi z zakresu obsługi prawnej.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	87

Inspektor Ochrony Danych

1. Zadaniem Inspektora Ochrony Danych jest koordynacja prac związanych z realizacją przepisów oraz wewnętrznych regulacji w dziedzinie ochrony danych.
2. Do podstawowych zadań Inspektora Ochrony Danych należy:
 - a) informowanie i doradzanie administratorowi danych osobowych oraz pracownikom, którzy przetwarzają dane osobowe, w zakresie obowiązków spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz innych przepisów o ochronie danych osobowych,
 - b) monitorowanie przestrzegania przepisów RODO, innych przepisów o ochronie danych oraz polityk przyjętych w Szpitalu w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,
 - c) udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz jej konsultacje i monitorowanie jej wykonania,
 - d) współpraca z organem nadzorczym, monitorującym stosowanie przepisów RODO,
 - e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
 - f) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, w sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy przepisów RODO.
3. Inspektor Ochrony Danych wypełnia zadania, o których mowa w pkt. 2 z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.
4. Do innych zadań i obowiązków Inspektora Ochrony Danych należy w szczególności:
 - a) nadzorowanie prowadzonego rejestru czynności przetwarzania danych osobowych i rejestru kategorii czynności przetwarzania danych osobowych,
 - b) prowadzenie rejestru osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
 - c) przygotowywanie do zatwierdzenia przez administratora upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz organizacja ich wydawania,
 - d) opracowywanie / opiniowanie umów z firmami zewnętrznymi, pod kątem wymogów przepisów o ochronie danych osobowych,


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	88
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- e) opracowywanie / opiniowanie wewnętrznych polityk, procedur oraz innej dokumentacji związanych z przepisami w dziedzinie ochrony danych osobowych,
 - f) pełnienie funkcji doradczej i kontrolnej w zakresie przydzielania lub zmiany praw dostępu do systemów informatycznych, służących do przetwarzania danych osobowych,
 - g) /uchylony/
 - h) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
5. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

 PIEKARY ŚLĄSKIE	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	89


Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej

1. Zasadniczym zadaniem Inspektora ochrony przeciwpożarowej jest prowadzenie spraw związanych z ochroną przeciwpożarową.
2. Do zadań Inspektora ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności:
 - a) prowadzenie dokumentacji i spraw związanych z ochroną przeciwpożarową Szpitala,
 - b) współdziałanie w zakresie ochrony przeciwpożarowej z właściwym miejscowym komendantem PSP,
 - c) udział w prowadzonych przez właściwą komendę PSP kontroli na terenie Szpitala,
 - d) przeprowadzanie kontroli stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego Szpitala,
 - e) czuwanie nad przestrzeganiem w miejscu pracy przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego przez pracowników i pacjentów,
 - f) prowadzenie szkoleń w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz kontroli znajomości zagadnień ochrony przeciwpożarowej przez pracowników Szpitala,
 - g) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu oraz urządzeń pożarowych,
 - h) koordynacja ćwiczeń pożarowych na terenie Szpitala,
 - i) składanie Dyrektorowi Szpitala raportów o stanie i warunkach ochrony przeciwpożarowej w Szpitalu.
 - j) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - k) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	90
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Inspektor ds. Obronnych i Rezerw

1. Zasadniczym zadaniem Inspektora ds. Obronnych i Rezerw jest kierowanie oraz koordynacja przygotowań oraz realizacja przedsięwzięć obrony cywilnej w Szpitalu.
2. Do zadań Inspektora ds. Obronnych i Rezerw należy w szczególności:
 - a) opracowywanie i aktualizacja planu obrony cywilnej dla Szpitala,
 - b) opracowywanie projektów zarządzeń Dyrektora i innych dokumentów dotyczących realizacji przedsięwzięć związanych z osiągnięciem podwyższonej i pełnej gotowości obronnej,
 - c) koordynowanie oraz monitorowanie działań obrony cywilnej i powszechnej samoobrony w warunkach ogłoszenia stanu wyjątkowego,
 - d) opracowywanie i wykonywanie obowiązującej sprawozdawczości, dokonywanie rocznych analiz z realizacji przedsięwzięć z dziedziny obronności i obrony cywilnej,
 - e) opracowywanie informacji, meldunków, sprawozdań dotyczących obrony cywilnej i powszechnej samoobrony dla organów nadrzędnych,
 - f) przekazywanie do wiadomości pracownikom Szpitala przepisów prawnych z dziedziny obronności oraz udzielanie poradnictwa w zakresie ich prawidłowej interpretacji i stosowania,
 - g) prowadzenie spraw dotyczących nakładania i wykonania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony cywilnej,
 - h) prowadzenie ewidencji wojskowej pracowników oraz prac reklamacyjnych,
 - i) udzielanie instruktażu o sposobie realizacji zestawów zadań w okresie podwyższonej i pełnej gotowości obronnej państwa w czasie wojny,
 - j) prowadzenie ewidencji sprzętu obrony cywilnej,
 - k) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - l) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	91
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Inspektor Ochrony Radiologicznej

1. Zasadniczym zadaniem Inspektora Ochrony Radiologicznej jest prowadzenie nadzoru nad przestrzeganiem przez Szpital wymagań ochrony radiologicznej.
2. Do podstawowych zadań Inspektora Ochrony Radiologicznej należy w szczególności:
 - a) nadzór nad przestrzeganiem prowadzenia działalności według instrukcji pracy oraz nad prowadzeniem dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, w tym dotyczącej pracowników i innych osób, przebywających w Szpitalu w warunkach narażenia, z wyjątkiem ochrony radiologicznej pacjentów poddanych terapii i diagnostyce z wykorzystaniem promieniowania jonizującego,
 - b) nadzór nad spełnianiem warunków dopuszczających pracowników do zatrudnienia na danym stanowisku pracy, w tym dotyczących szkolenia pracowników na stanowisku pracy w zakresie bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej,
 - c) opracowanie programu pomiarów dozymetrycznych w środowisku pracy i pomiarów oraz ewidencji dawek indywidualnych i przedstawienie ich do zatwierdzenia Dyrektorowi Szpitala,
 - d) dokonywanie wstępnej oceny narażenia pracowników na podstawie wyników pomiarów dawek indywidualnych lub pomiarów dozymetrycznych w środowisku pracy i przedstawianie jej Dyrektorowi Szpitala,
 - e) ustalanie wyposażenia Szpitala w środki ochrony indywidualnej, aparaturę dozymetryczną i pomiarową oraz inne wyposażenie służące do ochrony pracowników przed promieniowaniem jonizującym, a także nadzór nad działaniem aparatury dozymetrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego,
 - f) współpraca z zakładowymi służbami bezpieczeństwa i higieny pracy, osobami wdrażającymi program zapewnienia jakości, służbami przeciwpożarowymi i ochrony środowiska w zakresie ochrony przed promieniowaniem jonizującym,
 - g) wydawanie Dyrektorowi Szpitala opinii w zakresie ochrony przed promieniowaniem jonizującym, stosownie do charakteru działalności i typu posiadanych uprawnień,
 - h) występowanie do Dyrektora Szpitala z wnioskiem o wstrzymywanie prac w warunkach narażenia, gdy są naruszone warunki zezwolenia lub wymagania bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, oraz informowanie o tym organu, który wydał zezwolenie,
 - i) nadzór nad postępowaniem wynikającym z zakładowego planu postępowania awaryjnego, jeżeli na terenie Szpitala zaistnieje zdarzenie radiacyjne,
 - j) nadzór nad postępowaniem ze źródłami promieniotwórczymi, materiałami jądrowymi oraz odpadami promieniotwórczymi w sytuacji przekształcenia Szpitala lub zakończenia przez


	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	92
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

- niego działalności oraz informowanie organu, który wydał zezwolenie, o naruszeniu wymagań bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w tym zakresie,
- k) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - l) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	93
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Koordinator ds. Dostępności

1. Zasadniczym zadaniem Koordynatora ds. Dostępności jest koordynowanie prac mających na celu zapewnienie dostępu do usług świadczonych przez Szpital przez osoby ze szczególnymi potrzebami.
2. Do podstawowych zadań Koordynatora ds. dostępności należy:
 - a) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Szpital,
 - b) koordynacja wdrożenia działań na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, opracowanych przez Zespół interdyscyplinarny ds. dostępności
 - c) monitorowanie zmian przepisów prawa w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
 - d) wsparcie merytoryczne Kierowników komórek organizacyjnych Szpitala w kwestii zgodności podejmowanych działań z przepisami dotyczącymi dostępności
 - e) nawiązywanie kontaktów ze stowarzyszeniami i organizacjami skupiającymi osoby niepełnosprawne,
 - f) organizowanie (we współpracy z organizacjami zrzeszającymi osoby niepełnosprawne) cyklicznych szkoleń dla personelu szpitala w zakresie dostępności,
 - g) czynny udział w zespołach inicjujących działania projektowe i modernizacyjne w zakresie zgodności przyjętych rozwiązań z zapisami dot. dostępności (np. opiniowanie planów),
 - h) odpowiadanie na wnioski i skargi w zakresie dostępności,
 - i) inicjowanie audytów wewnętrznych w jednostkach i komórkach organizacyjnych szpitala z zakresu dostępności,
 - j) kierowanie do publikacji na stronie BIP raportu o stanie zapewnienia dostępności,
 - k) aktualizacja deklaracji dostępności podmiotu,
 - l) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	94
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			


Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta

1. Do zadań Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta należy wspieranie Szpitala w realizacji przestrzegania praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Realizacja zadań Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta odbywa się poprzez podejmowanie działań na rzecz poprawy stopnia przestrzegania praw pacjenta w Szpitalu, w tym przez:
 - a) udział w rozpatrywaniu skarg pacjentów,
 - b) analizę stwierdzonych nieprawidłowości dotyczących realizacji praw pacjenta oraz proponowanie Dyrektorowi Szpitala działań naprawczych,
 - c) prowadzenie szkoleń z zakresu praw pacjenta dla osób zatrudnionych w podmiocie udzielającym świadczeń zdrowotnych.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	95
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych

1. Zasadniczym zadaniem Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych jest zapewnienie ochrony informacji niejawnej przetwarzanej w Szpitalu.
2. Do zadań Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych należy w szczególności:
 - a) zapewnienie ochrony informacji niejawnej, w tym ich ochrony fizycznej
 - b) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji
 - c) okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów
 - d) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych
 - e) współpraca z Obsługą Prawną w ramach opracowywania dokumentów oraz w celu ich oceny pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) współpraca z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego oraz materiałów niezbędnych do jego realizacji.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.

	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich	Symbol	DOD - 19
		Wersja	V/2
		Strona	96
Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 1			

Kapelan Szpitalny

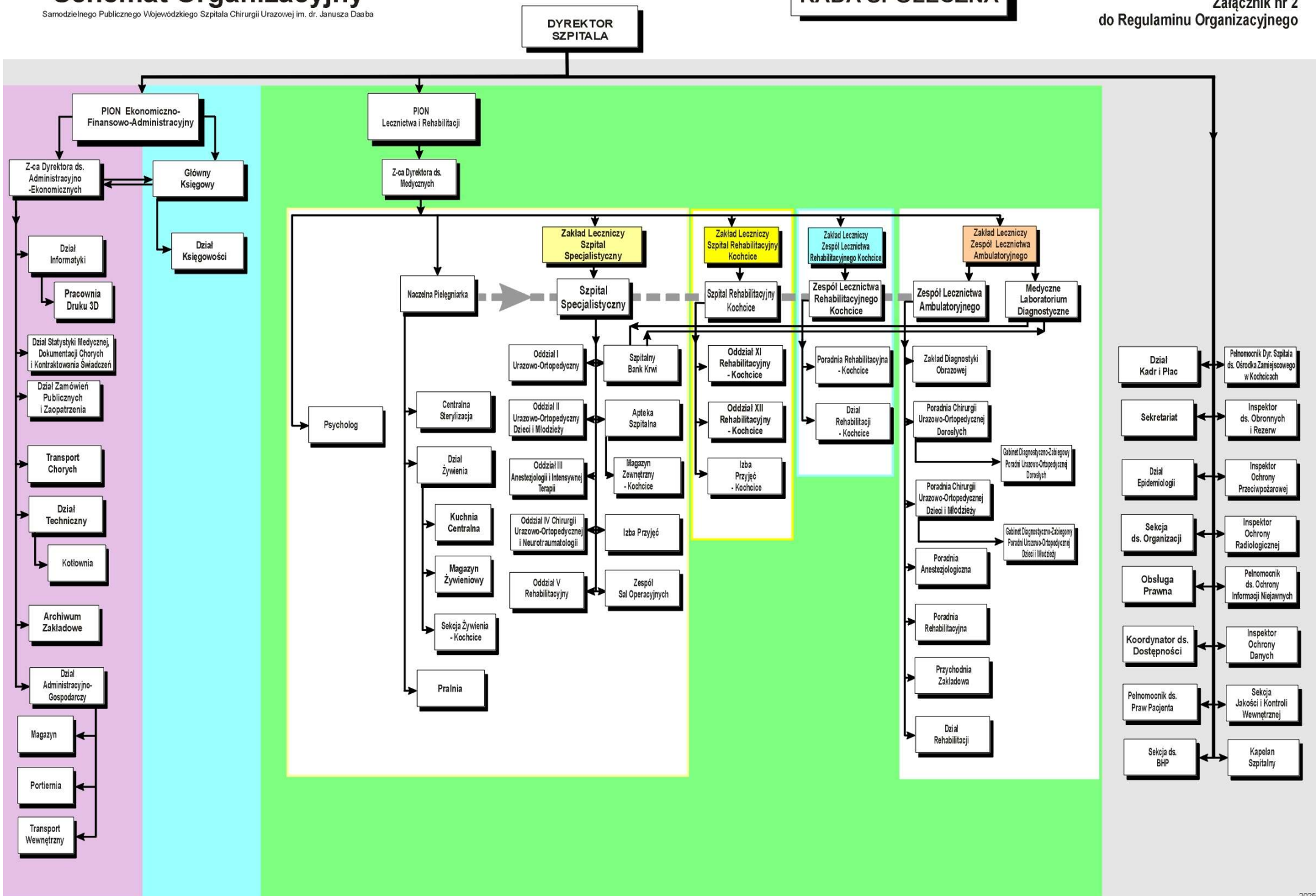
1. Kapelan Szpitalny to osoba duchowna, której zadaniem jest zapewnienie posługi duszpasterskiej względem pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych oraz pracowników.
2. Do zadań kapelana szpitalnego należy w szczególności:
 - a) sprawowanie liturgii Mszy Świętej,
 - b) sprawowanie sakramentów świętych (pokuty, namaszczenia chorych, w szczególnych przypadkach - chrztu, bierzmowania, małżeństwa),
 - c) codzienne obchodzenie oddziałów Szpitala z Komunią św. oraz drugi raz z okazją do spowiedzi i rozmową,
 - d) indywidualne spotkania z chorymi w czasie rozmów duszpasterskich,
 - e) spotkania z personelem medycznym, szczególnie: współorganizowanie obchodów Światowego Dnia Chorego i uroczystości patrona służby zdrowia św. Łukasza, w okresie Bożego Narodzenia i Wielkanocy współorganizowanie ogólnoszpitalnych spotkań przedświątecznych, organizowanie okolicznościowych wykładów z etyki,
 - f) prowadzenie ksiąg zaopatrzonych oraz ewentualnie ksiąg metrykalnych,
 - g) wydawanie zaświadczeń o zaopatrzeniu chorego, których z kolei parafie winny żądać od przebywających w leczeniu szpitalnym.
3. Realizacja zadań odbywa się zgodnie z zasadami Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością, którego celem jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa pacjenta i jakości świadczeń.


Schemat Organizacyjny

Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba

RADA SPOŁECZNA

Załącznik nr 2
do Regulaminu Organizacyjnego




	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p> <p>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</p>	<p>Symbol</p>	<p>DOD - 19</p>
---	---	----------------------	------------------------

Załącznik nr 3

**Cenniki usług obowiązujące
w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Chirurgii Urazowej
im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich**

Lp	Nazwa cennika
1	Cenniki usług udzielanych przez Medyczne Laboratorium Diagnostyczne
2	Cenniki usług udzielanych przez Zakład Diagnostyki Obrazowej
3	Cennik usług medycznych świadczonych przez Izbę Przyjęć
4	Cennik usług medycznych świadczonych w poradniach specjalistycznych
5	Cennik hospitalizacji
6	Cennik transportu sanitarnego
7	Cennik udostępniania dokumentacji medycznej

 <p>PIEKARY ŚLĄSKIE</p>	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
--	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 1:

Cennik usług udzielanych przez Medyczne Laboratorium Diagnostyczne

CENNIK MEDYCZNEGO LABORATORIUM DIAGNOSTYCZNEGO

Lp	NAZWA BADANIA/USŁUGA	MATERIAŁ	CZAS OCZEKIWANIA (godz./dni)	CENA BADANIA	CENA BADANIA BEZ SKIEROWANIA + 23 % VAT	UWAGI
1	POBRANIE KRWI ŻYŁNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	
2	POBRANIE KRWI WŁOŚNICZKOWEJ W MIEJSCU	krew włośniczkowa	-	10.00 zł	12.30 zł	
3	SYSTEM ZAMKNIĘTY - WYDANIE PROBÓWEK	krew żylna	-	5.00 zł	6.15 zł	
4	WYDANIE POJEMNIKA NA MOCZ	-	-	5.00 zł	6.15 zł	
5	BARWIENIE ROZMAZU - 1 PREPARAT	krew włośniczkowa	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
6	POBRANIE MATERIAŁU DO BADAŃ MIKROBIOLOGICZNYCH	wymaz	-	20.00 zł	24.60 zł	
7	WYDANIE WYMAZÓWKI Z PODŁOŻEM TRANSPORTOWYM	-	-	5.00 zł	6.15 zł	
HEMATOLOGIA						
8	MORFOLOGIA	EDTA	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
9	RETIKULOCYTY	EDTA	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
10	MORFOLOGIA Z ROZMAZEM 5DIFF	EDTA	8 godz.	15.00 zł	18.45 zł	
11	MORFOLOGIA Z ROZMAZEM 5DIFF + RETIKULOCYTY	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
12	LEUKOGRAM - krew włośniczkowa	EDTA	24 godz.	20.00 zł	24.60 zł	Badanie wykonywane tylko w dni robocze
13	LEUKOCYTY - krew włośniczkowa	EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
14	OB/ESR	cytrynian/EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
15	PŁYTKI KRWI – METODA KOMOROWA	cytrynian	24 godz.	50.00 zł	61.50 zł	
16	MIELOGRAM	szpik	2-3 dni	300.00 zł	369.00 zł	Badanie wykonywane tylko w dni robocze
17	WERYFIKACJA MAŁOPŁYTKOWOŚCI	EDTA	8 godz.	50.00 zł	61.50 zł	
18	HEMOGLOBINA GLIKOWANA (METODĄ HPLC)	osocze EDTA	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
KOAGULOLOGIA						
19	CZAS PROTROMBINOWY – PT	osocze, cytrynian	3 godz.	14.00 zł	17.22 zł	
20	CZAS CZĘŚCIOWEJ TROMBOPLASTYNY PO AKTYWACJI – APTT	osocze, cytrynian	3 godz.	14.00 zł	17.22 zł	
21	D-DIMER	osocze, cytrynian	3 godz.	35.00 zł	43.05 zł	
22	TEST KOREKCJI- CZAS PROTROMBINOWY	osocze, cytrynian	8 godz.	60.00 zł	73.80 zł	
23	TEST KOREKCJI- CZAS APTT	osocze, cytrynian	8 godz.	60.00 zł	73.80 zł	

24	ANTYKOAGULANT TOCZNIA	osocze, cytrynian	5 dni	110.00 zł	135.30 zł	podwykonawca: ŚLA
25	FIBRYNOGEN	osocze, cytrynian	1 dni	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
ANALITYKA OGÓLNA						
26	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
27	BADANIE MOCZU - GLUKOZA, CIAŁA KETONOWE	mocz	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
28	BADANIE MOCZU - GLUKOZA – ILOŚCIOWO	mocz	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
29	BADANIE MOCZU - BIAŁKO – ILOŚCIOWO	mocz	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
30	BADANIE MOCZU - KREATYNINA – ILOŚCIOWO	mocz	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
31	KREW UTAJONA W KALE	kał	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
32	BADANIE KAŁU W KIERUNKU PASOŻYTÓW (BADANIE Z FLITREM SEPARUJĄCYM JAJA PASOŻYTÓW)	kał	8 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
33	BADANIE KAŁU W KIERUNKU OWSIKÓW	wymaz okołodbytniczy	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
34	GIARDIA LAMBLIA - ANTYGEN	kał	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
35	HELICOBACTER PYROLI - ANTYGEN	kał	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
36	BADANIE KAŁU NA STOPIEŃ STRAWIENIA	kał	3 dni	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
37	ELASTAZA TRZUSTKOWA W KALE	kał	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
38	ENTAMOEBY HISTOLYTICA	kał	4 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
39	IZOENZYM M2-PK (KINAZA PIROGRONIANOWA)	kał	4 dni	200.00 zł	246.00 zł	podwykonawca: ŚLA
40	KALPROTEKTYNA - ILOŚCIOWO (MET. CLIA)	kał	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
41	NOROWIRUS W KALE	kał	4 dni	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
42	ALBUMINA W MOCZU	mocz	1 dzień	20.00 zł	24.60 zł	podwykonawca: ŚLA
43	17-KETOSTEROIDY W DZM	mocz	24 dni	90.00 zł	110.70 zł	podwykonawca: Diagnostyka
44	WSKAŹNIK ALBUMINA/KREATYNINA W MOCZU	mocz	1 dzień	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
BIOCHEMIA						
45	ALKOHOL	surowica		65.00 zł	79.95 zł	Badanie wyłącznie dla pacjentów hospitalizowanych
46	ALBUMINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
47	AMYLAZA	surowica	8 godz.	14.00 zł	17.22 zł	
48	AMYLAZA	mocz	8 godz.	14.00 zł	17.22 zł	
49	AMINOTRANSFERAZA ALANINOWA – ALT	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
50	AMINOTRANSFERAZA ASPARAGINIANOWA – AST	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
51	BIAŁKO CAŁKOWITE	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
52	BILIRUBINA CAŁKOWITA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	

53	CHOLESTEROL CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
54	CHOLESTEROL HDL	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
55	CHOLESTEROL LDL - bezpośredni	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
56	CHOLESTEROL LDL - wyliczany	surowica	8 godz.	1.00 zł	1.23 zł	
57	FOSFATAZA ALKALICZNA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
58	DEHYDROGENAZA MLECZANOWA LDH	surowica	8 godz.	17.00 zł	20.91 zł	
59	FOSFORANY NIEORGANICZNE	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
60	GAMMAGLUTAMYLO-TRANSFERAZA - GGTP	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
61	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
62	GAZOMETRIA	krew tętnicza, krew włośniczkowa	60 min.	30.00 zł	36.90 zł	
63	GAZOMETRIA Z JONOGRAMEM (SÓD, POTAS, CHLORKI)	krew tętnicza, krew włośniczkowa	60 min.	30.00 zł	36.90 zł	
64	JONOGRAM (SÓD, POTAS, CHLORKI)	surowica	3 godz.	15.00 zł	18.45 zł	
65	MAŁY JONOGRAM (SÓD, POTAS)	surowica	3 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
66	PARAMETRY KRYTYCZNE (GLUKOZA, KREATYNINA, SÓD, POTAS, CHLORKI, MLECZANY, WAPŃ ZJONIZOWANY, KARBOKSYHEMOGLOBINA, OSMOLARNOŚĆ)	krew tętnicza, krew włośniczkowa	60 min.	30.00 zł	36.90 zł	
67	KINAZA KREATYNIOWA – CK	surowica	8 godz.	15.00 zł	18.45 zł	
68	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
69	KWAS MOCZOWY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
70	KARBOKSYHEMOGLOBINA HbCO	krew tętnicza, krew włośniczkowa	60 min.	30.00 zł	36.90 zł	
71	LIPOPROTEINA (a) Lp(a)	surowica	8 godz.	80.00 zł	98.40 zł	
72	MAGNEZ	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
73	MOCZNIK	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
74	TRIGLICERYDY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
75	WAPŃ CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
76	WAPŃ ZJONIZOWANY	krew tętnicza, krew włośniczkowa, surowica	60 min.	30.00 zł	36.90 zł	
77	ŻELAZO	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
78	ALFA-1 ANTYTRYPSYNA	surowica	10 dni	75.00 zł	92.25 zł	podwykonawca: ŚLA
79	ANTYSTREPTOLIZYNA – ILOŚCIOWO	surowica	1 dzień	20.00 zł	24.60 zł	podwykonawca: ŚLA
80	BIAŁKO CAŁKOWITE – ROZDZIAŁ ELEKTROFORETYCZNY (PROTEINOGRAM)	surowica	2 dni	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
81	BILIRUBINA BEZPOŚREDNIA	surowica	1 dzień	10.00 zł	12.30 zł	podwykonawca: ŚLA

82	BILIRUBINA CAŁKOWITA	surowica	1 dzień	10.00 zł	12.30 zł	podwykonawca: ŚLA; dotyczy oznaczania frakcji bilirubiny
83	BILIRUBINA POŚREDNIA	surowica	1 dzień	18.00 zł	22.14 zł	podwykonawca: ŚLA
84	CAŁKOWITA ZDOLNOŚĆ WIĄZANIA ŻELAZA -TIBC	surowica	1 dzień	12.00 zł	14.76 zł	podwykonawca: ŚLA
85	CERULOPLAZMINA	surowica	1 dzień	45.00 zł	55.35 zł	podwykonawca: ŚLA
86	CYSTATYNA C	surowica	10 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
87	CZYNNIK REUMATOIDALNY - ILOŚCIOWO	surowica	1 dzień	20.00 zł	24.60 zł	podwykonawca: ŚLA
88	FERRYTYNA	surowica	1 dzień	35.00 zł	43.05 zł	podwykonawca: ŚLA
89	FOSFATAZA ALKALICZNA (ZASADOWA) IZOENZYM KOSTNY	surowica	5 dni	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: Diagnostyka
90	HOMOCYSTEINA	surowica	1 dzień	80.00 zł	98.40 zł	podwykonawca: ŚLA
91	IMMUNOFIKSACJA	surowica	18 dni	300.00 zł	369.00 zł	podwykonawca: Diagnostyka
92	IMMUNOGLOBULINY KLASY IGA	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
93	IMMUNOGLOBULINY KLASY IGG	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
94	IMMUNOGLOBULINY KLASY IGM	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
95	KALCYTONINA	surowica	2 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
96	KOENZYM Q10	surowica	14-32 dni	190.00 zł	233.70 zł	podwykonawca: Diagnostyka
97	KWAS FOLIOWY	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
98	KWASY ŻÓLCIOWE	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
99	LIPAZA	surowica	1 dzień	32.00 zł	39.36 zł	podwykonawca: ŚLA
100	ŁAŃCUCHY LEKKIE KAPPA	surowica	10 dni	130.00 zł	159.90 zł	podwykonawca: ŚLA
101	ŁAŃCUCHY LEKKIE LAMBDA	surowica	10 dni	130.00 zł	159.90 zł	podwykonawca: ŚLA
102	ODCZYN WAALER-ROSE	surowica	2 dni	26.00 zł	31.98 zł	podwykonawca: ŚLA
103	PEPTYDY NATRIURETYCZNE NT-PROBNP	surowica	1 dzień	148.00 zł	182.04 zł	podwykonawca: ŚLA
104	TRANSFERYNA	surowica	1 dzień	35.00 zł	43.05 zł	podwykonawca: ŚLA
105	UTAJONA ZDOLNOŚĆ WIĄZANIA ŻELAZA - UIBC	surowica	1 dzień	20.00 zł	24.60 zł	podwykonawca: ŚLA
BADANIA SEROLOGICZNE						
106	MONONUKLEOZA ZAKAŻNA TEST LATEKSOWY	surowica	8 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
107	CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
108	RPR – DIAGNOSTYKA KIŁY	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
BADANIA HORMONALNE						
109	TSH – III generacja	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
110	ft4	surowica	8 godz.	23.00 zł	28.29 zł	
111	ft3	surowica	8 godz.	23.00 zł	28.29 zł	

112	PRZECIWCIAŁA PRZECIW PEROKSYDAZIE TARCZYCOWEJ ANTY – TPO	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
113	PRZECIWCIAŁA PRZECIW TYREOGLOBULINIE ANTY – TG	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
114	ANTY-MULLERIAN HORMON (MARKER SPADKU PŁODNOŚCI)	surowica	2 dni	148.00 zł	182.04 zł	podwykonawca: ŚLA
115	BETA-GONADOTROPINA KOSMÓWKOWA CAŁKOWITA DLA MEŹCZYŹN	surowica	3 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
116	BETA-GONADOTROPINA KOSMÓWKOWA WOLNA (MARKER ONKOLOGICZNY)	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
117	ESTRADIOL	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
118	ESTRIOL WOLNY	surowica	7 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: Diagnostyka
119	FOLIKULOTROPOWY HORMON (FOLITROPINA)	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
120	GLOBULINA WIĄŻĄCA HORMONY PŁCIOWE	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
121	INSULINA	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
122	INSULINOPODOBNY CZYNNIK WZROSTU (SOMATOMEDYNA C)	surowica	2 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
123	KORTYZOL	surowica	1 dzień	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
124	LUTEINIZUJĄCY HORMON (LUTROPINA)	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
125	PARATHORMON INTACT	surowica/osocze EDTA	1 dzień	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
126	PROGESTERON	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
127	PROLAKTYNA	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
128	TESTOSTERON	surowica	1 dzień	25.00 zł	30.75 zł	podwykonawca: ŚLA
129	TESTOSTERON WOLNY	surowica	3 dni	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
130	HORMON WZROSTU (SOMATOTROPINA)	surowica	3 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
MARKERY NOWOTWOROWE						
131	CEA	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
132	CA 19 - 9	surowica	8 godz.	50.00 zł	61.50 zł	
133	HCG – ilościowo	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
134	PSA – całkowite	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
135	ALFA-FETOPROTEINA	surowica	1 dzień	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
136	ANTYGEN NOWOTWOROWY 15-3 (RAK SUTKA)	surowica	1 dzień	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
137	ANTYGEN NOWOTWOROWY 125 (RAK JAJNIKA)	surowica	1 dzień	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
138	ANTYGEN NOWOTWOROWY 72-4 (RAK ŻOŁĄDKA)	surowica	6 dni	140.00 zł	172.20 zł	podwykonawca: ŚLA
139	ANTYGEN SPECYFICZNY GRUCZOŁU KROKOWEGO (PROSTATY)	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA

140	ANTYGEN SPECYFICZNY GRUCZOŁU KROKOWEGO (PROSTATY) WOLNY	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
141	B2 – MIKROGLOBULINA	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
142	HE4	surowica	1 dzień	86.00 zł	105.78 zł	podwykonawca: ŚLA
143	ROMA TEST (CA 125 + HE4)	surowica	1 dzień	110.00 zł	135.30 zł	podwykonawca: ŚLA
144	S-100 (MARKER NOWOTWOROWY CZERNIAKA I GUZÓW MÓZGU)	surowica	6 dni	135.00 zł	166.05 zł	podwykonawca: ŚLA
DIAGNOSTYKA MIĘŚNIA SERCOWEGO (ZAWAŁ)						
145	TROPONINA	surowica	2 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
146	CK – MB MASS	surowica	2 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
DIAGNOSTYKA WIRUSOLOGICZNA - WĄTROBY						
147	ANTYGEN HBs	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
148	PRZECIWCIAŁA anty-Hbs	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
149	PRZECIWCIAŁA anty-HCV	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
150	WZW TYPU A (HEPATITIS A VIRUS) P/C IGG	surowica	7 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
151	WZW TYPU A (HEPATITIS A VIRUS) P/C IGM	surowica	7 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
152	WZW TYPU B (HEPATITIS B VIRUS) P/C IGM	surowica	1 dzień	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
153	WZW TYPU B (HEPATITIS B VIRUS) (PRZECIWCIAŁA CAŁKOWITE)	surowica	1 dzień	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
154	WZW TYPU B (HEPATITIS B VIRUS) Hbe ANTYGEN	surowica	1 dzień	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
DIAGNOSTYKA W KIERUNKU KORONAWIRUSA COVID-19, RSV, GRYPY						
155	TEST ANTYGENOWY POTRÓJNY	wymaz	8 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
SEROLOGIA GRUP KRWI						
156	GRUPA KRWI + RhD + ALLOPRZECIWCIAŁA	osocze	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
157	OZNACZENIE ALLOPRZECIWCIAŁ ODPORNOŚCIOWYCH ODCZYN COOMBSA	osocze	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
158	GRUPA KRWI Z KARTĄ IDENTYFIKACYJNĄ (2 oznaczenia)	osocze	48 godz.	100.00 zł	123.00 zł	Badanie wykonywane tylko w dni robocze
DIAGNOSTYKA ALERGI						
159	IGE CAŁKOWITE	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
160	IGE SP. CHWASTY – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
161	IGE SP. DRZEWA – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
162	IGE SP. GRZYBY, PLEŚNIE – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA

163	IGE SP. PIERZE – MIESZANKA ALERGENÓW (GĘŚ, INDYK, KACZKA, KURA)	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
164	IGE SP. RYBY, SKORUPIAKI, OWOCE MORZA – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	7 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
165	IGE SP. TRAWY PÓŹNE – PANEL – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
166	IGE SP. TRAWY WCZESNE – PANEL – MIESZANKA 5 ALERGENÓW	surowica	1 dzień	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
167	IGE SP. PANEL MIESZANY (PEDIATRYCZNY) – 27 ALERGENÓW	surowica	3 dni	170.00 zł	209.10 zł	podwykonawca: ŚLA
168	IGE SP. PANEL POKARMOWY – 20 ALERGENÓW	surowica	3 dni	170.00 zł	209.10 zł	podwykonawca: ŚLA
169	IGE SP. PANEL WZIEWNY – 20 ALERGENÓW	surowica	3 dni	170.00 zł	209.10 zł	podwykonawca: ŚLA
170	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – ZWIERZĘTA – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
171	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – DRZEWA – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
172	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – ALERGENY DOMOWE – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
173	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – TRAWY I CHWASTY – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
174	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – NABIAŁ I ORZECHY – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
175	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – OWOCE – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
176	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – WARZYWA – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
177	IGE SP. PROFIL ALERGOLOGICZNY – MAKA I MIĘSO – 10 ALERGENÓW	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
178	IGE SP. PROFIL EUROLINE DPA-DX MLEKO	surowica	5 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
POJEDYNCZE P/C SPECYFICZNE						
179	IGE SP. ROZTOCZE KURZU DOMOWEGO (DERMATOPHAGOIDES PTERONYSSINUS)	surowica	2 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
AUTOIMMUNODIAGNOSTYKA						
180	IF TEST COMBI (ANA 1, AMA, ASMA, LKM)	surowica	6 dni	65.00 zł	79.95 zł	podwykonawca: ŚLA
181	P/C P/ANTYGENOM NEUTROFILÓW OKOŁOJĄDROWE MET. IF	surowica	10 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
182	P/C P/ANTYGENOM NEUTROFILÓW CYTOPLAZMATYCZNE MET. IF	surowica	10 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
183	P/C P/ANTYGENOM MIKROSOMALNYM WĄTROBY MET. IF	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
184	P/C P/CYKLICZNEMU CYTRULINOWANEMU PEPTYDOWI ANTY-CCP	surowica	1 dzień	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA

185	P/C P/CZYNNIKOWI WEWNĘTRZNEMU CASTLE'A MET. IF	surowica	15 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
186	P/C P/ENDOMYSIUM (EMA) IGA MET. IF	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
187	P/C P/ENDOMYSIUM (EMA) IGG MET. IF	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
188	P/C P/ENDOMYSIUM (EMA) I GLIADYNIE (AGA) IGA MET. IF	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
189	P/C P/ENDOMYSIUM (EMA) I GLIADYNIE (AGA) IGG MET. IF	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
190	P/C P/JĄDROWE – TEST PRZESIEWOWY MET. ELISA	surowica	6 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
191	P/C P/JĄDROWE MET. IF – TEST PRZESIEWOWY	surowica	2 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
192	P/C P/JĄDROWE MET. IF – OZNACZENIE MIANA	surowica	6 dni	130.00 zł	159.90 zł	podwykonawca: ŚLA
193	P/C P/JĄDROWE – ANA PROFIL 3	surowica	6 dni	140.00 zł	172.20 zł	podwykonawca: ŚLA
194	P/C P/KOMÓRKOM OKŁADZINOWYM ŻOŁĄDKA MET. IF	surowica	15 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
195	P/C P/MIĘŚNIOM GŁADKIM MET. IF	surowica	6 dni	55.00 zł	67.65 zł	podwykonawca: ŚLA
196	P/C P/MITOCHONDRIALNE MET. IF	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
197	P/C P/RECEPTOROM TSH	surowica	1 dzień	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
198	P/C P/TRANSGLUTAMINAZIE TKANKOWEJ IGA MET. ELISA	surowica	6 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
199	P/C P/TRANSGLUTAMINAZIE TKANKOWEJ IGG MET. ELISA	surowica	6 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
DIAGNOSTYKA BORELIOZY						
200	PRZECIWCIAŁA LYME IgG	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
201	PRZECIWCIAŁA LYME IgM	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
DIAGNOSTYKA INFEKCJI WIRUSOWYCH, BAKTERYJNYCH I PASOŻYTNICZYCH						
202	PROKALCYTONINA – ilościowo	surowica	8 godz.	85.00 zł	104.55 zł	
203	Borelioza p/c IgG EUROLINE RN-AT (test potwierdzenia Western – Blot)	surowica	3 dni	98.00 zł	120.54 zł	podwykonawca: ŚLA
204	Borelioza p/c IgM EUROLINE RN-AT (test potwierdzenia Western – Blot)	surowica	3 dni	98.00 zł	120.54 zł	podwykonawca: ŚLA
205	BRUCELOZA IGG	surowica	17 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: Diagnostyka
206	BRUCELOZA IGM	surowica	17 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: Diagnostyka
207	CHLAMYDIA PNEUMONIAE P/C IGA	surowica	10 dni	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
208	CHLAMYDIA PNEUMONIAE P/C IGG	surowica	10 dni	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
209	CHLAMYDIA PNEUMONIAE P/C IGM	surowica	10 dni	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
210	CHLAMYDIA TRACHOMATIS P/C IGA	surowica	14 dni	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
211	CHLAMYDIA TRACHOMATIS P/C IGG	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
212	CHLAMYDIA TRACHOMATIS P/C IGM	surowica	6 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
213	CYTOMEGALIA P/C IGG	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA

214	CYTOMEGALIA P/C IGM	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
215	CYTOMEGALIA P/C IGG (AWIDNOŚĆ) MET. ELISA	surowica	10 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
216	ECHINOKOZOZA (TASIEMIĘC BĄBŁOWCOWY, ECHINOCOCCUS GRANULOSUS)	surowica	10 dni	200.00 zł	246.00 zł	podwykonawca: ŚLA
217	EBV VCA IGM + EBV VCA IGG + EBV EBNA-1 IGG	surowica	10 dni	180.00 zł	221.40 zł	podwykonawca: ŚLA
218	GIARDIA LAMBLIA P/C IGG	surowica	6 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
219	GIARDIA LAMBLIA P/C IGM	surowica	6 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
220	GLISTA LUDZKA (ASCARIS LUMBRICOIDES) P/C IGG	surowica	4 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
221	HELICOBACTER PYLORI P/C IGA (ILOŚCIOWO)	surowica	6 dni	55.00 zł	67.65 zł	podwykonawca: ŚLA
222	HELICOBACTER PYLORI P/C IGG (ILOŚCIOWO)	surowica	2 dni	30.00 zł	36.90 zł	podwykonawca: ŚLA
223	HELICOBACTER PYLORI P/C IGM (ILOŚCIOWO)	surowica	6 dni	55.00 zł	67.65 zł	podwykonawca: ŚLA
224	HUMAN IMMUNODEFICIENCY VIRUS	surowica	1 dzień	40.00 zł	49.20 zł	Badanie wyłącznie dla pacjentów hospitalizowanych
225	HUMAN IMMUNODEFICIENCY VIRUS (TEST POTWIERDZENIA WESTERN-BLOT)	surowica	6 dni	300.00 zł	369.00 zł	Badanie wyłącznie dla pacjentów hospitalizowanych
226	KIŁA (FLUORESCENS TREPONEMA ANTIBODIES ABSORPTION TEST)	surowica	7 dni	43.00 zł	52.89 zł	podwykonawca: ŚLA
227	KIŁA (TREPONEMA PALLIDUM) FTA – ABS	surowica	7 dni	43.00 zł	52.89 zł	podwykonawca: ŚLA
228	KIŁA (TREPONEMA PALLIDUM) – TEST HEMAGLUTYNACJI	surowica	7 dni	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
229	KIŁA – MONITOROWANIE LECZENIA (VDRL ILOŚCIOWO)	surowica	5 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
230	KRZTUSIEC TOKSYNA (BORDETELLA PERTUSSIS) P/C IGA	surowica	4 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
231	KRZTUSIEC TOKSYNA (BORDETELLA PERTUSSIS) P/C IGG	surowica	4 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
232	MYCOPLASMA PNEUMONIAE P/C IGG	surowica	4 dni	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
233	MYCOPLASMA PNEUMONIAE P/C IGM	surowica	4 dni	60.00 zł	73.80 zł	podwykonawca: ŚLA
234	OPRYSZCZKA (HERPES SIMPLEX VIRUS) P/C IGM	surowica	2 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
235	PNEUMOCYSTOZA (PNEUMOCYSTIS CARINII) P/C IGG/IGM	surowica	10 dni	250.00 zł	307.50 zł	podwykonawca: Diagnostyka
236	RSV (RESPIRATORY SYNCYTIAL VIRUS) P/C IGG	surowica	18 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: Diagnostyka
237	RSV (RESPIRATORY SYNCYTIAL VIRUS) P/C IGM	surowica	18 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: Diagnostyka
238	TOKSOKAROZA (TOXOCARA CANIS) P/C IGG	surowica	10 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
239	TOKSOPLAZMOZA (TOXOPLASMA GONDII) + RÓŻYCZKA + CYTOMEGALIA + OPRYSZCZKA P/C IGG/IGM	surowica	1 dzień	250.00 zł	307.50 zł	podwykonawca: ŚLA
240	TOKSOPLAZMOZA (TOXOPLASMA GONDII) P/C IGG	surowica	1 dzień	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
241	TOKSOPLAZMOZA (TOXOPLASMA GONDII) P/C IGM	surowica	1 dzień	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
242	TOKSOPLAZMOZA (TOXOPLASMA GONDII) P/C IGG (AWIDNOŚĆ)	surowica	1 dzień	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA

243	YERSINIA P/C IGA	surowica	10 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
244	YERSINIA P/C IGG	surowica	10 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
245	YERSINIA P/C IGM	surowica	10 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
DIAGNOSTYKA CUKRZYCY						
246	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
247	DOUSTNY TEST TOLERANCJI GLUKOZY – KRZYWA DWUPUNKTOWA	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	Badanie wykonywane tylko w dni robocze
248	DOUSTNY TEST TOLERANCJI GLUKOZY - KRZYWA TRZYPUNKTOWA	surowica	8 godz.	30.00 zł	36.90 zł	Badanie wykonywane tylko w dni robocze
WITAMINY						
249	WITAMINA D3 – kalecydiol	surowica	24 godz.	70.00 zł	86.10 zł	
250	WITAMINA A – RETINOL	surowica	10 dni	100.00 zł	123.00 zł	podwykonawca: ŚLA
251	WITAMINA B1 – TIAMINA	surowica	10 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
252	WITAMINA B2 – RYBOFLAWINA	surowica	10 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
253	WITAMINA B3 – NIACYNA	surowica	10 dni	250.00 zł	307.50 zł	podwykonawca: ŚLA
254	WITAMINA B5 – KWAS PANTOTENOWY	surowica	10 dni	330.00 zł	405.90 zł	podwykonawca: ŚLA
255	WITAMINA B6 – PIRYDOKSYNA	surowica	10 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
256	WITAMINA B12	surowica	1 dzień	37.00 zł	45.51 zł	podwykonawca: ŚLA
257	WITAMINA D3 – KALCYTRIOL	surowica	10 dni	70.00 zł	86.10 zł	podwykonawca: ŚLA
258	WITAMINA E – TOKOFEROL	surowica	10 dni	130.00 zł	159.90 zł	podwykonawca: ŚLA
259	WITAMINA H-BIOTYNA	surowica	10 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
260	WITAMINA K1	surowica	10 dni	160.00 zł	196.80 zł	podwykonawca: ŚLA
TOKSYKOLOGIA						
261	LIT	surowica	1 dni	50.00 zł	61.50 zł	podwykonawca: ŚLA
262	KARBAMAZEPINA	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
263	KWAS WALPROINOWY	surowica	2 dni	40.00 zł	49.20 zł	podwykonawca: ŚLA
BADANIA GENETYCZNE						
264	CELIAKIA (DQ2.2/DQ2.5/DQ8) (MET. PCR)	osocze EDTA	12 dni	560.00 zł	688.80 zł	podwykonawca: Diagnostyka
265	NIETOLERANCJA LAKTOZY TYPU DOROSŁEGO (MET. PCR) [ANALIZA POLIMORFIZMU 13910 GENU LCT]	osocze EDTA	16 dni	330.00 zł	405.90 zł	podwykonawca: Diagnostyka
266	ZESPÓŁ GILBERTA (MET. BIOLOGII MOLEKULARNEJ) [GEN UGT1A1 - NAJCZĘSTSZA MUTACJA]	osocze EDTA	16 dni	330.00 zł	405.90 zł	podwykonawca: ŚLA
PAKIETY BADAŃ						

267	KOBIECY - PANEL PODSTAWOWY			75.00 zł	92.25 zł	
	POBRANIE KRWI ŹYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi 121.00 zł
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	OB/ESR	cytrynian/EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
ŹELAZO	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł		
268	MĘŻCZYŹNI - PANEL PODSTAWOWY			100.00 zł	123.00 zł	
	POBRANIE KRWI ŹYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi 151.00 zł
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	OB/ESR	cytrynian/EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
PSA CAŁKOWITE	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł		
269	DZIECI			50.00 zł	61.50 zł	
	POBRANIE KRWI WŁOŚNICZKOWEJ	krew włośniczkowa	-	10.00 zł	12.30 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi 78.00 zł
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
ŹELAZO	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł		
270	KOBIECY - PANEL ROZSZERZONY			120.00 zł	147.60 zł	
	POBRANIE KRWI ŹYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	OB/ESR	cytrynian/EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL HDL	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	CHOLESTEROL LDL - WYLICZANY	surowica	8 godz.	1.00 zł	1.23 zł	
	TRIGLICERYDY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł		

	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	ŻELAZO	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	ALT	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	GGTP	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
						Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
						185.00 zł
	MĘŻCZYŹNI - PANEL ROZSZERZONY			145.00 zł	178.35 zł	
	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	OB/ESR	cytrynian/EDTA	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL HDL	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
271	CHOLESTEROL LDL - WYLICZANY	surowica	8 godz.	1.00 zł	1.23 zł	
	TRIGLICERYDY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CRP - ILOŚCIOWO	surowica	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	ŻELAZO	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	ALT	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	GGTP	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	PSA CAŁKOWITE	surowica	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
						Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
						225.00 zł
	OCENA GOSPODARKI LIPIDOWEJ			30.00 zł	36.90 zł	
	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	
272	CHOLESTEROL CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL HDL	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	CHOLESTEROL LDL - WYLICZANY	surowica	8 godz.	1.00 zł	1.23 zł	
	TRIGLICERYDY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
						Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
						42.00 zł
	OCENA FUNKCJI NEREK - PANEL PODSTAWOWY			35.00 zł	43.05 zł	
	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	
273	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	MOCZNIK	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	KWAS MOCZOWY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
						Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi

	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	55.00 zł
	OCENA FUNKCJI NEREK - PANEL ROZSZERZONY			60.00 zł	73.80 zł	
274	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	MOCZNIK	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	KWAS MOCZOWY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	BADANIE OGÓLNE MOCZU	mocz	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	WAPŃ CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	FOSFORANY NIEORGANICZNE	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	MAŁY JONOGRAM (SÓD, POTAS)	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	PANEL GASTROLOGICZNY			60.00 zł	73.80 zł	
275	KREW UTAJONA W KALE	kał	8 godz.	20.00 zł	24.60 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
	GIARDIA LAMBLIA ANTYGEN	kał	8 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
	BADANIE KAŁU W KIERUNKU PASOŻYTÓW	kał	8 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
	PANEL KARDIOLOGICZNY			95.00 zł	116.85 zł	
276	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	-	8.00 zł	9.84 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi
	MORFOLOGIA 5Diff + Retikulocyty	EDTA	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	GLUKOZA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL CAŁKOWITY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	CHOLESTEROL HDL	surowica	8 godz.	13.00 zł	15.99 zł	
	CHOLESTEROL LDL - WYLICZANY	surowica	8 godz.	1.00 zł	1.23 zł	
	TRIGLICERYDY	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	KREATYNINA	surowica	8 godz.	10.00 zł	12.30 zł	
	MAŁY JONOGRAM (SÓD, POTAS)	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	KWAS MOCZOWY	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	MAGNEZ	surowica	8 godz.	12.00 zł	14.76 zł	
	PANEL TARCZYCOWY			120.00 zł	147.60 zł	
277	POBRANIE KRWI ŻYLNEJ W MIEJSCU	krew żylna	8 godz.	8.00 zł	9.84 zł	
	TSH – III GENERACJA	surowica	8 godz.	25.00 zł	30.75 zł	
	ft3	surowica	8 godz.	23.00 zł	28.29 zł	
	ft4	surowica	8 godz.	23.00 zł	28.29 zł	

	PRZECIWCIAŁA PRZECIW PEROKSYDAZIE TARCZYCOWEJ ANTY – TPO	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	Suma cen pojedynczych badań poza pakietem ze skierowaniem wynosi 169.00 zł
	PRZECIWCIAŁA PRZECIW TYREOGLOBULINIE ANTY – TG	surowica	8 godz.	45.00 zł	55.35 zł	
BADANIA MIKROBIOLOGICZNE						
MATERIAŁY Z GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH						
278	Posiew wymazu z nosa	wymaz	2-3 dni	40.00 zł	49.20 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
279	Posiew wymazu z gardła	wymaz	2-3 dni	40.00 zł	49.20 zł	
280	Posiew wymazu z jamy ustnej, języka	wymaz	2-3 dni	55.00 zł	67.65 zł	
281	Posiew materiału z zatok	punktat	3-4 dni	40.00 zł	49.20 zł	
282	Posiew wymazu z ucha	wymaz	3-4 dni	40.00 zł	49.20 zł	
MATERIAŁY Z DOLNYCH DRÓG ODDECHOWYCH						
283	Posiew płwociny + preparat	plwocina	3-4 dni	70.00 zł	86.10 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
284	Posiew ilościowy BAL + preparat	BAL, miniBAL, AT, bronchoaspirat	3-4 dni	80.00 zł	98.40 zł	
285	Posiew- inny materiał z dolnych dróg oddechowych	wydzielina z rurki tracheostomijnej, końcówka cewnika do odsysania, końcówka rurki bronchoskopowej	3-4 dni	70.00 zł	86.10 zł	
MATERIAŁY OKULISTYCZNE						
286	Posiew wymazu z worka spojówkowego	wymaz	3-4 dni	50.00 zł	61.50 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
287	Posiew – inny materiał z oka	wymaz / zeszkrobiny / punktat	3-4 dni	50.00 zł	61.50 zł	
MATERIAŁY Z DRÓG MOCZOWO-PŁCIOWYCH						
288	Posiew moczu	mocz	2-3 dni	40.00 zł	49.20 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
289	Posiew wymazu z przedsionka pochwy	wymaz	3-4 dni	45.00 zł	55.35 zł	
290	Posiew wymazu z pochwy	wymaz	3-4 dni	45.00 zł	55.35 zł	
291	Posiew wymazu z kanału szyjki macicy	wymaz	3-4 dni	45.00 zł	55.35 zł	
292	Badanie nosicielstwa w kierunku paciorkowców betahemolizujących	wymaz z przedsionka pochwy/ wymaz odbytu	2-3 dni	40.00 zł	49.20 zł	
293	Posiew - inny materiał z dróg moczowo-płciowych żeńskich	wymaz	3-4 dni	45.00 zł	55.35 zł	
294	Posiew wymazu z cewki moczowej	wymaz	3-4 dni	45.00 zł	55.35 zł	
295	Posiew w kierunku GC (rzeżączka) + preparat	wymaz z kanału szyjki macicy, wymaz z cewki	2-3 dni	50.00 zł	61.50 zł	
296	Posiew nasienia	nasienie	3-4 dni	50.00 zł	61.50 zł	

297	Test "4 probówek" wg Mearesa i Stameya	mocz pierwsza porcja, mocz środkowy strumień, nasienie / EPS, mocz po oddaniu nasienia	3-4 dni	80.00 zł	98.40 zł	
298	Posiew - inny materiał z dróg moczowo-płciowych męskich	wymaz	3-4 dni	50.00 zł	61.50 zł	
299	Ocena biocenozy pochwy w skali Nugenta (preparat)	wydzielina z pochwy	1 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
300	Preparat w kierunku Trichomonas vaginalis(preparat)	wydzielina z pochwy	1 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
301	Preparat bezpośredni z cewki moczowej (GU / NGU)	wydzielina z cewki moczowej	1 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
302	Preparat bezpośredni z pochwy (obecność plemników)	wydzielina z pochwy	1 godz.	30.00 zł	36.90 zł	
MATERIAŁY W ZAKAŻENIACH PRZEWODU POKARMOWEGO						
303	Posiew kału w kierunku Salmonella, Shigella, Yersinia, Aeromonas, Plesiomonas	kał	4-5 dni	150.00 zł	184.50 zł	Badanie bakteriologiczne Weryfikacja serologiczna w WSSE
304	Posiew - inny materiał z przewodu pokarmowego	wymaz z odbytu, wymiociny, żółć, treść dwunastnicza	4-5 dni	50.00 zł	61.50 zł	Badanie bakteriologiczne
305	Badanie toksyny A/B i Ag GDH Clostridioides difficile w kale	kał	1 godz.	60.00 zł	73.80 zł	
306	Badanie kału w kierunku rota / adeno/ norowirusów	kał	1 godz.	60.00 zł	73.80 zł	
307	Laktoferyna w kale	kał	1 godz.	40.00 zł	49.20 zł	
308	Badanie w kierunku Campylobacter w kale	kał	1 godz.	50.00 zł	61.50 zł	
MATERIAŁY ROPNE / RANY						
309	Posiew wymazu z rany/ropy	wymaz, ropa	3-4 dni	60.00 zł	73.80 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
310	Posiew materiału w kierunku flory beztlenowej	wymaz, ropa	5-7 dni	70.00 zł	86.10 zł	
311	Posiew - inny materiał ropny / zmiany skórne	wymaz	3-4 dni	60.00 zł	73.80 zł	
312	Posiew wymazu ze zmian skórnych w kierunku Cutibacterium acnes	wymaz	7-10 dni	70.00 zł	86.10 zł	
MATERIAŁY Z OŚRODKOWEGO UKŁADU NERWOWEGO						
313	Posiew płynu mózgowo-rdzeniowego + preparat	Płyn mózgowo-rdzeniowy (PMR)	3-4 dni	40.00 zł	49.20 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
MATERIAŁY Z MIEJSC FIZJOLOGICZNIE JAŁOWYCH						
314	Posiew płynu z jam ciała - warunki tlenowe	płyn z jam ciała	5 dni	40.00 zł	49.20 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
315	Posiew płynu z jam ciała - warunki beztlenowe	płyn z jam ciała	5 dni	40.00 zł	49.20 zł	
316	Posiew krwi – warunki tlenowe	krw	5 dni	40.00 zł	49.20 zł	
317	Posiew krwi – warunki beztlenowe	krw	5 dni	40.00 zł	49.20 zł	

DIAGNOSTYKA ZAKAŻEŃ ODCEWNIKOWYCH						
318	Wymaz z miejsca wkłucia	wymaz	3-4 dni	50.00 zł	61.50 zł	Badanie bakteriologiczne i mykologiczne
319	Posiew ilościowy i półilościowy końcówki cewnika	cewnik naczyniowy	3-4 dni	70.00 zł	86.10 zł	
DIAGNOSTYKA MYKOLOGICZNA						
320	Badanie mykologiczne w kierunku grzybów drożdżopodobnych	wymaz	7 dni	55.00 zł	67.65 zł	
320	Preparat bezpośredni	-	1 godz.	20.00 zł	24.60 zł	
321						
322	Badanie nosicielstwa Staphylococcus MRSA	wymaz	2- 3 dni	35.00 zł	43.05 zł	
323	Badanie nosicielstwa – alert patogeny (ESBL, KPC, MBL, VRE)	wymaz	2- 3 dni	50.00 zł	61.50 zł	
LEKOWRAŻLIWOŚĆ						
324	Antybiogram metodą MIC (10 antybiotyków)	-	-	30.00 zł	36.90 zł	Cena doliczana po wykonaniu oznaczenia
325	Antybiogram metodą MIC (20 antybiotyków)	-	-	40.00 zł	49.20 zł	
326	Antybiogram manualny dla drobnoustrojów wymagających	-	-	25.00 zł	30.75 zł	
327	Antybiogram manualny dla drobnoustrojów beztlenowych	-	-	25.00 zł	30.75 zł	
328	E – Test 1 antybiotyk	-	-	30.00 zł	36.90 zł	
329	Mykogram – metoda automatyczna	-	-	40.00 zł	49.20 zł	
BADANIA GENETYCZNE						
330	Test Pneumonia Plus Panel- wykrywanie 27 patogenów oraz 7 genów oporności na antybiotyki	plwocina BAL/mBAL aspiat tchawiczy	90 minut	770.00 zł	947.10 zł	Badania wykonywane w dni robocze w godzinach 7:30-13:30 oraz w weekendy i święta w godzinach 7:30-17:30
331	Test Blood Culture Identification Panel – wykrywanie 33 patogenów i 10 genów oporności na antybiotyki	dotatnia próbka krwi	90 minut	540.00 zł	664.20 zł	
332	Test Gastrointestinal Panel – wykrywanie 22 patogenów	kał	90 minut	630.00 zł	774.90 zł	
333	Test Joint Infection Panel – wykrywanie 31 patogenów i 8 genów oporności na antybiotyki	płyn stawowy	90 minut	760.00 zł	934.80 zł	
KONTROLA SKUTECZNOŚCI STERYLIZACJI						
334	Kontrola skuteczności sterylizacji –metoda biologiczna - Sporal (1 test)	Sporal	7 dni	20.00 zł	24.60 zł	
335	Kontrola skuteczności sterylizacji – metoda biologiczna – wskaźnik fiolkowy (1 test)	wskaźnik fiolkowy	1h / 24h	10.00 zł	12.30 zł	
MIKROBIOLOGICZNA KONTROLA ŚRODOWISKA SZPITALNEGO						
336	Kontrola mikrobiologiczna środowiska – metoda odciskowa	plytka odciskowa	4-5 dni	30.00 zł	36.90 zł	
337	Kontrola jałowości – metoda wymazu / popłuczyny	wymaz / popłuczyny	2-3 dni	30.00 zł	36.90 zł	
338	Kontrola jałowości powietrza - metoda sedymentacji	plytka	2-4 dni	30.00 zł	36.90 zł	

339	Raport epidemiologiczny po badaniach kontroli środowiska szpitalnego	-	7 dni	300.00 zł	369.00 zł	
340	Kontrola jałowości mieszanek do żywienia pozajelitowego	mieszanka po sporządzeniu, mieszanka po odłączeniu	5-7 dni	60.00 zł	73.80 zł	


Badania w trybie **CITO** realizowane są cały dzień po uzgodnieniu z personelem MLD w uzasadnionych klinicznie przypadkach. Cena badania realizowanego w pilnym trybie wzrasta o 100%

Cennik obowiązuje w dni robocze w godzinach 7.00-15.00, w pozostałych godzinach w czasie trwania dyżuru medycznego oraz w dni wolne od pracy cena pojedynczego wzrasta o 50%

Ulga - 20% ceny badania netto dla pracowników szpitala (nie dotyczy pozycji dedykowanych pracownikom)

Ulga - 10% ceny badania netto dla członków rodzin pracowników szpitala

Piekary Śląskie, luty 2026

	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
---	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 2:

**Cennik usług udzielanych
przez Zakład Diagnostyki Obrazowej**


CENNIK USŁUG ŚWIADCZONYCH W ZAKŁADZIE DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ**Aktualizacja 01.01.2025 r.**

Lp.	Pracownia RTG	Ilość projekcji	Ilość badań	Cena
RTG KOŃCZYNA GÓRNA				
201	Palce dłoni, dłoń, garstek	2	1	50,00
202	Przedramię	2	1	50,00
203	Staw łokciowy	2	1	50,00
204	Ramię	2	1	50,00
205	Bark, obojczyk, łopatka	1	1	50,00
RTG KOŃCZYNA DOLNA				
206	Palec stopy	2	1	50,00
207	Śródstopie lub palce stopy	2	1	50,00
208	Pięta	1	1	30,00
209	Pięta + osiowe pięty	2	1	50,00
210	Stopa	2	1	50,00
211	Staw skokowy	2	1	50,00
212	Podudzie	2	1	50,00
213	Kolano / a-p + bok /	2	1	50,00
215	Oba kolana / a-p + bok /	3	1	100,00
216	Udo	2	1	50,00
217	Biodro, talerz, staw krzyż-biodrowy	1	1	50,00
219	Miednica	1	1	50,00
RTG CZASZKA				
220	Czaszka / a-p + bok /	2	1	100,00
221	Czaszka / osiowo lub skos /	1	1	50,00
222	Zatoki, żuchwa, szczęki	1	1	50,00
223	Nos	1	1	50,00
RTG KRĘGOSŁUP				
224	C - kręgosłup szyjny	2	1	100,00
225	TH - kręgosłup piersiowy	2	1	100,00
226	L - kręgosłup lędźwiowy	2	1	100,00
227	Kość krzyżowa	2	1	100,00
228	SKOLIOZA na jednej kliszy	1	1	50,00
229	SKOLIOZA na dwóch kliszach	2	1	100,00
RTG INNE				
230	KLP – płuca, żebra, mostek	1	1	50,00
231	KLP – płuca p-a i boczne	2	1	100,00
232	Jama brzuszna	1	1	50,00
233	Urografia	1 badanie	1	300,00
234	Badania ORTO	1 badanie	1	200,00
235	Podanie leków do stawów pod kontrolą RTG	1 badanie	1	200,00 bez leku
DOKUMENTACJA				
281	Zdjęcie cyfrowe / Cyfrowa kopia zdjęcia	1 sztuka	30,00 (z VAT 23%)	
503	Kopia badanie na płycie CD	Zgodnie z obowiązującym cennikiem na udostępnianie dokumentacji medycznej		
501	Kopia wyniku badania			
504	Przygotowanie do wysyłki i przesłanie listem poleconym			

USG			
251	USG Tarczycy	1 badanie	100,00
252	USG Sutek	1 badanie	200,00
263	USG Jąder	1 badanie	150,00
253	USG Doppler tętnic szyjnych i kręgowych.	1 badanie	200,00
254	USG Doppler jedna strona kończynowa tętnice	1 badanie	100,00
255	USG Doppler jedna strona kończynowa żyły	1 badanie	100,00
256	USG Kostno – stawowe + mięśnie	1 badanie	200,00
257	USG Pozostałe	1 badanie	200,00
258	USG punkcja torbieli (bez lub z podaniem leku, bez ceny leku)	1 badanie	150,00
259	USG bioder u niemowląt	1 badanie	150,00
260	USG brzucha i miednicy małej	1 badanie	200,00
262	USG prostaty przezbrzuszne	1 badanie	100,00
264	Podanie leków do stawów pod kontrola USG (bez leku)	1 badanie	150,00
265	USG przedtransferowe	1 badanie	550,00
EKG			
261	EKG (bez opisu)	1 badanie	50,00
TK			
271	TK badanie podstawowe 1 okolicy anatomicznej bez kontrastu	1 badanie	300,00
272	Pozostałe badania TK z podaniem 50 ml kontrastu niejonowego	1 badanie	400,00
273	Pozostałe badania TK z podaniem 100 ml kontrastu niejonowego	1 badanie	450,00
274	Angio TK	1 badanie	600,00
275	TK Calcium Score	1 badanie	300,00
276	Angio TK naczyń wieńcowych	1 badanie	1000,00
277	TK perfuzja mięśnia sercowego	1 badanie	1000,00
278	TOPOSCAN	1 badanie	100,00
279	Artro TK (jednego stawu)	1 badanie	1000,00
270	TK inne badania bez kontrastu	1 badanie	300,00
MR			
280	MR – badanie jednej okolicy anatomicznej bez kontrastu	1 badanie	600,00
281	Kontrast MR	-	200,00
283	MR – dwóch okolic anatomicznych bez kontrastu	1 badanie	900,00
285	MR – trzech odcinków kręgosłupa (C+Th+L) lub 3 okolic anatomicznych	1 badanie	1200,00
286	MR – artrografia (jednego stawu)	1 badanie	1500,00
288	MR – angiografia bez kontrastu	1 badanie	600,00
289	MR – angiografia z kontrastem	1 badanie	800,00
DENSYTOTOMETRIA			
276	Densytometria 3 okolic anatomicznych	1 badanie	150,00
266	Densytometria - badanie składu ciała	1 badanie	150,00
INNE			
268	Konsultacja radiologiczna	1 konsultacja	200,00

Informacja dla jednostek zewnętrznych podpisujących umowy na świadczenie usług całodobowych z zakresu diagnostyki obrazowej:

- w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) oraz w dni powszednie w godzinach nocnych, pomiędzy 19⁰⁰ - 7⁰⁰ ceny usług płatnych wzrastają o 100%.

 <p>PIEKARY ŚLĄSKIE</p>	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
---	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 3:

**Cennik usług medycznych świadczonych
przez Izbę Przyjęć**

Cennik usług medycznych świadczonych przez Izbę Przyjęć


LP.	IZBA PRZYJĘĆ	CENA
001	Porada / konsultacja specjalistyczna	200,00 zł
002	Założenie wenflonu	36,00 zł
003	Założenie opatrunku (mały)	40,00 zł
004	Założenie opatrunku (średni)	60,00 zł
005	Otarcie naskórka (dezynfekcja i założenie opatrunku)	56,00 zł
006	Iniekcja domięśniowa leku (nie obejmuje ceny leku)	30,00 zł
007	Iniekcja dożylna leku (nie obejmuje ceny leku)	40,00 zł
008	Podanie kroplówki (nie obejmuje ceny leku)	50,00 zł
009	Cewnikowanie	59,00 zł
010	Założenie szyny Zimmera	58,00 zł
011	Założenie unieruchomienia gipsowego	120,00 zł
012	Założenie unieruchomienia z gipsu syntetycznego	180,00 zł
013	Założenie opatrunku „ósemkowego” miękkiego	70,00 zł
014	Usunięcie opatrunku gipsowego	60,00 zł
015	Szycie małej rany	120,00 zł
016	Szycie średniej rany	181,00 zł

017	Szycie dużej rany	245,00 zł
018	Małe bezkrwawe nastawienie złamania	282,00 zł
019	Duże bezkrwawe nastawienie złamania	556,00 zł
020	Krwawe nastawienie małych kości	493,00 zł
021	Nastawienie zwichnięcia	252,00 zł
022	Znieczulenie ogólne dożylnie krótkotrwałe	165,00 zł
023	Znieczulenie miejscowe	83,00 zł
024	Punkcja stawu	127,00 zł
025	Usunięcie ciała wolnego	226,00 zł
026	Nacięcie ropnia	80,00 zł
027	Pobranie krwi (do celów leczniczych – zwolnione z VAT)	24,00 zł
028	Pobranie krwi (do celów leczniczych – z VAT 23%)	29,52 zł
029	Iniekcja dostawowa leku (nie obejmuje ceny leku)	100,00 zł
030	Usunięcie szyny	32,00 zł
031	Szycie ścięgna	431,00 zł
032	Zamknięte nastawienie złamania ze stabilizacją	327,00 zł
033	Otwarte nastawienie złamania ze stabilizacją	555,00 zł
034	Monitorowanie podstawowych funkcji życiowych (RR, HR)	12,00 zł

Cennik leków podawanych pacjentowi podczas usługi medycznej świadczonej przez Izbę Przyjęć niewliczone w cenę usługi.

LP.	CENNIK LEKÓW	CENA
050	Optilyte 500 ml	3,09 zł
051	Natrium chloratum 0,9% 250 ml	2,27 zł
052	Natrium chloratum 0,9% 500 ml	2,43 zł
053	Glukoza 5% 500 ml	2,94 zł
054	Glukoza 10% 500 ml	3,24 zł
055	Płyn Ringera 500 ml	2,70 zł
056	Poltram 100 mg / 2 ml (1 amp.)	1,66 zł
057	Poltram 50 mg / ml (1 amp.)	0,88 zł
058	Mannitol 15% 100 ml	6,05 zł
059	Mannitol 20% 100 ml	5,94 zł
060	Gelaspan 500 ml	25,38 zł
061	Paracetamol 500 mg / 50 ml (1 fiol.)	2,14 zł
062	Paracetamol 1 g / 100 ml (1 fiol.)	2,16 zł
063	Paracetamol 500 mg (1 tabl.)	0,10 zł
064	Witamina C 0,5 g / 5 ml (1 amp.)	5,68 zł
065	Ketonal 100 mg / 2 ml (1 amp.)	1,33 zł
066	Ketoprofen 100 mg (1 tabl.)	0,28 zł
067	Ketoprofen 50 mg (1 tabl.)	0,26 zł

068	Metoclopramid 10 mg / 2 ml (1 amp.)	2,37 zł
069	Relanium 10 mg / 2 ml (1 amp.)	2,88 zł
070	Neorelium 5 mg (1 tabl.)	0,26 zł
071	Cefuroxim 1,5 g (1 fiol.)	3,47 zł
072	Cefazolin TZF 1 g (1 fiol.)	3,27 zł
073	Diprophos (6,43 mg + 2,63 mg) / ml (1 amp.)	11,45 zł
074	Metamizole Kabi 1 g / 2 ml (1 amp.)	2,28 zł
075	Metamizole Kabi 2,5 g / 5 ml (1 amp.)	2,82 zł
076	Pyralgin 500 mg (1 tabl.)	0,82 zł
077	Ondansetron Kabi 4 mg / 2 ml (1 amp.)	1,03 zł
078	Captopril 12,5 mg (1 tabl.)	0,20 zł
079	Metronidazol 0,5% 500 mg / 100 ml (1 poj.)	3,11 zł
080	Dexaven 4 mg / ml (1 amp.)	5,99 zł
081	Edicin 1 g (1 fiol.)	27,16 zł
082	Clindamycin 300 mg / 2 ml (1 amp.)	3,68 zł
083	Gentamycyna 80 mg / 2 ml (1 amp.)	1,41 zł
084	Ceftriaxone TZF 1 g (1 fiol.)	2,17 zł
085	Igantet 250 j.m. / ml (1 amp.)	83,24 zł
086	Chusta trójkątna	1,10 zł

 <p>PIEKARY ŚLĄSKIE</p>	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
---	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 4:

Cennik usług medycznych świadczonych w poradniach specjalistycznych

Cennik usług:


- Poradni Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Dorosłych
- Poradni Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Dzieci i Młodzieży
- Poradni Rehabilitacyjnej
- Poradni Rehabilitacyjnej w Kochcicach

Usługa	Cena
Porada lekarska (bez diagnostyki obrazowej laboratoryjnej, mikrobiologicznej, procedur zabiegowych).	200,00 zł
Konsultacja lekarska (bez diagnostyki obrazowej, laboratoryjnej, mikrobiologicznej, procedur zabiegowych).	200,00 zł
Porada / konsultacja lekarska za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności (bez diagnostyki obrazowej, laboratoryjnej, mikrobiologicznej, procedur zabiegowych).	200,00 zł
Diagnostyka obrazowa – zgodnie z cennikiem usług Zakładu Diagnostyki Obrazowej.	-
Diagnostyka laboratoryjna i mikrobiologiczna – zgodnie z cennikiem usług Medycznego Laboratorium Diagnostycznego.	-

Procedury zabiegowe:

Usługa	Cena
Założenie i zmiana opatrunku na ranę - mały	40,00 zł
Założenie i zmiana opatrunku na ranę - średni	60,00 zł
Założenie i zmiana opatrunku na ranę - duży	80,00 zł
Zmiana i założenie opatrunku na ranę brudną	150,00 zł
Zmiana i założenie opatrunku na odleżynę	150,00 zł
Iniekcja domięśniowa (nie obejmuje ceny leku)	30,00 zł
Iniekcja dożylna (nie obejmuje ceny leku)	40,00 zł
Podanie wlewu dożylnego (nie obejmuje ceny leku)	50,00 zł
Założenie szyny Zimmera + opatrunek	58,00 zł
Usunięcie szwów (zmiana opatrunku, dezynfekcja rany, założenie opatrunku)	60,00 zł
Szycie małej rany	120,00 zł
Usunięcie opatrunku gipsowego – mały (stopa, nadgarstek, dłoń, staw barkowy)	60,00 zł
Usunięcie opatrunku gipsowego - średni (podudzie, przedramię, ramię, kręgosłup szyjny)	60,00 zł

Usunięcie opatrunku gipsowego - duży (udo, Desaulta, biodra, miednica, tutor udowy)	65,00 zł
Założenie opatrunku gipsowego – mały (stopa, nadgarstek, dłoń, staw barkowy)	70,00 zł
Założenie opatrunku gipsowego - średni (podudzie, przedramię, ramię , kręgosłup szyjny)	100,00 zł
Założenie opatrunku gipsowego - duży (udo, Desaulta, biodra, miednica, tutor udowy)	160,00 zł
Założenie gipsu - buty derotacyjne	115,00 zł
Założenie opatrunku miękkiego Desaulta	130,00 zł
Założenie opatrunku - ósemka opatrunek bez gipsu	70,00 zł
Założenie opatrunku - ósemka opatrunek gipsowy	115,00 zł
Założenie innego unieruchomienia	115,00 zł
Założenie gipsu syntetycznego względem rodzaju opatrunków gipsowych jak wyżej (cena względem sklepu ortopedycznego; nie obejmuje ceny opasek i podkładów)	180,00 zł
Podanie leku (iniekcja) do stawu lub więzadeł (nie obejmuje ceny leku)	100,00 zł
Podanie leku (iniekcja) do kaletki maziowej (nie obejmuje ceny leku)	100,00 zł
Podanie leku (iniekcja) do ścięgna (nie obejmuje ceny leku)	100,00 zł
Biopsja aspiracyjna cienkoigłowa do stawu (punkcja)	110,00 zł
Biopsja skóry i tkanki podskórnej	127,00 zł
Biopsja tkanek miękkich	100,00 zł
Iniekcja do stawu z podaniem leku i znieczuleniem (nie obejmuje ceny leku)	127,00 zł
Podanie znieczulenia miejscowego	83,00 zł

	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
---	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 5:

Cennik hospitalizacji

CENNIK HOSPITALIZACJA - RYCZAŁT - ortopedia i traumatologia narządu ruchu

Lp.	Kod grupy	Nazwa grupy	Wartość	UWAGI
1	A01	Zabiegi wewnątrzczaszkowe z powodu poważnego urazu	28 763.70 zł	Pobyt do 25 dni, za każdy następy dzień + 1339,48 zł
2	A02	Zabiegi wewnątrzczaszkowe z powodu urazu	23 537.81 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 17 dni) + 1335,22 zł za każdy następy dzień
3	A13	Średnie zabiegi wewnątrzczaszkowe	25 326.62 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 16 dni) + 1309,67 zł za każdy następy dzień
4	A13	Średnie zabiegi wewnątrzczaszkowe	18 573.85 zł	pobyt < 3 dni
5	A14	Małe zabiegi wewnątrzczaszkowe	11 422.85 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 1371,42 zł za każdy następy dzień
6	A14	Małe zabiegi wewnątrzczaszkowe	11 118.33 zł	pobyt < 3 dni
7	A22	Duże zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	26 453.15 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 711,27 zł za każdy następy dzień
8	A22	Duże zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	19 415.02 zł	pobyt < 3 dni
9	A23	Średnie zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	16 220.71 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 20 dni) + 751,73 zł za każdy następy dzień
10	A23	Średnie zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	11 895.61 zł	pobyt < 3 dni
11	A24	Małe zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	3 897.06 zł	
12	A24	Małe zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	3 792.71 zł	pobyt < 3 dni
13	A25	Zabiegi na nerwach obwodowych	11 821.08 zł	
14	A25	Zabiegi na nerwach obwodowych	8 718.34 zł	pobyt < 3 dni
15	A26	Zabiegi zwalczające ból i na układzie współczulnym	1 633.36 zł	
16	A26	Zabiegi zwalczające ból i na układzie współczulnym	1 588.64 zł	pobyt < 3 dni
17	A27	Inne zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	16 934.10 zł	
18	A31	Choroby nerwów obwodowych	7 830.32 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 15 dni) + 1143,56 zł za każdy następy dzień
19	A31	Choroby nerwów obwodowych	6 524.91 zł	pobyt < 3 dni
20	A45	Choroby naczyń mózgowych - leczenie zachowawcze	8 545.84 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 502,57 zł za każdy następy dzień

21	A45	Choroby naczyń mózgowych - leczenie zachowawcze	7 121.18 zł	pobyt < 3 dni
22	A76	Urazy głowy z istotnym uszkodzeniem mózgu leczone zachowawczo	6 656.94 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 6 dni) + 1196,80 zł za każdy następny dzień
23	A76	Urazy głowy z istotnym uszkodzeniem mózgu leczone zachowawczo	5 547.45 zł	pobyt < 3 dni
24	A77	Urazy głowy bez istotnego uszkodzenia mózgu leczone zachowawczo	3 684.10 zł	
25	A87	Inne choroby układu nerwowego	7 568.39 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 15 dni) + 502,57 zł za każdy następny dzień
26	A87	Inne choroby układu nerwowego	6 307.70 zł	pobyt < 3 dni
27	D03	Duże zabiegi klatki piersiowej	16 346.35 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 21 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
28	D07	Małe zabiegi klatki piersiowej	4 024.83 zł	
29	D51	Odma opłucnowa	5 783.83 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 33 dni) + 249,156 zł za każdy następny dzień
30	D51	Odma opłucnowa	4 821.28 zł	pobyt < 3 dni
31	H01	Endoprotezoplastyka łokcia, barku, nadgarstka, stawu skokowo-goleniowego	17 692.22 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 592,01zł za każdy następny dzień Nie obejmuje ceny endoprotezy
32	H21	Artroskopowa rekonstrukcja z użyciem implantów mocujących	8 409.55 zł	
33	H21	Artroskopowa rekonstrukcja z użyciem implantów mocujących	8 185.95 zł	pobyt < 3 dni
34	H22	Artroskopia lecznicza	4 601.94 zł	
35	H22	Artroskopia lecznicza	4 478.42 zł	pobyt < 3 dni
36	H23	Artroskopia diagnostyczno - lecznicza	3 645.77 zł	
37	H23	Artroskopia diagnostyczno - lecznicza	3 547.81 zł	pobyt < 3 dni
38	H31E	Kompleksowe zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy > 65 r.ż.	33 320.91 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 13 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
39	H31E	Kompleksowe zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy > 65 r.ż.	32 432.89 zł	pobyt < 3 dni
40	H31F	Kompleksowe zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy < 66 r.ż.	31 057.21 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 7 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
41	H31F	Kompleksowe zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy < 66 r.ż.	30 228.82 zł	pobyt < 3 dni
42	H32	Duże zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy	11 214.16 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 6 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
43	H33	Średnie zabiegi na kończynie dolnej	8 805.65 zł	

44	H40	Replantacja kończyny górnej	28 859.53 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 21 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
45	H40	Replantacja kończyny górnej	28 090.76 zł	pobyt < 3 dni
46	H41	Rekonstrukcja funkcji ręki, w tym mikrochirurgiczna	27 034.51 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 7 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
47	H42	Duże zabiegi na kończynie górnej	12 234.21 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 6 dni) + 751,73 zł za każdy następny dzień
48	H43	Średnie zabiegi na kończynie górnej	5 268.48 zł	
49	H51	Kompleksowe zabiegi korekcyjne kręgosłupa	59 784.71 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 35 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
50	H52	Zabiegi na kręgosłupie z zastosowaniem implantów	32 028.28 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
51	H53	Zabiegi na kręgosłupie bez stosowania implantów	21 350.77 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 29 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
52	H53	Zabiegi na kręgosłupie bez stosowania implantów	20 782.18 zł	pobyt < 3 dni
53	H55	Zabiegi artroskopowe i przezskórne w zakresie kręgosłupa	8 422.33 zł	
54	H55	Zabiegi artroskopowe i przezskórne w zakresie kręgosłupa	8 198.73 zł	pobyt < 3 dni
55	H56C	Zespoły bólowe kręgosłupa < 4 dni	1 509.84 zł	
56	H56D	Zespoły bólowe kręgosłupa > 3 dni	3 771.42 zł	
57	H60	Rekonstrukcja złamań w obrębie miednicy z pw	42 822.92 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
58	H61	Rekonstrukcja złamań w obrębie miednicy bez pw	31 178.60 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
59	H62E	Złamania lub zwichnięcia w obrębie miednicy lub kończyny dolnej > 65 r.ż.	18 235.25 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 592,01 zł za każdy następny dzień
60	H62E	Złamania lub zwichnięcia w obrębie miednicy lub kończyny dolnej > 65 r.ż.	17 749.72 zł	pobyt < 3 dni
61	H62F	Złamania lub zwichnięcia w obrębie miednicy lub kończyny dolnej < 66 r.ż.	11 680.53 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 592,01 zł za każdy następny dzień
62	H62F	Złamania lub zwichnięcia w obrębie miednicy lub kończyny dolnej < 66 r.ż.	11 369.61 zł	pobyt < 3 dni
63	H63	Złamania lub zwichnięcia w obrębie kończyny górnej	8 426.59 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 15 dni) + 711,27 zł za każdy następny dzień
64	H63	Złamania lub zwichnięcia w obrębie kończyny górnej	8 202.99 zł	pobyt < 3 dni
65	H64	Mniejsze złamania lub zwichnięcia	3 711.79 zł	
66	H64	Mniejsze złamania lub zwichnięcia	3 613.83 zł	pobyt < 3 dni

67	H67	Czynnościowe leczenie złamań kości długich, stawowych, miednicy, kręgosłupa	10 447.52 zł	
68	H67	Czynnościowe leczenie złamań kości długich, stawowych, miednicy, kręgosłupa	8 707.69 zł	pobyt < 3 dni
69	H72	Amputacje rozległe i duże	14 964.28 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 52 dni) + 376,93 zł za każdy następny dzień
70	H72	Amputacje rozległe i duże	14 566.05 zł	pobyt < 3 dni
71	H74E	Mniejsze amputacje > 65 r.ż.	4 653.04 zł	
72	H74E	Mniejsze amputacje > 65 r.ż.	4 529.53 zł	pobyt < 3 dni
73	H74F	Mniejsze amputacje < 66 r.ż.	3 143.20 zł	
74	H74F	Mniejsze amputacje < 66 r.ż.	3 060.15 zł	pobyt < 3 dni
75	H80	Artrotomie w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	23 416.42 zł	
76	H80	Artrotomie w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	22 792.47 zł	pobyt < 3 dni
77	H81	Kompleksowe zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej > 10 dni	25 111.54 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 57 dni) + 592,01 zł za każdy następny dzień
78	H82	Duże zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	7 591.81 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 21 dni) + 472,73 zł za każdy następny dzień
79	H82	Duże zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	7 389.50 zł	pobyt < 3 dni
80	H83	Średnie zabiegi na tkankach miękkich	4 951.18 zł	
81	H83	Średnie zabiegi na tkankach miękkich	4 819.15 zł	pobyt < 3 dni
82	H830	Średnie zabiegi na tkankach miękkich w rozpoznaniach nowotworów złośliwych	11 684.79 zł	
83	H830	Średnie zabiegi na tkankach miękkich w rozpoznaniach nowotworów złośliwych	11 373.87 zł	pobyt < 3 dni
84	H84	Mniejsze zabiegi w obrębie układu mięśniowo-szkieletowego lub tkanek miękkich	3 549.94 zł	
85	H84	Mniejsze zabiegi w obrębie układu mięśniowo-szkieletowego lub tkanek miękkich	3 456.24 zł	pobyt < 3 dni
86	H840	Mniejsze zabiegi w obrębie układu mięśniowo-szkieletowego lub tkanek miękkich w rozpoznaniach nowotworów złośliwych	8 554.36 zł	
87	H840	Mniejsze zabiegi w obrębie układu mięśniowo-szkieletowego lub tkanek miękkich w rozpoznaniach nowotworów złośliwych	8 326.50 zł	pobyt < 3 dni
88	H85E	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 65 r.ż.	5 781.70 zł	
89	H85E	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 65 r.ż.	4 819.15 zł	pobyt < 3 dni

90	H85F	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 17 r.ż. i < 66 r.ż.	3 741.60 zł	
91	H85F	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 17 r.ż. i < 66 r.ż.	3 117.65 zł	pobyt < 3 dni
92	H86	Choroby tkanek miękkich	5 935.03 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 249,16 zł za każdy następny dzień
93	H86	Choroby tkanek miękkich	4 946.92 zł	pobyt < 3 dni
94	H87	Choroby zapalne stawów i tkanki łącznej	7 958.09 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 628,21 zł za każdy następny dzień
95	H87	Choroby zapalne stawów i tkanki łącznej	6 631.39 zł	pobyt < 3 dni
96	H88	Choroby infekcyjne kości i stawów	11 171.57 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 502,57 zł za każdy następny dzień
97	H88	Choroby infekcyjne kości i stawów	9 310.35 zł	pobyt < 3 dni
98	H89	Choroby niezapalne kości i stawów	6 776.20 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 249,16 zł za każdy następny dzień
99	H89	Choroby niezapalne kości i stawów > 3 dni	5 647.54 zł	pobyt < 3 dni
100	H96C	Układowe choroby tkanki łącznej	5 785.96 zł	
101	H96D	Układowe choroby tkanki łącznej > 3 dni	11 341.93 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 26 dni) + 628,21 zł za każdy następny dzień
102	H98	Krystalopatie	7 353.30 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 24 dni) + 249,16 zł za każdy następny dzień
103	H98	Krystalopatie	6 128.82 zł	pobyt < 3 dni
104	J31	Zabiegi związane z przeszczepami skóry	14 759.84 zł	
105	J31	Zabiegi związane z przeszczepami skóry	14 365.88 zł	pobyt < 3 dni
106	J32	Duże zabiegi skórne	8 173.17 zł	
107	J32	Duże zabiegi skórne	7 955.96 zł	pobyt < 3 dni
108	J33	Średnie zabiegi skórne	4 401.76 zł	
109	J33	Średnie zabiegi skórne	3 437.08 zł	pobyt < 3 dni
110	P16	Poważne schorzenia uwarunkowane genetycznie i inne choroby wrodzone	4 318.71 zł	
111	P20	Choroby skóry, układu mięśniowo-kostnego lub tkanki łącznej	5 057.66 zł	
112	Q48	Radiologia zabiegowa - zabiegi diagnostyczne	4 024.83 zł	

113	Q48	Radiologia zabiegowa - zabiegi diagnostyczne	3 918.35 zł	pobyt < 3 dni
114	S56	Posocznica o ciężkim przebiegu	17 602.78 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 33 dni) + 628,21 zł za każdy następny dzień
115	S56	Posocznica o ciężkim przebiegu	14 670.40 zł	pobyt < 3 dni
116	S60	Choroby zakaźne niewirusowe	7 983.65 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 20 dni) + 956,16 zł za każdy następny dzień
117	S60	Choroby zakaźne niewirusowe	6 652.68 zł	pobyt < 3 dni
118	T07	Leczenie zachowawcze urazów	3 513.74 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 4 dni) + 502,57 zł za każdy następny dzień
119	1384	Hospitalizacja z przyczyn nie ujętych gdzie indziej	1 152.08 zł	pobyt < 3 dni
120	1384	Dyskwalifikacja z zabiegu operacyjnego nagłego z powodów ujawnionych w Szpitalu, przeciwwskazań	1 152.08 zł	pobyt < 3 dni

powyższe ceny nie obejmują ceny przeszczepów kostnych z Banku Tkanek, krwi i preparatów krwiopochodnych dla urazów wielonarządowych stosuje się dodatkow współczynniki 1,54 dla 2 urazów, 1,78 dla 3 urazów, 1,85 dla czterech urazów i więcej W przypadku świadczenia, które nie występuje w powyższych świadczeniach, hospitalizacja będzie rozliczana wg rzeczywistej wyceny poniesionych kosztów

01.10.2025 r.

CENNIK HOSPITALIZACJA - ENDOPROTEZOPLASTYKA STAWU BIODROWEGO LUB KOLANOWEGO

Lp.	Kod grupy	Nazwa grupy	Wartość punktowa - hospitalizacja	Współczynnik korygujący	Współczynnik korygujący certyfikaty	Cena jednostkowa	Wartość	UWAGI
1	H01	Endoprotezoplastyka kałkcia pierwotna częściowa kolana	8308	1.2	1.025	1.34	13 693.25 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 458,20 zł za każdy następny dzień, nie obejmuje ceny implantu
2	H02	Endoprotezoplastyka pierwotna częściowa stawu biodrowego	5626	1.2	1.025	1.34	9 272.77 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31dni) + 365,90 zł za każdy następny dzień
3	H09	Zabiegi operacyjne - rewizyjne z powodu aseptycznego obluzowania lub z towarzyszącym złamaniem "okołoprotezowym"	12556	1.2	1.025	1.34	20 694.80 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 50 dni) + 365,90 zł za każdy następny dzień
4	H10	Zabiegi operacyjne - rewizyjne w przypadkach infekcji wokół protezy	14500	1.2	1.025	1.34	23 898.90 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 66 dni) + 550,50 zł za każdy następny dzień
5	H11	Zabiegi resekcyjne zmian nowotworowych lub guzowatych z endoprotezoplastyką lub zabieg rewizyjny z użyciem protez poresekcyjnych	13703	1.2	1.025	1.34	22 585.28 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 42 dni) + 550,50 zł za każdy następny dzień nie obejmuje ceny implantu
6	H13	Endoprotezoplastyka pierwotna całkowita biodra cementowa lub bezcementowa	11124	1.2	1.025	1.34	18 334.58 zł	
7	H14	Endoprotezoplastyka pierwotna całkowita biodra z rekonstrukcją kostną, endoprotezoplastyka stawu biodrowego z zastosowaniem trzpienia przynasadowego, kapoplastyka stawu biodrowego	13934	1.2	1.025	1.34	22 966.02 zł	
8	H15	Endoprotezoplastyka pierwotna całkowita kolana	12811	1.2	1.025	1.34	21 115.09 zł	
9	H16	Endoprotezoplastyka rewizyjna częściowa biodra	11763	1.5	1.025	1.34	24 234.72 zł	
10	H17	Endoprotezoplastyka rewizyjna całkowita biodra	14413	1.5	1.025	1.34	29 694.38 zł	
11	H18	Endoprotezoplastyka rewizyjna częściowa kolana	16749	1.5	1.025	1.34	34 507.13 zł	
12	H19	Endoprotezoplastyka rewizyjna całkowita kolana	19232	1.5	1.025	1.34	39 622.73 zł	

powyższe ceny nie obejmują ceny przeszczepów kostnych z Banku Tkanek, krwi i preparatów krwiopochodnych

Dla urazów wielonarządowych stosuje się dodatkow współczynniki 1,54 dla 2 urazów, 1,78 dla 3 urazów, 1,85 dla czterech urazów i więcej

01.10.2025 r.

CENNIK HOSPITALIZACJA ortopedia i traumat narz ruchu dla dzieci

Lp.	kod świadczenia	Nazwa świadczenia	Wartość	UWAGI
1	PZA03	Średnie zabiegi wewnątrzczaszkowe < 18 r.ż.	23 169.80 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 18 dni) + 1520.81 zł za każdy następny dzień
2	PZA04	Małe zabiegi wewnątrzczaszkowe < 18 r.ż.	15 981.60 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 7 dni) + 1520.81 zł za każdy następny dzień
3	PZD02	Duże zabiegi klatki piersiowej < 18 r.ż.	17 456.20 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 21 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
4	PZD04	Małe zabiegi klatki piersiowej < 18 r.ż.	4 297.25 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 4 dni) + 403,81 zł za każdy następny dzień
5	PZH01	Artroskopowa rekonstrukcja z użyciem implantów mocujących < 18 r.ż.	9 520.65 zł	
6	PZH02	Artroskopia lecznicza < 18 r.ż.	5 211.35 zł	
7	PZH03	Kompleksowe zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy < 18 r.ż.	33 170.60 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 12 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
8	PZH04	Duże zabiegi w zakresie kończyny dolnej i miednicy < 18 r.ż.	12 807.38 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 5 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
9	PZH05	Średnie zabiegi na kończynie dolnej < 18 r.ż.	8 090.24 zł	
10	PZH06	Duże zabiegi na kończynie górnej < 18 r.ż.	14 346.27 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 6 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
11	PZH07	Średnie zabiegi na kończynie górnej < 18 r.ż.	6 505.14 zł	
12	PZH08	Kompleksowe zabiegi korekcyjne kręgosłupa < 18 r.ż.	67 679.19 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 35 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
13	PZH09	Złamania lub zwichnięcia w obrębie miednicy lub kończyny dolnej < 18 r.ż.	13 223.24 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 671,00 zł za każdy następny dzień
14	PZH10	Złamania lub zwichnięcia w obrębie kończyny górnej < 18 r.ż.	9 538.73 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 15 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzień
15	PZH11	Mniejsze złamania lub zwichnięcia < 18 r.ż.	4 200.82 zł	
16	PZH12	Średnie zabiegi na tkankach miękkich < 18 r.ż.	5 603.10 zł	
17	PZH13	Mniejsze zabiegi w obrębie układu mięśniowo-szkieletowego lub tkanek miękkich < 18 r.ż.	4 018.00 zł	
18	PZH14	Zabiegi rekonstrukcyjne deformacji układu kostno-stawowego < 18 r.ż.	23 097.47 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 17 dni) + 805,61 zł za każdy następny dzieńnie obejmuje kosztu znieczulenia
19	PZJ04	Duże zabiegi skórne < 18 r.ż.	8 729.11 zł	
20	PZJ05	Zabiegi skórne < 18 r.ż.	3 933.62 zł	
21	P16	Poważne schorzenia uwarunkowane genetycznie i inne choroby wrodzone	4 074.25 zł	
22	P20	Choroby skóry, układu mięśniowo-kostnego lub tkanki łącznej	4 771.38 zł	
23	P35	Leczenie zachowawcze urazów < 18 r.ż.	2 894.97 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 4 dni) + 435,14 zł za każdy następny dzień
24	P51	Posocznica o ciężkim przebiegu leczona zachowawczo	18 802.23 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 16 dni) + 1677,52 zł za każdy następny dzień
25	P99	Inne choroby dzieci	1 960.78 zł	
26	A14	Małe zabiegi wewnątrzczaszkowe	10 776.28 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 10 dni) + 1293,80 zł za każdy następny dzień
27	A14	Małe zabiegi wewnątrzczaszkowe	10 488.99 zł	pobyt < 3 dni
28	A22	Duże zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	24 955.80 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 671 zł za każdy następny dzień

29	A22	Duże zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	18 316.05 zł	pobyt < 3 dni
30	A23	Średnie zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	15 302.55 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 20 dni) + 709,18 zł za każdy następny dzień
31	A23	Średnie zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	11 222.27 zł	pobyt < 3 dni
32	A24	Małe zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	3 676.47 zł	
33	A24	Małe zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	3 578.03 zł	pobyt < 3 dni
34	A25	Zabiegi na nerwach obwodowych	11 151.96 zł	
35	A25	Zabiegi na nerwach obwodowych	8 224.85 zł	pobyt < 3 dni
36	A26	Zabiegi zwalczające ból i na układzie współczulnym	1 540.90 zł	
37	A26	Zabiegi zwalczające ból i na układzie współczulnym	1 498.71 zł	pobyt < 3 dni
38	A27	Inne zabiegi na rdzeniu kręgowym i w kanale kręgowym	15 975.57 zł	
39	A31	Choroby nerwów obwodowych	7 387.09 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 22 dni) + 1078,83 zł za każdy następny dzień
40	A31	Choroby nerwów obwodowych	6 155.58 zł	pobyt < 3 dni
41	A45	Choroby naczyń mózgowych - leczenie zachowawcze	8 868.33 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 474,12 zł za każdy następny dzień
42	A45	Choroby naczyń mózgowych - leczenie zachowawcze	7 389.91 zł	pobyt < 3 dni
43	D51	Odma opłucnowa	5 456.44 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 33 dni) + 235,05 zł za każdy następny dzień
44	D51	Odma opłucnowa	4 548.38 zł	pobyt < 3 dni
45	HK16	Inne małe zabiegi	3 676.47 zł	
46	HK16	Inne małe zabiegi	3 578.03 zł	pobyt < 3 dni
47	H01	Endoprotezoplastyka łokcia, barku, nadgarstka, stawu skokowo-goleniowego	16 690.77 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 558,50 zł za każdy następny dzień Nie obejmuje ceny endoprotezy
48	H23	Artroskopia diagnostyczno - lecznicza	3 439.41 zł	nie obejmuje kosztu znieczulenia
49	H23	Artroskopia diagnostyczno - lecznicza	3 346.99 zł	pobyt < 3 dni
50	H41	Rekonstrukcja funkcji ręki, w tym mikrochirurgiczna	25 504.26 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 7 dni) + 709,18 zł za każdy następny dzień
51	H52	Zabiegi na kręgosłupie z zastosowaniem implantów	30 215.36 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 671,00 zł za każdy następny dzień
52	H53	Zabiegi na kręgosłupie bez stosowania implantów	20 142.23 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 29 dni) + 671,00 zł za każdy następny dzień
53	H53	Zabiegi na kręgosłupie bez stosowania implantów	19 605.83 zł	pobyt < 3 dni
54	H55	Zabiegi artroskopowe i przezskórne w zakresie kręgosłupa	7 945.60 zł	
55	H55	Zabiegi artroskopowe i przezskórne w zakresie kręgosłupa	7 734.65 zł	pobyt < 3 dni
56	H60	Rekonstrukcja złamań w obrębie miednicy z pw	40 398.98 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 671,00 zł za każdy następny dzień
57	H61	Rekonstrukcja złamań w obrębie miednicy bez pw	29 413.77 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 28 dni) + 671,00 zł za każdy następny dzień

58	H67	Czynnościowe leczenie złamań kości długich, stawowych, miednicy, kręgosłupa	9 856.15 zł	
59	H67	Czynnościowe leczenie złamań kości długich, stawowych, miednicy, kręgosłupa	8 214.80 zł	pobył < 3 dni
60	H72	Amputacje rozległe i duże	14 117.24 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 52 dni) + 355,59 zł za każdy następny dzień
61	H72	Amputacje rozległe i duże	13 741.56 zł	pobył < 3 dni
62	H80	Artrotomie w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	22 090.96 zł	
63	H80	Artrotomie w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	21 502.33 zł	pobył < 3 dni
64	H81	Kompleksowe zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej > 10 dni	23 690.13 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 57 dni) + 453,07 zł za każdy następny dzień
65	H82	Duże zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	7 162.09 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 21 dni) + 446,00 zł za każdy następny dzień
66	H82	Duże zabiegi w chorobach infekcyjnych, nowotworowych kości, stawów, tkanki łącznej	6 971.23 zł	pobył < 3 dni
67	H85F	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 17 r.ż. i < 66 r.ż.	3 529.81 zł	
68	H85F	Pourazowe uszkodzenia poza uszkodzeniem mózgu > 17 r.ż. i < 66 r.ż.	2 941.18 zł	pobył < 3 dni
69	H87	Choroby zapalne stawów i tkanki łącznej	7 507.63 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 27 dni) + 592,65 zł za każdy następny dzień
70	H87	Choroby zapalne stawów i tkanki łącznej	6 256.03 zł	pobył < 3 dni
71	H88	Choroby infekcyjne kości i stawów	10 539.21 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 31 dni) + 474,12 zł za każdy następny dzień
72	H88	Choroby infekcyjne kości i stawów	8 783.35 zł	pobył < 3 dni
73	H96C	Układowe choroby tkanki łącznej	5 458.45 zł	
74	H96D	Układowe choroby tkanki łącznej > 3 dni	10 699.93 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 26 dni) + 592,65 zł za każdy następny dzień
75	H98	Krystalopatie	6 937.08 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 24 dni) + 235,05 zł za każdy następny dzień
76	H98	Krystalopatie	5 781.90 zł	pobył < 3 dni
77	J31	Zabiegi związane z przeszczepami skóry	13 924.38 zł	
78	J31	Zabiegi związane z przeszczepami skóry	13 552.71 zł	pobył < 3 dni
79	Q48	Radiologia zabiegowa - zabiegi diagnostyczne	3 797.01 zł	
80	Q48	Radiologia zabiegowa - zabiegi diagnostyczne	3 696.56 zł	pobył < 3 dni
81	S56	Posocznica o ciężkim przebiegu	16 606.39 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 33 dni) + 902,04 zł za każdy następny dzień
82	S56	Posocznica o ciężkim przebiegu	13 837.99 zł	pobył < 3 dni
83	S60	Choroby zakaźne niewirusowe	7 531.74 zł	(przy założeniu pobytu pacjenta na oddziale do 20 dni) + 902,04 zł za każdy następny dzień
84	S60	Choroby zakaźne niewirusowe	6 276.12 zł	pobył < 3 dni
85	1384	Hospitalizacja z przyczyn nie ujętych gdzie indziej	1 086.87 zł	pobył < 3 dni
86	1384	Dyskwalifikacja z zabiegu operacyjnego nagłego z powodów ujawnionych w Szpitalu, przeciwwskazań	1 086.87 zł	pobył < 3 dni
87	1473	Znieczulenie ogólne lub dożylnie u dziecka	440.03 zł	

Cena nie obejmuje dodatkowego współczynnika w zależności od wieku dziecka: 1,2 do 3 lat, 1,1 od 4 lat do 9 lat powyższe ceny nie obejmują ceny przeszczepów kostnych z Banku Tkanek, krwi i preparatów krwio pochodnych
Dla urazów wielonarządowych stosuje się dodatkow współczynniki 1,54 dla 2 urazów, 1,78 dla 3 urazów, 1,85 dla czterech urazów i więcej
W przypadku świadczenia, które nie występuje w powyższych świadczeniach, hospitalizacja będzie rozliczana wg rzeczywistej wyceny poniesionych kosztów

01.10.2025 r.

CENNIK HOSPITALIZACJA Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla dorosłych

Lp.	Kod produktu	Nazwa produktu rozliczeniowego	Wartość
1	5.53.01.0005019	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 19 pkt	1 811.56 zł
2	5.53.01.0005020	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 20 pkt	1 946.29 zł
3	5.53.01.0005021	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 21 pkt	2 083.35 zł
4	5.53.01.0005022	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 22 pkt	2 223.84 zł
5	5.53.01.0005023	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 23 pkt	2 368.96 zł
6	5.53.01.0005024	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 24 pkt	2 517.52 zł
7	5.53.01.0005025	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 25 pkt	2 670.70 zł
8	5.53.01.0005026	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 26 pkt	2 828.46 zł
9	5.53.01.0005027	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 27 pkt	2 992.00 zł
10	5.53.01.0005028	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 28 pkt	3 160.15 zł
11	5.53.01.0005029	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 29 pkt	3 335.20 zł
12	5.53.01.0005030	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 30 pkt	3 517.15 zł
13	5.53.01.0005031	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 31 pkt	3 704.87 zł
14	5.53.01.0005032	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 32 pkt	3 900.66 zł
15	5.53.01.0005033	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 33 pkt	4 104.50 zł
16	5.53.01.0005034	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 34 pkt	4 316.41 zł
17	5.53.01.0005035	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 35 pkt	4 537.52 zł
18	5.53.01.0005036	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 36 pkt	4 769.00 zł
19	5.53.01.0005037	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 37 pkt	5 009.70 zł
20	5.53.01.0005038	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 38 pkt	5 260.75 zł
21	5.53.01.0005039	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 39 pkt	5 523.35 zł
22	5.53.01.0005040	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 40 pkt	5 797.44 zł
23	5.53.01.0005041	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 41 pkt	6 083.05 zł
24	5.53.01.0005042	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 42 pkt	6 383.62 zł
25	5.53.01.0005043	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 43 pkt	6 696.87 zł
26	5.53.01.0005044	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 44 pkt	7 023.95 zł
27	5.53.01.0005045	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 45 pkt	7 365.99 zł
28	5.53.01.0005046	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 46 pkt	7 724.16 zł
29	5.53.01.0005047	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 47 pkt	8 099.60 zł
30	5.53.01.0005048	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 48 pkt	8 491.16 zł
31	5.53.01.0005049	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - 49 pkt	8 899.99 zł
32	5.53.01.0005050	Leczenie w OAiIT dla dorosłych - ocena według skali TISS-28 - od 50 do 77pkt	9 328.41 zł

powyższe ceny nie obejmują ceny przeszczepów kostnych z Banku Tkanek, krwi i preparatów krwiopochodnych
W przypadku świadczenia, które nie występuje w powyższych świadczeniach, hospitalizacja będzie rozliczana wg rzeczywistej wyceny poniesionych kosztów

01.10.2025 r.

CENNIK HOSPITALIZACJA Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla dzieci

Lp.	Kod produktu	Nazwa produktu rozliczeniowego	Wartość
1	5.53.01.0006016	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 16 pkt	1 504.76 zł
2	5.53.01.0006017	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 17 pkt	1 638.40 zł
3	5.53.01.0006018	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 18 pkt	1 775.29 zł
4	5.53.01.0006019	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 19 pkt	1 914.36 zł
5	5.53.01.0006020	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 20 pkt	2 055.59 zł
6	5.53.01.0006021	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 21 pkt	2 201.18 zł
7	5.53.01.0006022	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 22 pkt	2 350.03 zł
8	5.53.01.0006023	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 23 pkt	2 503.21 zł
9	5.53.01.0006024	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 24 pkt	2 659.67 zł
10	5.53.01.0006025	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 25 pkt	2 821.56 zł
11	5.53.01.0006026	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 26 pkt	2 988.87 zł
12	5.53.01.0006027	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 27 pkt	3 160.54 zł
13	5.53.01.0006028	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 28 pkt	3 339.80 zł
14	5.53.01.0006029	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 29 pkt	3 524.51 zł
15	5.53.01.0006030	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 30 pkt	3 715.73 zł
16	5.53.01.0006031	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 31 pkt	3 914.54 zł
17	5.53.01.0006032	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 32 pkt	4 122.07 zł
18	5.53.01.0006033	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 33 pkt	4 337.17 zł
19	5.53.01.0006034	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 34 pkt	4 560.99 zł
20	5.53.01.0006035	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 35 pkt	4 794.58 zł
21	5.53.01.0006036	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 36 pkt	5 037.95 zł
22	5.53.01.0006037	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 37 pkt	5 292.19 zł
23	5.53.01.0006038	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 38 pkt	5 558.36 zł
24	5.53.01.0006039	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 39 pkt	5 835.42 zł
25	5.53.01.0006040	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 40 pkt	6 125.50 zł
26	5.53.01.0006041	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 41 pkt	6 427.53 zł
27	5.53.01.0006042	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 42 pkt	6 744.80 zł
28	5.53.01.0006043	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 43 pkt	7 075.08 zł
29	5.53.01.0006044	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 44 pkt	7 421.65 zł
30	5.53.01.0006045	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 45 pkt	7 783.45 zł
31	5.53.01.0006046	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 46 pkt	8 161.54 zł
32	5.53.01.0006047	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 47 pkt	8 558.10 zł
33	5.53.01.0006048	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 48 pkt	8 970.97 zł
34	5.53.01.0006049	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci - 49 pkt	9 404.45 zł
35	5.53.01.0006050	Leczenie w OAiIT dla dzieci - ocena według skali TISS-28 dla dzieci od 50 pkt do 77 pkt	9 856.44 zł

powyższe ceny nie obejmują ceny przeszczepów kostnych z Banku Tkanek, krwi i preparatów krwio pochodnych

W przypadku świadczenia, które nie występuje w powyższych świadczeniach, hospitalizacja będzie rozliczana wg rzeczywistej wyceny poniesionych kosztów

01.10.2025 r.

CENNIK Rehabilitacji w warunkach stacjonarnych

lp	kod grupy	kod produktu rozliczeniowego	nazwa grupy/produktu rozliczeniowego	Wartość z 1 osobodzień*
1	ROC01	5.11.02.9100058	Rehabilitacja ogólnoustrojowa pourazowa ciężka w szpitalu	737.59 zł
2	ROO01	5.11.02.9100059	Rehabilitacja ogólnoustrojowa narządu ruchu po leczeniu operacyjnym z chorobami współistniejącymi w szpitalu	608.51 zł
3	ROO02	5.11.02.9100060	Rehabilitacja ogólnoustrojowa narządu ruchu po leczeniu operacyjnym bez chorób współistniejących w szpitalu	500.51 zł
4	ROO03	5.11.02.9100078	Rehabilitacja ogólnoustrojowa po leczeniu operacyjnym	603.24 zł
5	ROZS01	5.11.02.9100061	Rehabilitacja ogólnoustrojowa narządu ruchu po leczeniu zachowawczym z chorobami współistniejącymi w szpitalu	429.38 zł
6	ROZS02	5.11.02.9100062	Rehabilitacja ogólnoustrojowa narządu ruchu po leczeniu zachowawczym bez chorób współistniejących w szpitalu	331.92 zł
7	ROPS01	5.11.02.9100063	Rehabilitacja ogólnoustrojowa przewlekła w szpitalu	276.60 zł
8	RODRS01	5.11.02.9100074	Rehabilitacja ogólnoustrojowa w chorobach demielinizacyjnych i reumatoidalnych w szpitalu	379.33 zł
9	RONSO1	5.11.02.9100076	Rehabilitacja ogólnoustrojowa zaburzeń funkcji ośrodkowego układu nerwowego w szpitalu	529.48 zł

* datę przyjęcia i wypisu traktujemy jako 1 dzień

powyższe ceny nie obejmują ceny krwi i preparatów krwiopochodnych

w przypadku konieczności wykonania zabiegu z innego zakresu, doliczana jest wartość wg grup z cennika ortopedii


01.10.2025 r.

CENNIK - katalog świadczeń dodatkowych

Lp	Kod świadczenia	nazwa świadczenia	cena dla ryczałtu	cena dla endoprotezy	cena dla dzieci	UWAGI	do sumowania ze świadczeniem
1	5.53.01.0000006	Żywienie dojelitowe	229.99 zł	148.34 zł	216.97 zł	za każdy dzień żywienia	
2	5.53.01.0000007	Wytworzenie stałego dostępu naczyniowego z wytworzeniem tunelu podskórnego przeznaczonego do użytku długoterminowego	2 419.16 zł	1 560.30 zł	2 282.22 zł	obejmuje koszt wyrobu medycznego (koszt cewnika tunelizowanego typu Broviack, Hickman, Groshong lub Leonard); - nie podlega rozliczeniu użycie cewnika centralnego typu Certofix, Cavafix;	
3	5.53.01.0000035	Implantacja portu naczyniowego	5 758.28 zł	3 713.94 zł	5 432.34 zł	obejmuje koszt wyrobu medycznego (portu)	
4	5.53.01.0000938	Plazmafereza lecznicza	8 177.43 zł	5 274.24 zł	7 714.56 zł	substytucja do 3 000 ml	
5	5.53.01.0001319	Przeszczepy kostne allogeniczne sterylizowane radiacyjnie	229.99 zł	148.34 zł	216.97 zł	(za każde 10 cm3 powyżej 30 cm3) - obejmuje koszty przeszczepów z Banku Tkanki potwierdzone fakturą	
6	5.53.01.0001416	Częściowe (niekompletne) żywienie pozajelitowe	229.99 zł	148.34 zł	216.97 zł	za każdy dzień żywienia	
7	5.53.01.0001434	Żywienie pozajelitowe immunomodulujące	689.97 zł	445.01 zł	650.92 zł	za każdy dzień żywienia	
8	5.53.01.0001468	Kompletne żywienie pozajelitowe	459.98 zł	296.68 zł	433.94 zł	za każdy dzień żywienia;	
9	5.53.01.0001472	Ciągłe leczenie nerkozastępcze	5 528.29 zł	3 565.61 zł	5 215.36 zł	za 24 - godzinny okres ciągłego leczenia	
10	5.53.01.0001473	Znieczulenie ogólne lub dożylnie u dziecka	574.98 zł	370.85 zł	542.43 zł		dla grup: A24, B33, B34, B44, B74, B84, B94, C15, C24, C34, C44, C64, D05, E44, F04, F34, F44, F94, G14, H23, H84, J06, K05, L09, L17, L30, L47, L54, L64, L104, M04, M15, PZB07, PZC04, PZC08, PZC17, PZC21, PZD03, PZ99, PZF06, PZH14, PZJ03, PZK01, PZL03, PZL04, PZL09, Q20, Q48
11	5.53.01.0001511	Przetoczenie krwi pełnej konserwowanej.	685.71 zł	431.48 zł	631.12 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę krwi pełnej konserwowanej	
12	5.53.01.0001512	Przetoczenie koncentratu krwinek czerwonych z krwi pełnej.	462.11 zł	290.78 zł	425.32 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę koncentratu krwinek czerwonych z krwi pełnej	
13	5.53.01.0001513	Przetoczenie koncentratu krwinek czerwonych z aferezy.	653.77 zł	411.38 zł	601.72 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę koncentratu krwinek czerwonych z aferezy	
14	5.53.01.0001515	Przetoczenie ubogoleukocytarne koncentratu krwinek płytkowych z aferezy.	2 493.69 zł	1 569.14 zł	2 295.16 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych przetoczonej pacjentowi i opłaty za dawkę terapeutyczną ubogoleukocytarne koncentratu krwinek płytkowych z aferezy	
15	5.53.01.0001516	Przetoczenie koncentratu granulocytarnego.	3 128.29 zł	1 968.46 zł	2 879.24 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę koncentratu granulocytarnego	
16	5.53.01.0001517	Przetoczenie osocza świeżo mrożonego.	249.16 zł	156.78 zł	229.32 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę osocza świeżo mrożonego	
17	5.53.01.0001518	Przetoczenie krioprecypitatu.	485.54 zł	305.52 zł	446.88 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek przetoczonych pacjentowi i opłaty za jednostkę krioprecypitatu	
18	5.53.01.0001519	Karencja składnika krwi.	61.76 zł	38.86 zł	56.84 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek poddanych karencji i opłaty za karencję jednostki	5.53.01.0001517 5.53.01.0001518
19	5.53.01.0001520	Redukcja biologicznych czynników chorobotwórczych osocza świeżo mrożonego.	306.65 zł	192.96 zł	282.24 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek poddanych redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych osocza świeżo mrożonego i opłaty za jednostkę redukcji	5.53.01.0001517 5.53.01.0001518
20	5.53.01.0001521	Redukcja biologicznych czynników chorobotwórczych.	1 262.82 zł	794.62 zł	1 162.28 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych / jednostek poddanych redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych i opłaty za redukcję	5.53.01.0001515 5.53.01.0001530
21	5.53.01.0001522	Napromieniowanie krwi lub jej składników.	63.89 zł	40.20 zł	58.80 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych / dawek pediatrycznych / jednostek poddanych napromieniowaniu i opłaty za napromieniowanie jednostki krwi lub jej składników	5.53.01.0001511 5.53.01.0001512 5.53.01.0001513 5.53.01.0001515 5.53.01.0001516 5.53.01.0001530

22	5.53.01.0001523	Filtrowanie jednostki krwi lub jej składników.	191.66 zł	120.60 zł	176.40 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek poddanych filtrowaniu i opłaty za filtrowanie jednostki	5.53.01.0001511 5.53.01.0001512 5.53.01.0001513
23	5.53.01.0001525	Przemywanie krwi lub jej składników.	240.64 zł	151.42 zł	221.48 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych / dawek pediatrycznych / jednostek poddanych przemywaniu i opłaty za przemywanie jednostki krwi lub jej składników	5.53.01.0001512 5.53.01.0001513 5.53.01.0001515 5.53.01.0001530
24	5.53.01.0001526	Podział krwi lub jej składników.	110.74 zł	69.68 zł	101.92 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych / jednostek poddanych podziałowi i opłaty za podział jednostki krwi lub jej składników	5.53.01.0001511 5.53.01.0001512 5.53.01.0001513 5.53.01.0001515 5.53.01.0001517 5.53.01.0001530
25	5.53.01.0001527	Rekonstrukcja krwi lub jej składników.	344.99 zł	217.08 zł	317.52 zł	wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych / dawek pediatrycznych / jednostek poddanych rekonstrukcji i opłaty za rekonstrukcję jednostki krwi lub jej składników	5.53.01.0001511 5.53.01.0001512 5.53.01.0001513 5.53.01.0001515 5.53.01.0001530
26	5.53.01.0001530	Przetoczenie ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek płytkowych z krwi pełnej.	1 392.72 zł	876.36 zł	1 281.84 zł	- wartość stanowi iloczyn krotności dawek terapeutycznych przetoczonych pacjentowi i opłaty za dawkę terapeutyczną ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek płytkowych z krwi pełnej - w przypadku, o którym mowa w § 10 rozporządzenia do opłaty za dawkę terapeutyczną nie dolicza się opłaty dodatkowej za czynność połączenia pojedynczych jednostek uzyskanych z krwi pełnej	
27	5.53.01.0001535	Koszt pobytu związanego z udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej na rzecz pacjentów z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2	883.76 zł	556.10 zł	813.40 zł	- do jednorazowego dosumowania w trakcie pobytu; - konieczność wskazania rozpoznania zasadniczego będącego powodem leczenia specjalistycznego u pacjentów z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, - konieczność sprawozdania rozpoznania współistniejącego U07.1; - nie można sumować z JGP: D18, D52, P04 i P30	
28	5.53.01.0001543	Osocze świeżo mrożone pobrane metodą aferezy.	110.74 zł	69.68 zł	101.92 zł	wartość stanowi iloczyn krotności jednostek osocza pobranego metodą aferezy i opłaty za pobranie metodą aferezy jednostki osocza	

01.10.2025 r.

	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
---	---	----------------------	------------------------


Cennik nr 6:

Cennik transportu sanitarnego

Cennik usług Transportu sanitarnego

Rodzaj karetki / przewozu	Stawka za godzinę wynajmu samochodu z obsługą	Stawka za przejechany km (należy doliczyć również drogę powrotną)
Przewóz pacjenta samochodem sanitarnym „T” (kierowca)	160,00 zł	6,00 zł
Przewóz pacjenta Ambulansem „P” z zespołem (ratownik medyczny lub pielęgniarka, kierowca)	470,00 zł	6,00 zł
Przewóz pacjenta Ambulansem „S” z zespołem (lekarz, ratownik medyczny lub pielęgniarka, kierowca)	770,00 zł	6,00 zł

Obowiązuje od dnia: 01.01.2026 r.

 <p>PIEKARY ŚLĄSKIE</p>	<p><i>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</i></p> <p><i>Regulamin Organizacyjny Załącznik nr 3</i></p>	<p><i>Symbol</i></p>	<p><i>DOD - 19</i></p>
--	---	----------------------	------------------------

Cennik nr 7:

Cennik udostępniania dokumentacji medycznej

CENNIK UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ*

LP.	DOKUMENTACJA MEDYCZNA	ZŁ.
501	<u>1 strona kopii lub wydruku dokumentacji medycznej**</u> - maksymalnie 0,00007 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych	0,60
505	<u>1 strona wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej sporządzonego na podstawie dokumentacji elektronicznej</u>	0,60
502	<u>1 strona wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej**</u> - maksymalnie 0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych	17,00
503	<u>Udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych**</u> - maksymalnie 0,0004 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych	3,40
504	<u>Koszt przygotowania do wysyłki i przesłania listem poleconym dokumentacji medycznej</u>	koszt według aktualnie obowiązujących stawek operatora pocztowego

*) Opłaty nie pobiera się w przypadku udostępniania dokumentacji medycznej:

- pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie (dotyczy również kosztów przygotowania do wysyłki i przesłania listem poleconym, kosztu przygotowania na informatycznym nośniku danych)
- w związku z postępowaniem, w sprawie przyznania świadczenia kompensacyjnego, o którym mowa w art. 17d ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, prowadzonym przez Rzecznika Praw Pacjenta
- w związku z postępowaniem w sprawie świadczenia kompensacyjnego o którym mowa w art. 67v ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych.

**) Podstawa prawna: ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta

Obowiązuje od dnia: 01.01.2026 r.